

Fegyvernek Nagyközség Polgármestere  
5231 Fegyvernek, Felszabadulás út 171.  
Tel.: 56/556-010

Meghívó

**FEGYVERNEK ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐTESTÜLETE**  
**2013. JÚNIUS 26-án –SZERDÁN-15 ÓRAKOR**  
**RENDKÍVÜLI ÜLÉST TART**  
Melyre tisztelettel meghívom  
Helye: **Községháza tárgyaló terme**

Napirendi javaslat:

- 1.) napirend: Törökszentmiklós Térsége Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról**
- 2.) napirend: A III. sz. háziorvosi szolgálat által beszerzett eszközeinek megvásárlásáról és fenntartási kötelezettségének átvállalásról szóló 86/2013.(VI.20.) sz. önkormányzati határozat módosításáról**

Előadó: Tatár László polgármester

Meghívottak:  
Képviselőtestület tagjai  
Buzás Istvánné dr. jegyző

Fegyvernek, 2013. június 24.

.....  
Tatár László  
polgármester

**Fegyvernek Nagyközség Polgármestere**  
**Fegyvernek, Felszabadulás u. 171.**

---

**Előterjesztés**

**Fegyvernek Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 2013. június 26-ai rendkívüli ülésére a Törökszentmiklós Térsége Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról**

Tisztelt Képviselőtestület!

Törökszentmiklós Polgármesteri Hivatal megkereste Fegyvernek Nagyközség Önkormányzatát, továbbá a Törökszentmiklós Térsége Többcélú Kistérségi Társulásban résztvevő önkormányzatokat, (Kengyel, Kuncsorba, Tiszapüspöki, Tiszatenyő, Örményes és Törökszentmiklós) és tájékoztatta az érintetteket arról, hogy 2013. június 30-ig minden település képviselőtestületének el kell fogadnia a Társulási Megállapodást, ennek hiányában nem kap a társulás normatívát.

Fentiek figyelembevételével javaslom az alábbi határozati javaslat elfogadását:

...../2013.(VI.26.) sz.

**határozati javaslat:**

**Törökszentmiklós Térsége Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról**

Fegyvernek Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés b/ pontja alapján az alábbi határozatot hozza:

- 1.) Fegyvernek Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestülete a melléklet szerint elfogadja a Törökszentmiklós Térsége Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Megállapodását és az egységes szerkezetű módosított Társulási Megállapodást.
- 2.) Felhatalmazza a polgármestert a Társulási Megállapodás aláírására.

Erről értesül:

- 1.) Törökszentmiklós Térsége Többcélú Kistérségi Társulás
- 2.) Tatár László polgármester
- 3.) Buzás Istvánné dr. jegyző
- 4.) Képviselőtestület tagjai
- 5.) Polgármesteri Hivatal csoportvezetői

Fegyvernek, 2013. június 24.

Tatár László  
polgármester

...../2013.(VI.26.) sz.

határozati javaslat:

**A III. sz. háziorvosi szolgálat által beszerzett eszközeinek megvásárlásáról és fenntartási kötelezettségének átvállalásáról szóló 86/2013.(VI.20.) sz. önkormányzati határozat módosításáról**

Fegyvernek Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés b/ pontja alapján az alábbi határozatot hozza:

- 1.) A határozat 1.) pontjában a „..... 220.000,- Ft-os bruttó áron.” szövegrész „..... 70.000,- Ft-os bruttó áron.” szövegrészre módosul.

Erről értesül:

- 1.) Dr. Méhész Judit a Maya-Med Eü.Szolg.Bt. képviselője
- 2.) Tatár László polgármester
- 3.) Buzás Istvánné dr. jegyző
- 4.) Képviselőtestület tagjai
- 5.) Országos Egészségbiztosítási Pénztár
- 6.) Orvosi Rendelő

Fegyvernek, 2013. június 24.

Tatár László  
polgármester

# TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

(tervezet)

**Törökszentmiklós kistérség önkormányzatai**, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.v.) 87. § rendelkezéseinek értelmében az önkormányzati feladat- és hatáskör, valamint a polgármester és a jegyző államigazgatási feladat- és hatásköreinek hatékonyabb, célszerűbb ellátása érdekében felülvizsgálta a Társulási megállapodását és jogszabályi változások alapján az alábbiak szerint egységes szerkezetbe foglalva módosította a korábbi 36/2012.(XI.28.) TTTKT sz. határozatával elfogadott megállapodását.

## I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

### 1.1. Jelen megállapodás alapján

Kengyel, Kuncsorba, Tiszapüspöki, Tiszatenyő, Örményes községek, Fegyvernek nagyközség, Törökszentmiklós város település önkormányzatai önálló jogi személyiséggel rendelkező Többcélú Kistérségi Társulást hoznak létre:

- a) a kistérség területének összehangolt fejlesztésére (különösen: a településfejlesztés összehangolására, fejlesztési tervek, programok, pályázatok készítésére, megvalósítására);
- b) térségi közszolgáltatások biztosítására, fejlesztésére, szervezésére, intézmények fenntartására,
- c) egyes hatósági ügyek intézésére.

**1.2. Társulás neve:** Törökszentmiklós Térsége Többcélú Kistérségi Társulás *(továbbiakban: Társulás)*

**1.3. A Társulás székhelye:** 5200 Törökszentmiklós, Kossuth L. u. 135/a.

**1.4. A Társulás tagjainak neve, székhelye és lakosság száma:**

A lakosság szám adatai a 2012. január 01. adatok alapján.

Fegyvernek Nagyközség Önkormányzata 5231 Fegyvernek, Felszabadulás út 171	7.016 fő
Kengyel Község Önkormányzat 5083 Kengyel, Szabadság út 10	3.680 fő
Kuncsorba Község Önkormányzat 5412 Kuncsorba, Dózsa György út 26	671 fő
Tiszapüspöki Községi Önkormányzat 5211 Tiszapüspöki, Fő út 93	2.193 fő
Tiszatenyő Község Önkormányzata 5082 Tiszatenyő, Alkotmány út 26	1.797 fő

Törökszentmiklós Város Önkormányzata  
5200 Törökszentmiklós, Kossuth L. u. 135/a

21.965 fő

Örményes Község Önkormányzata  
5222 Örményes, Felszabadulás út 16

1.114 fő

A települések lakosság számának meghatározásánál az adott évi költségvetési törvényben meghatározott normatív támogatásoknál figyelembe vett lakosság szám az irányadó.

**1.5. Társulás bélyegzője:** *Törökszentmiklós Térsége Többcélú Kistérségi Társulás Törökszentmiklós Kossuth L. u 135/a* felirattal ellátott körbélyegző, közepén Magyarország címerével.

