

**Fegyvernek Város Önkormányzatának Képviselő-testülete**  
**13/2024.(X.03.) önkormányzati rendelete**  
**Fegyvernek Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról**

Fegyvernek Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében foglalt felhatalmazás, és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 53. § (1) bekezdése alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az alábbi rendeletet alkotja:

**I. Fejezet**

**Az önkormányzat és jelképei**

**1. §**

Az önkormányzat hivatalos megnevezése: Fegyvernek Város Önkormányzata.

- a) Az önkormányzat székhelye: 5231 Fegyvernek, Szent Erzsébet út 171.
- b) Működési területe: Fegyvernek Város közigazgatási területe.
- c) A képviselő-testület hivatalának neve: Fegyverneki Polgármesteri Hivatal.
- d) A hivatal székhelye: 5231 Fegyvernek, Szent Erzsébet út 171.

**2. §**

(1) Az önkormányzat jelképei:

- a) címer: A háromszögtalpú pajzsforma ezüst kék mezejében kardot tartó páncélos jobb kar, a pajzs közepén arany heraldikai rózsza piros középpel.
- b) zászló: A zászlólap – arányában a zászlórúd felől nézve 1:2 arányú téglalap – világoskék színű, közepén az önkormányzat címerével, a zászlórúd színe arany sárga. Mérete: 1,80 x 0,90 m.
- c) körpecsét: Pecsétnyomó, melynek átmérője 4 cm. Körirata: Fegyvernek Város Önkormányzata. Középen helyezkedik el az önkormányzat címere.

(2) Az önkormányzat jelképeinek használatát önkormányzati rendelet állapítja meg.

**II. Fejezet**

**A képviselő-testület átruházott hatásköreinek felsorolása**

**3. §** A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. 43. § (4) bekezdésében meghatározott a Bölcsőde nyári nyitvatartási rendjéről meghatározása jogán a polgármesterre ruházza át.

**4. §** A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. tv. 83. § (2) bekezdés b) pontjában meghatározott az óvodai jelentkezés módjáról, az óvodai általános felvételi időpontjáról, valamint az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról szóló hatáskörét a polgármesterre ruházza át.

5. § A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 68. § (3) bekezdésében meghatározott felhatalmazás alapján két soros testületi ülés közötti időszakban a polgármester utólagos beszámolási kötelezettség mellett dönthet:

- a) a település lakosait ért vis maior káresemények bekövetkeztekor a károsultak részére azonnal pénzbeli és természetbeni segítségnyújtás 1 millió forint összeghatárig,
- b) az önkormányzat intézményeit ért vis maior káresemény esetén az azonnal intézkedések megtétele és a szükséges kötelezettségvállalások 8 millió forint összeghatárig,
- c) áru- és eszközbeszerzés esetén 8 millió forint értékhatárig,
- d) pályázati és közbeszerzési eljárások során az ügydöntő szavazást nem igénylő technikai kérdésekben, illetve az azonnali intézkedést igénylő módosításokról.

### III. Fejezet

#### A képviselő-testület üléseinek összehívásáról, vezetéséről, tanácskozási rendjéről

6. § (1) A képviselő-testület tagjainak száma 9 fő. A képviselő-testület tagjainak felsorolását az SZMSZ 1. melléklete tartalmazza.

(2) A képviselő-testület ülését a polgármester hívja össze, akadályoztatása esetén a képviselő-testület összehívására a képviselő-testület tagjai közül megválasztott alpolgármester jogosult.

(3) A képviselő-testület ülését a polgármester vezeti, akadályoztatása esetén az ülések levezetésére a képviselő-testület tagjai közül megválasztott alpolgármester jogosult.

(4) A polgármesteri és alpolgármesteri tisztség egyidejűleg betöltetlensége, tartós akadályoztatásuk esetében a testület összehívására és levezetésére a Pénzügyi Bizottság elnöke jogosult.

(5) a képviselő-testület ülésein a képviselő-testület tagjai, a képviselő-testületi ülés megkezdését követően lehetőséget kapnak, hogy az általuk fontosnak tartott kérdésekben véleményüket elmondhassák és kérdést tehessen fel interpelláció formájában a polgármester vagy a jegyző részére. A képviselő-testület tagjai, a nem a képviselő-testület tagjai közül megválasztott alpolgármester és a jegyző az egyes napirendi pontokhoz időkorlát nélkül hozzászólhatnak, részükre a szót minden esetben a polgármester adja meg. A képviselő-testület nyilvános ülésein jelen lévő intézményvezetők, Polgármesteri Hivatal csoportvezetői, ügyintézői a szakterületükhöz tartozó, illetve az általuk előkészített előterjesztésekhez hozzászólhatnak, véleményüket, álláspontjukat kifejezheti, a hozzászólásra való lehetőséget részükre a polgármester adja meg.