**1.6. Társulás jogállása:** jogi személy, önállóan működő és gazdálkodó, gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a pénzügyi-számviteli, gazdálkodási, döntés előkészítési, végrehajtás szervezési feladatait a *Törökszentmiklói Polgármesteri Hivatal* látja el, ennek költségeit a hivatal felé a Társulás külön megállapodás alapján biztosítja. A Társulás önálló bankszámlával rendelkezik.

**1.7. Társulás képviselője:** a Társulási Tanács elnöke (akadályoztatása esetén elnökhelyettese, mindkettőjük akadályoztatása esetén a társulás tanácsa által megbízott polgármester) látja el.

**1.8.** A társulás vagyonát a Társulás alapító okirata tartalmazza.

**1.9.** A Társulás megállapodásban meghatározott önkormányzati feladatok ellátásáról gondoskodhat.

**1.10.** A megyei önkormányzattal való együttműködést külön megállapodás szabályozza.

**1.11.** A módosult társulási megállapodás időbeli hatálya: 2013. december 31. napjáig.

## II.

### A TÁRSULÁS CÉLJAI ÉS A TÁRSULÁS ÁLTAL ELLÁTHATÓ FELADATOK

1. A Társulásban résztvevő önkormányzatok - a közös céloknak megfelelő hatékony és eredményes együttműködés érdekében - jelen megállapodásban a települési önkormányzatok feladatainak ellátását (hatásköreinek gyakorlását) az alábbi területeken hangolják össze:

- a) településfejlesztés, településrendezés;
- b) településüzemeltetés;
- c) egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítségét célzó szolgáltatások;
- d) környezet egészségügy;
- e) kulturális szolgáltatás;
- f) szociális, gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások;
- g) a területen hajléktalanná vált személyek ellátásának és rehabilitációjának, valamint a hajléktalanná válás megelőzésének biztosítás;
- h) helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás;

- i) honvédelem, polgári védelem, katasztrófavédelem, vízgazdálkodás és vízkárelhárítás;
  - j) helyi adóval, gazdaságszervezéssel és a turizmussal kapcsolatos feladatok;
  - k) kistermelők, őstermelők számára értékesítési lehetőségeinek biztosítása;
  - l) sport, ifjúsági ügyek;
  - m) nemzetiségi ügyek;
  - n) közreműködés a település közbiztonságának biztosításában;
  - o) hulladékgyűjtés;
2. A fenti feladatok ellátása során követendő eljárást e megállapodás rögzíti.
  3. A Társulás az e megállapodásban foglalt feladatokat a megvalósíthatóságtól függően fokozatos bevezetéssel végzi. (A fokozatosság elve nem vonatkozik a jogszabályváltozás miatt kötelezővé váló feladatokra.)
  4. A Társulás alapcélként a teljességre törekszik, s e célnak rendeli alá a birtokában lévő erőforrásokat.
  5. A Társulás a II/1. pontban meghatározott feladatok ellátása során
    - szakmai és komplex program előkészítő,
    - javaslattevő,
    - programmenedzselő,
    - koordináló,
    - döntést hozó, végrehajtó, a döntések végrehajtását figyelemmel kíséző,
    - az intézmények hatékonyabb működése érdekében végzett szervező,
    - a tevékenységek színvonalát javító
 tevékenységet folytat.
  6. A Társulás a megállapodás II/1. pontjában meghatározott feladatok összehangolt és szervezett ellátása érdekében a kistérségben egybevonott térségi adatbázist működtet, amennyiben a feladat ellátásához szükséges.

Az adatbázissal szemben követelmény, hogy alkalmas legyen a térségi, ágazati tervek, projektek elkészítésére és biztosítsa a megalapozott elemzés feltételeit.

### **III. A TÁRSULÁS RÉSZLETES FELADATAI**

#### **A/ Döntéselőkészítő, koordináló és végrehajtás szervező feladatok**

1. A programok tervezése és előkészítése során számba kell venni, hogy:
  - milyen önkormányzati erőforrások vehetők igénybe a célok megvalósításához,
  - milyen egységes kedvezmény vagy támogatási rendszer kidolgozása és működtetése indokolt,
  - fel kell kutatni a szóba jöhető állami és nem állami, külső és helyi forrásokat,
  - vizsgálni kell, hogy más kistérségekkel az együttműködésnek milyen eljárása és módzata lehet (az ilyen irányú alternatívák elemzését előnyeivel, hátrányaival számba kell venni),

- a tervezés során a Társulás települései és más érintettek érdekviszonyait fel kell tárni, az érdekeket össze kell hangolni,
  - a programtervezésnél a lehetséges együttműködők teljes körét fel kell tárni.
2. A Társulás (a program előkészítést követően) a programmenedzselés során:
- figyelemmel kíséri és az elbírálásig gondozza a projekteket (újját figyelemmel kíséri, a szükséges hiánypótlásokat teljesíti),
  - gondoskodik a döntést követően a végrehajtás érdekében szükséges szerződések megkötéséről, az önkormányzati szabályozások előkészítéséről,
  - a megvalósítás érdekében szükséges pályázati kiírások előkészítéséről és a pályázatok lebonyolításáról.
3. A Társulás koordináló feladatkörében – a cél megvalósulásáig (ha a feladat folyamatos működtetést kíván a működtetés során) valamennyi résztvevő munkáját összefogja, szervezi.
4. A Társulás a döntések végrehajtása és figyelemmel kísérése során:
- megteszi a döntések végrehajtása érdekében szükséges intézkedéseket,
  - komplex módon elemzi a végrehajtást, a cél megvalósulása szempontjából,
  - a végrehajtás tapasztalatai alapján - a hatékonyabb és magasabb szintű ellátás biztosítása céljából - a Társulás Tanácsát összefoglaló elemzéssel és javaslattal tájékoztatja.
5. Az intézmények hatékonyabb működése érdekében végzett szervező munka során:
- felméri a kistérségben jelentkező szükségleteket és az azok kielégítéséhez rendelkező kapacitásokat,
  - a fajlagos költségek csökkentése érdekében gondoskodik arról, hogy az intézmények, közszolgáltatások szabad kapacitásai – elsősorban a kistérségen belül – ki legyenek használva,
  - a kistérségen belül kellően ki nem használt kapacitások hasznosítására más kistérségekkel, településekkel külön megállapodást köt,
  - a vállalkozói szféra által is végezhető közszolgáltatások ellátására közös (vagy egyeztetett) megbízást adhat.
6. A tevékenységek színvonalát javító munka során
- a kor követelményeinek megfelelő és a jövőbe mutató, kistérségi szinten összehangolt szakmai programokat dolgoz ki,
  - figyelemmel kíséri a minőségi követelmények teljesítését.

## **B/ Ágazati feladatok**

### 1. Területfejlesztési feladatok

A Kistérségi Társulás területfejlesztési feladatkörében összehangolja a Társulás tagjai, és a kistérség területén működő gazdasági szervezetek fejlesztési elképzeléseit. Ennek keretében:

- a. Vizsgálja és értékeli a kistérség társadalmi és gazdasági helyzetét, adottságait.

- b. Kidolgozza és elfogadja a kistérség területfejlesztési koncepcióját (az ennek figyelembevételével készített területfejlesztési programját). Ellenőrzi azok megvalósítását.
- c. Pénzügyi tervet készít a területfejlesztési programok megvalósítása érdekében.
- d. A meghirdetett központi, regionális és megyei pályázatokra az illetékességi területéről benyújtott támogatási kérelmekről - a kistérségi területfejlesztési program figyelembevételével – előzetes véleményt nyilvánít.
- e. Megállapodást köthet a helyi önkormányzatokkal, a megyei területfejlesztési tanáccsal és a regionális fejlesztési tanáccsal a saját kistérségi fejlesztési programjai finanszírozására.
- f. Véleményt nyilvánít a megyei, illetve regionális fejlesztési koncepciókról, programokról (különösen azoknak a kistérség területét érintő intézkedéseit illetően).
- g. Közreműködik a kistérségben kialakult társadalmi és gazdasági válsághelyzetek kezelésében.
- h. Forrásokat gyűjthet a kistérségi Társulás működtetéséhez és a fejlesztési programok megvalósításához.
- i. Képviseli a kistérséget más, területfejlesztési döntések meghozatalára hatáskörrel rendelkező szervezeteknél.
- j. Koordinálja a kistérségben működő társulások és más – a területfejlesztésben érdekelt – szervezetek együttműködését, együttműködik az állami és civil szervezetekkel.
- k. Kapcsolatot tart a megyei és a regionális fejlesztési tanáccsal.
- l. Pályázatot nyújthat be a kistérség fejlesztéséhez kapcsolódó források igényléséhez.

## 2. Munkahelyteremtés, munkanélküliség csökkentése

- a) A kistérségi területfejlesztés során támogatja az új munkahelyek létesítését célzó beruházásokat.
- b) A munkahely teremtés érdekében szorosan együttműködik a kistérségben működő intézményekkel, vállalkozókkal, és azok szakmai, érdekvédelmi szervezeteivel.
- c) Ösztönzi és támogatja a már meglévő munkahelyek megőrzését, a rendelkezésére álló kapacitások jobb kihasználását.
- d) Összehangolja a kistérség önkormányzatainak vállalkozás élénkítő tevékenységét.
- e) A munkahelyteremtést szolgáló beruházások között kiemelten kezeli a turizmus területén történő beruházásokat.

## 3. Egészségügyi feladatok

- a) A Társulás figyelemmel kíséri a kistérségben a szakellátás kapacitás kihasználtságát, összehangolja a szakellátás iránti kapacitásigényeket
- b) A Társulás dolgozza ki a települési szolgáltatás-szervezési koncepciókat.
- c) Védőnői szolgálat térségben történő közös, vagy mikro-térségi formában történő ellátásának megszervezése.
- d) A térségben a hétközi, illetve hétvégi orvosi ügyelet közös, vagy mikro-térségi formában történő ellátásának megszervezése.
- e) A járó beteg szakellátás biztosítása.



- f) Koordinálja a térségben található gyógyvizek, gyógyforrások, illetve gyógyiszap lelőhelyek hasznosítását, alternatívákat dolgoz ki a hasznosításra.

#### 4. Szociális feladatok

- a) A Társulás összehangolja a kistérség területén a szociális tevékenységet és a szolgáltatásokat végző intézmények fejlesztését, szolgáltatásainak biztosítását, működtetését és működését.
- b) A Társulás az önkormányzatoktól átvett feladat- és hatásköreinek ellátása érdekében költségvetési intézményt, gazdálkodó szervezetet alapíthat, kinevezi vezetőiket.
- c) Saját intézményei fenntartásának finanszírozása a vonatkozó állami, költségvetési normatívákból és az önkormányzatok hozzájárulásából történik. A normatívák által nem fedezett fenntartási költségeket a Társulásban résztvevők a Társulás éves költségvetésének összeállításánál határozzák meg. Az intézmények normatívák által nem fedezett kiadásai fedezetének biztosítására a társult települések a Társulással külön megállapodást kötnek. A Társulás által fenntartott intézmények fejlesztési és felújítási szükségletét a Társulás költségvetésében kell megtervezni. Az intézmények fejlesztési és felújítási kérdéseiben a tulajdonos önkormányzatokkal egyetértésben a Társulási Tanács dönt.”

#### 5. Gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok

- a) A Társulás az önkormányzatoktól átvett feladat- és hatásköreinek ellátása érdekében költségvetési intézményt, gazdálkodó szervezetet alapíthat, kinevezi vezetőiket.
- b) Saját intézményei fenntartásának finanszírozása a vonatkozó állami, költségvetési normatívákból és az önkormányzatok hozzájárulásából történik. A normatívák által nem fedezett fenntartási költségeket a Társulásban résztvevők a Társulás éves költségvetésének összeállításánál határozzák meg. Az intézmények normatívák által nem fedezett kiadásai fedezetének biztosítására a társult települések a Társulással külön megállapodást kötnek. A Társulás által fenntartott intézmények fejlesztési és felújítási szükségletét a Társulás költségvetésében kell megtervezni. Az intézmények fejlesztési és felújítási kérdéseiben a tulajdonos önkormányzatokkal egyetértésben a Társulási Tanács dönt.

#### 6. Közoktatási feladatok

- a) Szakmai napokat szervez.
- b)
- A közoktatási feladatok ellátása során – szervező tevékenységével, a kistérség teljes területén – az óvodai, közoktatási intézmények hatékonyabb működését a törvényben előírt minimális csoport-létszámok betartásával biztosítja.
  - A fenntartók felé irányuló javaslatokkal gondoskodik az intézmények szakmai színvonalának javításáról

Egyes közoktatási feladatok ellátása érdekében a kistérség települései külön megállapodást köthetnek egymással.

- c) Kistérségi tanulmányi- és sportversenyeket szervez.
- d) A Társulás együtt működik a térségben működő középiskolákkal, szakképző intézetekkel és kollégiumokkal, annak érdekében, hogy vegyék figyelembe a

kistérségből érkező képzési igényeket, kapacitásukat elsődlegesen a kistérség igényeinek kielégítésére használják fel.

#### 7. Közművelődési feladatok

- a) A Társulás összehangolja a kistérség területén a közművelődést és a sporttevékenységeket.
- b) Összefogja és segíti a helyi közművelődési tevékenység támogatási formái körébe tartozó öntevékeny, önképző csoportok munkáját.
- c) Szervezi és koordinálja a kistérség települései környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak feltárását, megismertetését. Gondoskodik a helyi hagyományok gondozásáról, gazdagításáról.
- d) A Társulás összehangolja a kistérségen belül:
  - I. a könyvtári szakemberek kapcsolattartását, tapasztalataik kölcsönös átadását.
- e) A Társulás tagjai együttműködnek a hagyományok ápolása, az ünnepek kialakítása, a közhasznú ismeretterjesztő és nyelvtanfolyamok szervezése, a művészeti események, a kiállítások, a szórakoztató és színházi rendezvények szervezésében.
- f) Évente rendszeresen ismétlődő művészeti vetélkedőket, fesztiválokat, gálákat szervez.
- g) Pályázatfigyeléssel, tanácsadással és közös pályázatokkal segíti a közművelődés feltételeinek és színvonalának javítását.
- h) A kistérség meglévő kapacitásának kihasználásával, illetve egyeztetett fejlesztésével segíti a felnőttoktatás, a továbbképzés és az átképzés feladatainak ellátását.

#### 8. A település és területrendezési feladatok

- a) Elősegíti az épített környezet emberhez méltó és esztétikus kialakítását.
- b) Az épített környezet alakítása, védelme során (a közérdekű intézkedéseket, döntéseket megelőzően, azok végrehajtásakor) biztosítja a nyilvánosságot és a közösségi ellenőrzés lehetőségét.
- c) Gondoskodik az érdekelt állampolgárok, szervezetek megfelelő tájékoztatásáról, és lehetőséget ad részükre véleménynyilvánításra és javaslattevésre.

#### 9. Természet és környezetvédelmi feladatok

- a) Összehangolja a kistérséghez tartozó települések környezetvédelmi programját.
- b) Környezeti hatásvizsgálatok végzése.
- c) Segíti a csapadékvíz elvezetésének megoldását.
- d) Törekszik a kommunális szennyvízkezelés, gyűjtés, elvezetés, tisztítás, kommunális hulladékkezelés, állati tetem megsemmisítés közös vagy egyeztetett megoldására.
- e) A regionális hulladéklerakó működtetésével kapcsolatos közös álláspontokat egyezteteti.
- f) A Társulás támogatja a kistérségben a Közép-Tiszai Tájvédelmi Körzet értékeinek megóvását.

#### 10. Közlekedési feladatok

- a) Kistérségi közlekedési, fejlesztési, felújítási és üzemeltetési feladatok tervezése, pályázattal kapcsolatos feltételek egyeztetése.

- b) A vasúti, helyközi közlekedés menetrendjének egyeztetése. Panaszok esetén intézkedés kezdeményezése.

#### 11. Szolgáltatási-szervezési, település-üzemeltetési feladatok

- a) A kistérség települései esemény-naptárának összeállítása. A kistérség egyes településein túlmutató, a kistérséghez tartozást kifejező és azt erősítő közös rendezvényeket szervez, kiadványokat szerkeszt.
- b) A kistérség településeinek és idegenforgalmi értékeinek az Interneten való közös megjelentetése, ügyfélszolgálati funkciók ellátása elektronikus úton is. Vizsgálja közös TOURINFORM Iroda kialakításának lehetőségeit.

#### 12. A művészettel kapcsolatos feladatok

- a) Felméri a Társulás területén a művészettel kapcsolatos igényeket és szervezi az igények kielégítését.
- b) Támogatja az öntevékeny művészeti csoportok munkáját.

#### 13. Közösségi tér biztosítása

Törökszentmiklós Város Önkormányzata biztosítja - a kistérségi feladatok összehangolásának elősegítése érdekében és a lebonyolításhoz szükséges – közösségi tereket.

#### 14. Egyes hatósági ügyek intézése

- a) A Társulás települései közül Törökszentmiklós város - külön jogszabályban meghatározott ügykörökben és illetékességgel – államigazgatási hatósági ügyekben ellátja a körzeti feladatokat.
- b) A Társulás települései – az 1. pontban foglalt, kötelező jogszabályi előíráson alapuló – feladatokon túl
  - együttműködnek a közigazgatási feladatok tárgyi- és személyi feltételeinek kölcsönös megteremtésében,
  - egyes tárgykörökben várhatóan szakemberek közös foglalkoztatásával, igazgatási társulás keretében oldják meg feladataikat.
- c) A Társulás kezdeményezi a kistérségben működő nem önkormányzati szervek illetékességi területének egységesítését.

### **IV.**

#### **A TÁRSULÁS TAGSÁGI VISZONYAI ÉS SZERVEZETE**

**1.** A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács.

**2.** A társulási tanácsot a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált 1-1 tagok alkotják. A Társulási Tanács minden tagja egy szavazattal rendelkezik.

**3.** A Társulási Tanács alakuló ülését a társulás székhely települése önkormányzatának polgármestere hívja össze. Az alakuló ülés nyilvánítja ki a Társulás megalakulását, illetve választja meg minősített többséggel, tagjai sorából az elnököt. Az elnök személyére a Társulási Tanács bármely tagja javaslatot tehet.

**4.** A Társulási Tanács az elnök munkájának segítésére alelnököt választhat. Az alelnök személyére az elnök tesz javaslatot.

**5.** A Társulási Tanács tisztújító ülését a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választását követő 30 napon belül a társulás székhely települése önkormányzatának polgármestere hívja össze.

**6.** A Társulási Tanács döntéseit határozattal fogadja el.

A társulás akkor határozatképes, ha ülésén a tag önkormányzatok képviselőinek legalább fele jelen van.

A társulási tanács érvényes döntéséhez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen levő tagok szavazatainak több mint a felét.

A megállapodásban meghatározott döntéshez minősített többség szükséges. A minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint a felét, és az általuk képviselt települések lakosságszámának felét.

**7.** Minősített többségű döntés szükséges:

a) a Társulás által a térség fejlesztését szolgáló, pénzügyi hozzájárulást igénylő pályázat benyújtásához,

b) pályázathoz szükséges települési hozzájárulás megállapításához,

d) üzleti érdek sérelmének veszélye miatti zárt ülés elrendeléshez (a Társulás vagyonával való rendelkezés, illetve kiírt pályázat tárgyalása esetén),

c) a Társulási Tanács hatáskörébe utalt, választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása,

d) a költségvetési intézmény, gazdálkodó szerv alapításához, megszüntetéséhez, átszervezéséhez,

e) a szervezeti és működési szabályzat elfogadásához,

f) azokban az ügyekben, amelyeket a szervezeti és működési szabályzat meghatároz.

**8.** A Társulási Tanács szükség szerint, de évente legalább hat ülést tart. Az ülést az elnök, akadályoztatása esetén az alelnök, együttes akadályoztatásuk esetén a korelnök hívja össze és vezeti.

**9.** A Társulási Tanács ülését össze kell hívni:

a) a Társulás tagjai egynegyedének – napirendet is tartalmazó – indítványára, a javaslat kézhezvételétől számított 15 napon belül,

b) Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal vezetőjének kezdeményezésére, a kezdeményezés kézhezvételétől számított 15 napon belül,

**10.** A Társulási Tanács ülései nyilvánosak.

**11. A Társulási Tanács:**

- a) zárt ülést tart önkormányzati hatósági, összeférhetetlenségi, méltatlansági, kitüntetési ügy tárgyalásakor, fegyelmi büntetés kiszabása, valamint vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;
- b) zárt ülést tart az érintett kérésére választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, annak visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;
- c) zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

**12. A Társulási Tanács kizárólagos hatáskörben dönt:**

- a) elnökének, alelnökének megválasztásáról,
- b) a társulási megállapodás elfogadásáról és módosításáról, valamint a társulás megszüntetéséről szóló javaslat tételéről a képviselő-testületek felé,
- c) a szervezeti és működési szabályzat elfogadásáról,
- d) költségvetés, zárszámadás elfogadásáról,
- e) költségvetési intézmény, gazdálkodó szerv alapításáról, megszüntetéséről, átszervezéséről, intézmény, más szervezet közös alapítására, az alapítói jogok gyakorlására vonatkozó részletes rendelkezéseket a társulás SZMSZ-e tartalmazza.
- f) közszolgáltatások közös biztosítása érdekében helyi önkormányzattal, más társulással történő megállapodásról, közös fejlesztések, beruházások megvalósításáról,
- g) tagok költségviselése mértékéről.

**13.** A Társulási Tanács üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az ülés helyét és időpontját, az ülésen megjelentek, meghívottak nevét, a javasolt, elfogadott és tárgyalt napirendi pontokat, az előterjesztéseket, az egyes napirendi pontokhoz hozzászólók nevét, részvételük jogcímét, a hozzászólásuk, továbbá az ülésen elhangzottak lényegét, a szavazásra feltett döntési javaslat pontos tartalmát, a döntéshozatalban résztvevők számát, a szavazás számszerű eredményét és a hozott döntéseket.

**14.** A jegyzőkönyvet az elnök és a Társulási Tanács által felhatalmazott tag(ok) írja(k) alá. A jegyzőkönyvet az elnök az ülést követő 15 napon belül megküldi a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal vezetőjének.

**15.** A Társulási Tanács működésének részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza, amelyet a Társulás megalakulását követő ülésen kell elfogadni.

**16. A Társulási Tanács elnöke:**

- a) ellátja a Társulás képviseletét,
- b) összehívja a Társulási Tanács ülését;
- c) vezeti a tanácskozást;
- d) érvényt szerez a szervezeti és működési szabályzat szabályainak;
- e) gondoskodik a döntések végrehajtásáról;
- f) éves szinten beterjeszti a tárgyévi költségvetést és munkatervet, valamint az előző évi beszámolót és zárszámadást.

## **Bizottság(ok)**

**17.** A Társulási Tanács döntései előkészítésére, a döntések végrehajtására, szervezésére bizottságo(ka)t alakíthat. A bizottság tagja lehet a Társulási Tanács tagja, a térség területén működő intézmények, gazdálkodó szervezetek, szakmai szervezetek, valamint a lakosság önszerveződő közösségeinek képviselője. A bizottság elnöke a Társulási Tanács tagja.

**18.** A bizottság(ok) tagjainak számát, összetételét, működésének rendjét a Társulási Tanács határozza meg.

**19.** Nem lehet a Társulási Tanács bizottságának tagja:

- a) a Társulási Tanács elnöke, alelnöke;
- b) a Társulás alkalmazottja.

**20.** A Társulás tevékenységének és gazdálkodásának ellenőrzésére Pénzügyi Bizottságot hoz létre.

**21.** A bizottságok elnökét és tagjainak több mint felét a Társulási Tanács tagjai közül kell kiválasztani.

**22.** A bizottság(ok) működését és részletes feladatait a bizottság(ok) SZMSZ-e tartalmazza, amelyet a bizottság(ok) saját maguk állapítanak meg.

## **A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatainak ellátása**

**23.** A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait (döntéseinek előkészítése, végrehajtás szervezése) a Törökszentmiklósi Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Polgármesteri Hivatal) látja el. Ennek keretében:

- a) biztosítja a Társulás működéséhez (a társulási tanács, tisztségviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi és személyi feltételeket;
- b) előkészíti a Társulási üléseket (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása, a társulási ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, postázása);
- c) előkészíti a Társulási döntéseket és a tisztségviselők döntéseit, ellátja a társulási és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatokat;
- d) ellátja a Társulás működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatokat;
- e) az a)-d) pontokban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségeket a társulás külön megállapodás keretében biztosítja a Polgármesteri Hivatal számára.

**24.** A Polgármesteri Hivatal munkaszervezeti feladatait a Törökszentmiklósi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

**25.** A Társulás működésével kapcsolatos munkaszervezeti feladatok ellátásáról, költségvetéséről egyebekben a Társulás és Törökszentmiklós Városi Önkormányzata között létrejövő együttműködési megállapodás rendelkezik.

**26.** Társulás szolgáltatásait a tagok igénybe vehetik. Az ezzel járó költségvetésbe nem tervezett plusz kiadásokat az igénybe vevő megtéríti.

**27.** A Társuláson belül közös fenntartású intézmény a Kistérségi Szociális Szolgáltató Központ, melynek keretében látják el a szociális feladataikat a tagönkormányzatok, úgymint Kengyel, Tiszapüspöki, Tiszatenyő, Törökszentmiklós.

**28.** A Társuláson belül Fegyvernek, Kuncsorba és Örményes közös fenntartású, Csorba Mikro-térségi Társulást tartanak fenn, szociális feladataik ellátására.

**29.** A társuláson belül fenntartott KSZSZK és a Csorba Mikro-térségi Társulást egymástól elkülönülten gazdálkodik, és külön vagyonnal rendelkezik. Egymás kötelezettségeiért felelősséggel nem tartoznak, és egymás eredményeiből sem részesülnek.

**30.** A Társuláson belüli, közös fenntartású intézmények esetén az alapítói jogok az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben meghatározottak szerint alakulnak.

## V.

### A TÁRSULÁS KÖLTSÉGVETÉSE, A TAGOK KÖLTSÉGVISELÉSE

**1.** A Társulás költségvetéséből finanszírozza és látja el feladatait. A Társulás éves költségvetés alapján működik. A költségvetést a Társulási Tanács önállóan, költségvetési határozatban állapítja meg. A jóváhagyott bevételi előirányzatán felüli többletbevételek költségvetési szerv hatáskörében felhasználható körét és mértékét határozatban szabályozhatja. A költségvetés végrehajtásáról a Törökszentmiklói Polgármesteri Hivatal gondoskodik.

**2.** A Polgármesteri Hivatal a Közpénzügyi Osztályon keresztül látja el az Áht. 27. § (4) bekezdése szerinti feladatokat: a Társulás bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatokat. A feladat ellátásával kapcsolatos jogosultságokat és kötelezettségeket az Önkormányzat gazdálkodása rendjét szabályozó belső szabályzataiban a Társulásra vonatkozóan elkülönülten szabályozza.

**3.** A Társulás nevében kötelezettséget az elnök vagy az általa felhatalmazott személy vállalhat. Utalványozásra az elnök és a Pénzügyi Bizottság elnöke jogosult. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére a Polgármesteri Hivatal Közpénzügyi Osztályának vezetője, és a jegyző által felhatalmazott pénzügyi szakképesítéssel rendelkező köztisztviselő jogosult.

**4.** A kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés és érvényesítés rendjére egyebekben a vonatkozó jogszabályok rendelkezéseinek figyelembe vételével Törökszentmiklós Városi Önkormányzat által kiadott és alkalmazott kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, érvényesítés és utalványozási jogkörök alkalmazására vonatkozó szabályzatban foglaltak az irányadóak.

**5.** A gazdasági stabilitásról szóló 2011. évi CXCV. törvény szerint - a 10.§ (2) bekezdésben meghatározott kivétellel - a Társulás adósságot keletkeztető ügyletet csak a Kormány előzetes hozzájárulásával köthet. A Társulás az adott feladat ellátásában érintett önkormányzatok kezességes garancia vállalása mellett, hitelt vehet fel az adósságkezeléséhez szükséges kötelezettségeinek teljesítésére.

**6.** A Társulás költségvetésének felügyeletét a Pénzügyi Bizottság végzi. A Pénzügyi Bizottság ennek keretében betekinthez a Társulás könyvelésébe, nyilvántartásaiba, megvizsgálhatja a megkötött szerződéseket. A Társulás és a Társulási Tanács, az Elnökség tagjaitól, továbbá a Polgármesteri Hivatal alkalmazottaitól felvilágosítást kérhet.

**7.** A Társulás költségvetési javaslata, a beszámolója, mérlege, éves pénzügyi terve, gazdálkodással kapcsolatos egyéb dokumentumai csak a Pénzügyi Bizottság véleményével együtt terjeszthetők a Társulási Tanács elé.

**8.** A Társulás működési költségeihez a Társulás tagjai az általuk képviselt települések lakosságszámának arányában járulnak hozzá. A hozzájárulást félévente, tárgyi félév május 31. és október 31. napjáig a Polgármesteri Hivatal által kibocsátott számla alapján a Társulás számlájára kell befizetni.

**9.** A hozzájárulás mértékét a tag-település lakosságszáma és a Társulási Tanács által meghatározott egy főre vetített összeg szorzata határozza meg. A lakosságszám tekintetében a költségvetési törvényben meghatározott normatív támogatásoknál figyelembe vett lakosságszám az irányadó. A települések lakosságszámát a Társulási megállapodás I. fejezet 1.4 pontja tartalmazza, amelyet évente – tárgyévet megelőző január 1. napja szerinti állapotnak megfelelően – tárgyév március 31. napjáig aktualizálni szükséges.

**10.** A tag által teljesítendő hozzájárulás elmulasztása esetén az elnök az esedékességtől számított 15 napon belül, határidő tüzésével írásban felszólítja a hátralékos tagot.

**11.** A tagi hozzájárulás késedelmes teljesítése esetén a tag – a jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő – késedelmi kamattal növelt összeget tartozik megfizetni.

**12.** A tagönkormányzatok által vállalt pénzügyi hozzájárulásaik nem teljesítése esetén, az irányadó eljárás a jogszabályon alapuló beszedés (inkasszó) alkalmazása.

**13.** Amennyiben valamely tagönkormányzat vállalt pénzügyi hozzájárulása, ill. jelen megállapodás céljainak megvalósítása érdekében meghatározott fejlesztés, beruházás vonatkozásában vállalt fizetési kötelezettségének teljesítését illetően 15 napot elérő késedelembe esik, a Társulás mindenféle előzetes felszólítás nélkül jogosult és köteles a követelést a határidő eredménytelen elteltét követő 10 napon belül jelen megállapodás elválaszthatatlan mellékletét képező felhatalmazó nyilatkozat alapján beszedési megbízással érvényesíteni. A beszedési megbízás eredménytelensége esetén a Társulás a követelést bírósági úton érvényesíti.

**14.** Amennyiben a Társulás felé a Tanács elnöke által képviselt tagönkormányzatnak áll fenn tartozása, a beszedési megbízás érvényesítésére a Társulás alelnöke jogosult, amennyiben az általa képviselt tagönkormányzatnak a Társulás felé tartozása nem áll fenn. Az alelnök által képviselt tagönkormányzat tartozása esetén bármely tagönkormányzat polgármestere jogosult, amelynél a Társulás felé tartozása nincs.

**15.** Tagönkormányzatok vállalják, hogy fenti felhatalmazó nyilatkozatot a jelen megállapodás elválaszthatatlan 1. számú mellékletében szereplő tartalommal számlavezető pénzügyintézetük nyilvántartásba vetetik és ennek megtörténtét a Társulás felé a nyilatkozat egy eredeti - a számlavezető pénzügyintézet által aláírt, - példányának a Törökszentmiklósi Polgármesteri



Hivatal Közpénzügyi Osztályának vezetője részére történő megküldésével igazolják. Az aláírt példány megküldésének határideje a valamennyi tagönkormányzat által aláírt megállapodás kézbesítésétől számított 8 munkanap.

## **VI. A TÁRSULÁS VAGYONA, A VAGYONNAL VALÓ GAZDÁLKODÁS**

- 1.** A Társulás a II. fejezetben foglalt feladatai ellátásához saját vagyonnal rendelkezik.
- 2.** A Társulás vagyonát az alábbi anyagi források biztosítják:
  - a) a Társulásban részt vevő tagok befizetései,
  - b) a Társulás szolgáltatásait igénybe vevők díjfizetései,
  - c) az egyes tagok által tett vagyoni hozzájárulások (tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jogok stb.),
  - d) központi költségvetési támogatás,
  - e) pályázati úton elnyert támogatások.
- 3.** A Társulás tagjai a feladatok ellátása érdekében ingóságok (eszközök, berendezési tárgyak, gépjármű, stb.), továbbá ingatlanra vonatkozó jogok átengedésével is hozzájárulhatnak az eredményes működéshez. Az átengedés feltételeit a tag és a Társulás közötti külön megállapodás tartalmazza.
- 4.** A Társulás által a működés során, adás-vétel vagy egyéb jogcímen szerzett vagyontárgyak feletti tulajdonjog a Társulást illeti. Ugyancsak a Társulást illeti a vagyon szaporulata.
- 5.** A Társulás vagyona feletti tulajdonosi jogosítványok gyakorlására a Társulási Tanács jogosult, egyben viseli a tulajdonost terhelő kötelezettségeket.
- 6.** A Társulás vagyonának átadása (ideértve az értékesítést is), értékhatárra tekintet nélkül a Társulási Tanács kizárólagos hatáskörébe tartozik. A javaslatról előzetesen állást foglal a Pénzügyi Bizottság. A vagyonátadásra csak abban az esetben kerülhet sor, ha az átadandó vagyon nem a társulás által ellátott feladatok biztosítását szolgálja.
- 7.** A Társulás vagyonának támogatással létrejött vagyoni része ingatlan esetében tíz évig, egyéb vagyon esetén öt évig – jogszabályban meghatározott esetet kivéve – nem idegeníthető el.
- 8.** A közös feladatok ellátásához szükséges normatívák lehívására a GESZTOR Törökszentmiklós Városi Önkormányzat jogosult.
- 9.** A Társulás gazdálkodó szervezetet alapíthat, illetve vállalkozásban vehet részt, azonban felelőssége nem haladhatja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.

## **VII. CSATLAKOZÁS, FELMONDÁS, KIZÁRÁS, A TÁRSULÁS MEGSZŰNÉSE**

### **Csatlakozás**

- 1.** A Társuláshoz csak a naptári év első napjával lehet csatlakozni. A csatlakozás iránti kérelmet a Társulási Tanács Elnökéhez kell benyújtani.

2. A csatlakozásról szóló döntést legalább 6 hónappal korábban, minősített többséggel kell meghozni és arról a Társulási Tanácsot értesíteni kell.

3. A Társuláshoz történő csatlakozáshoz való hozzájárulásról a Társulásban részt vevő valamennyi települési önkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel hozott döntése szükséges.

4. A csatlakozó önkormányzat által a Társulásnak fizetendő pénzbeli hozzájárulásról, illetőleg a felajánlott vagyontárgyak (vagyoni értékű jogok) átvételéről a Társulási Tanács dönt.

### **Felmondás**

5. A társulási megállapodást felmondani nemcsak a naptári év utolsó napjával lehet. Korábbi a jelen megállapodással módosított megállapodás hatálya alatt hozott képviselő-testületi döntések ezen megállapodás hatálya alatt is figyelembe kell venni.

A társulási megállapodás felmondásával kilépő önkormányzat a társulással elszámol. Az elszámoláskor lehetőség van arra, hogy a tag és a társulás egymással szemben fennálló követeléseit beszámítsák.

6. A társulási megállapodást felmondani kívánó települési önkormányzat képviselő-testületének a felmondásról szóló döntését legalább 6 hónappal korábban, minősített többséggel kell meghozni és arról a Társulási Tanácsot értesíteni kell.

### **Kizárás**

7. A Társulási Tanács minősített többséggel elfogadott határozatával nemcsak a naptári év utolsó napjával zárhatja ki a Társulás azon tagját, amely e megállapodásban foglalt kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget.

### **A Társulás megszűnése**

9. A Társulás megszűnik, ha valamennyi tagönkormányzat képviselő-testülete minősített többségű döntéssel a megszüntetés mellett foglal állást, illetve a bíróság jogerős döntése alapján, törvény erejénél fogva, vagy ha törvényben szabályozott feltétel megvalósult.

10. A Társulás megszűnése esetén a Társulás tagjai kötelesek egymással elszámolni.

11. A Társulás meglévő vagyona és annak szaporulata – a Társulást terhelő kötelezettségek kiegyenlítését követően - a Társulás tagjait vagyoni hozzájárulásuk arányában illeti meg.

12. A vagyonfelosztás fontosabb elvei:

- a) a használatba adott ingatlanokat, meglévő ingóságokat a tulajdonos birtokába kell adni,
- b) a meglévő használatra átadott ingóságokat természetben kell kiadni, ennek hiányában pénzben megváltani,
- c) használatba adott ingatlant a tulajdonos önkormányzatot kell visszaadni.

13. A Társulásból történő kiválás (felmondás), kizárás esetén a tag által a Társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni. A vagyon kiadására azonban a kiváló, a kizárt tag csak abban az esetben tarthat igényt, ha az nem veszélyezteti a Társulás feladatainak ellátását. Ennek

hiányában a volt tagot a Társulással kötött külön szerződés alapján használati díj illeti meg. A kiváló tagnak a társulás felé fenn álló tartozásaival kell csökkenteni a kiváláskor a tagot megillető vagyon részt. A kiváló tagot azon a feladaton képződő plusz vagyoni elemből illeti meg a ráeső rész melyben a társuláson belül részt vett.

**14.** A Társulás megszűnésekor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet oly módon, hogy az a Társulás által ellátott közfeladatok és közszolgáltatások teljesítését veszélyeztesse.

**15.** A közös tulajdon megszüntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során a társulás tagjai olyan jogi és pénzügyi megoldásokat alkalmaznak, amelyek a társulási megállapodásban megjelölt közfeladatok és közszolgáltatások ellátását nem veszélyeztetik.

### **Visszafizetési kötelezettségek**

**16.** A Társulás által elnyert támogatás felett a Társulás rendelkezik, és felelős a jogszerű felhasználásért.

**17.** Amennyiben a Társulás támogatásban részesült és a tag(ok) kilépése eredményeként a Társulás már nem felel meg a támogatás elnyeréséhez szükséges feltételeknek, úgy a kilépő tag(ok) köteles(ek) a kilépő önkormányzatra – lakosságszám szerint – jutó támogatásnak megfelelő összeget kamattal növelten a központi költségvetésnek megfizetni.

**18.** Amennyiben a kilépő tag a Társulási Tanács döntése alapján bármilyen közös beruházásban vesz részt, a kilépés őt nem jogosítja fel arra, hogy a beruházással kapcsolatos és számára megállapított támogatást, illetve hozzájárulást ne fizesse meg.

**19.** Ha a kilépő tag a Társulási Tanács döntése alapján támogatásban részesült, köteles annak összegét, illetve fennmaradó részét a Társulás számlájára még a kilépés időpontját megelőzően visszafizetni.

**20.** A kilépő tagot megilleti az általa teljesített hozzájárulásoknak és az alaptőke-elhelyezési pénzügyi műveletekből származó bevételeinek jelen fejezet 17-20. pontjában meghatározott összegekkel és a kezelési költségekkel csökkentett összege.

**21.** A társulási megállapodás felmondás, és kizárás esetén jelen fejezet 10-15. pontja megfelelően alkalmazandó.

## **VIII. A TÁRSULÁS ELLENŐRZÉSE**

**1.** A társulás tevékenységét és gazdálkodását a Pénzügyi Bizottság ellenőrzi, a gazdálkodási ellenőrzés során a Bizottság ellenőrzési kötelezettségének végrehajtására külső szakértőt is bevonhat.

**2.** A társulás gazdálkodását – az Európai Unió által nyújtott és egyéb nemzetközi támogatásokat, valamint a kapcsolódó költségvetésből nyújtott támogatások felhasználást is ideértve – az Állami Számvevőszék ellenőrzi. Az európai uniós és költségvetési támogatások felhasználását az Európai Számvevőszék és az Európai Bizottság illetékes szervezetei, a

Kormány által kijelölt szerv, a fejezetek ellenőrzési szervezetei, a Kincstár, illetve az európai uniós támogatások irányító hatóságai és a kifizető hatóság képviselői is ellenőrzik.

**3.** A társulás működése felett a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal törvényességi felügyeletet gyakorol. Ennek keretében vizsgálja, hogy a Társulás döntése, szervezete, működése és döntéshozatali eljárása megfelel-e a jogszabályoknak, a társulási megállapodásban, valamint a szervezeti és működési szabályzatban foglaltaknak.

**4.** A társulás tagjai – polgármestereik útján ellenőrizhetik a társulás működését célszerűségi és gazdasági szempontból. A lefolytatott ellenőrzésről jegyzőkönyvet kell felvenni és azt a társulás elnökének, a Pénzügyi Bizottság elnökének és a társulás tagjainak meg kell küldeni.

## **IX. VEGYES ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

**1.** Jelen társulási megállapodás a 36/2012.(XI.28.) TTTKT sz. határozattal elfogadott megállapodást módosítja és 2013. július 01-én lép hatályba. A társulási megállapodás érvényességéhez valamennyi társult tag képviselő-testületének minősített többséggel hozott jóváhagyó határozata szükséges.

**2.** A Társulási megállapodást a társulás tagjai a Mötv-ben megfogalmazott szabályok szerint módosíthatják. A társulási megállapodást a helyi önkormányzati általános választásokat követő 6 hónapon belül a tagok felülvizsgálják.

**3.** A Társulási Tanács tagjai évente legalább egy alkalommal beszámolnak képviselő-testületeiknek a Társulási Tanácsban végzett tevékenységükről.

**4.** Felek jelen megállapodás értelmezésével, illetve teljesítésével kapcsolatos jogvitáikat a Szolnoki Járásbíróság illetékességi körébe utalják.

**5.** A felmondás, illetőleg a bírósági eljárás kezdeményezését megelőzően legalább 8 nappal a felek kötelesek a vitás kérdésekre vonatkozóan álláspontjaikat egyeztetni, amelyről jegyzőkönyv készül.

**6.** Az egyeztetés sikertelensége esetén a megállapodás az abban meghatározott módon felmondható, illetve a vitás kérdés a bíróság elé terjeszthető.

**7.** Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Jelen megállapodást a felek átolvasás és együttes értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírják.

**Törökszentmiklós, 2013. június.....**

Fegyvernek Nagyközség Képviselő-testülete nevében:

Tatár László  
polgármester

Kengyel Község Képviselő-testülete nevében:

Nagy Szilárd  
polgármester

Kuncsorba Község Képviselő-testülete nevében:

Rédai János  
polgármester

Tiszapüspöki Község Képviselő-testülete nevében:

Polgár István  
polgármester

Tiszatenyő Község Képviselő-testülete nevében:

Kazinczi István  
polgármester

Törökszentmiklós Város Képviselő-testülete nevében:

Dr. Juhász Enikő  
polgármester

Örményes Község Képviselő-testülete nevében:

Fürj Jánosné  
polgármester

**Felhatalmazás**

.....  
*a pénzüintézet neve és címe*

A Törökszentmiklóson, 2013. június ..... napján kelt Törökszentmiklós Térsége Önkormányzati Társulást létrehozó társulási megállapodás V. fejezet 12-15. pontja alapján

.....  
..... Önkormányzata

(..... u. .... sz., képviseli:

..... polgármester) felhatalmazza a Törökszentmiklós Térsége

Önkormányzati Társulást (5200 Törökszentmiklós, Kossuth tér 135/a.,

bankszámlaszám:....., képviseli:.....elnök)

mint, jogosultat, hogy a társulási megállapodásból eredő lejárt követelését a(z)  
.....-nál/-nél vezetett

..... pénzforgalmi jelzőszámú számlája terhére külön engedély, vagy

nyilatkozat nélkül beszedési megbízással érvényesíthesse a Ptk. szerinti elévülési határidőn belül. A számlatulajdonos kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a fenti számlát megszünteti, új számlát nyit, erről a tényről és annak adatairól Törökszentmiklós Térsége Önkormányzati Társulást írásban 5 munkanapon belül tájékoztatja, továbbá az új számlára új felhatalmazást nyújt be a hitelintézet felé. Jelen felhatalmazás visszavonásig érvényes, mely visszavonás a számlatulajdonos és a beszedési megbízás jogosultjának közösen tett nyilatkozatával lehetséges.

**Kelt:** ....., ..... év ..... hó ..... nap

.....  
*a számlatulajdonos cégszerű aláírása és bélyegzője*

**Záradék:**

A felhatalmazást nyilvántartásba vettük, és vállaljuk, hogy a beszédési megbízás visszavonása csak a számlatulajdonos és a jogosult közösen tett nyilatkozatával történhet.

.....  
a pénzügyi intézet cégszerű aláírása és bélyegzője