### IV. Fejezet

#### Az önkormányzati képviselőkre vonatkozó magatartási szabályokról, az ülés rendjének fenntartásáról és az annak érdekében hozható intézkedésekről

7. § Az ülés rendjének fenntartásáról, a képviselő-testületi ülés méltóságának megtartásáról a polgármester gondoskodik.

8. § A nyilvános ülésen megjelent állampolgárok a számukra kijelölt helyet foglalhatják el.

9. § A tanácskozás rendjének megzavarása esetén a polgármester rendreutasíthatja a rendezőket, ismétlődő rendező megzavarás esetén az érintettet a terem elhagyására szólíthatja fel.

### V. Fejezet

### **A nyilvánosság biztosításáról**

**10. §** (1) A képviselő-testület nyilvános ülésén bárki részt vehet.

(2) A képviselő-testület éves munkaterve, mely pontosan tartalmazza a soros ülések időpontját, elfogadását követően publikálásra kerül a város honlapján, valamint az elfogadását követő Fegyverneki Hírmondóban, így minden érdeklődő lakos számára megismerhető a soros testületi ülés időpontja.

(3) A képviselő-testület nyílt ülésein mindenki külön meghívó nélkül részt vehet.

**11. §** A képviselő-testület üléséről jegyzőkönyv készül, melyet írásba foglalását követően bárki megtekinthet, illetve a feyvernek.hu honlapon elektronikus formában bárki számára elérhető.

## **VI. Fejezet**

### **A döntéshozatali eljárásról, a szavazás módjáról**

**12. §** A polgármester a napirendek sorrendjében minden előterjesztésről külön-külön nyit vitát, melynek során:

a) az előterjesztő a javaslatát indokolhatja, a napirendhez a vita előtt kiegészítést tehet, azt módosíthatja,

b) Az előterjesztőhöz a képviselő-testület tagjai, a képviselő-testületi ülésen tanácskozási joggal résztvevők kérdéseket tehetnek fel,

c) ezt követően a képviselő-testület tagjai elmondhatják észrevételeiket, véleményeiket és módosító indítványt terjeszhetnek elő,

d) ezt követően a polgármester az előterjesztéssel kapcsolatos vitát lezárja és szavazásra bocsátja a határozati javaslatot vagy a rendelet-tervezetet.

**13. §** (1) A képviselő-testület nyílt szavazással történő döntéseit kézfeltartással hozza.

(2) Név szerinti szavazásra a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvényben meghatározottakon kívül akkor kerülhet sor, ha azt a polgármester, a bizottsági elnökök többsége, vagy azt a jelenlévő képviselők negyede indítványozza.

(3) Ügyrendi kérdésben nem lehet név szerinti szavazást tartani.

(4) Név szerinti szavazás esetén a jegyző felolvassa a képviselő-testület tagjainak nevét és a jelenlévő tagok szóban igennel vagy nemmel adhatják le szavazataikat.

(5) A név szerinti szavazás tényét jegyzőkönyvbe kell rögzíteni.

(6) A szavazás eredményét a polgármester állapítja meg és szóban hirdeti ki, melyet a képviselők nevének feltüntetésével, szavazatuk milyenségének megjelölésével jegyzőkönyvbe kell rögzíteni.

**14. §** (1) Titkos szavazások lebonyolítására a képviselő-testület a Pénzügyi Bizottságot bízta meg.

(2) Titkos szavazás helyileg készített szavazólappal történik, amely tartalmazza:

a) a döntéshez szükséges választási alternatívákat,

b) a szavazás dátumát,

c) Fegyvernek Önkormányzat Képviselő-testülete” körbélyegző lenyomatát.

(3) A szavazás lebonyolításához szavazólapot, üres borítékot, szavazóurnát és egy üres helyiséget kell biztosítani.

(4) A titkos szavazásról külön jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza:

a) a szavazás helyét, napját, kezdetét és végét,

b) a Pénzügyi Bizottság jelenlévő tagjainak nevét,

- c) a szavazás során felmerült körülményeket,
- d) a titkos szavazás eredményét, melyet a Pénzügyi Bizottság állapít meg és azt a bizottság elnöke hirdeti ki.
- e) a titkos szavazásról készült jegyzőkönyvet csatolni kell a képviselő-testület üléséről készült jegyzőkönyvhöz.

## VII. Fejezet

### A rendeletalkotásról és határozathozatalról

**15. §** Önkormányzati rendelet alkotását és határozat hozatalát kezdeményezheti:

- a) önkormányzati képviselő,
- b) képviselő-testület bizottsága,
- c) polgármester,
- d) alpolgármester,
- e) jegyző,
- f) a településen működő nemzetiségi önkormányzat,
- g) önkormányzat által fenntartott intézmény vezetője.

**16. §** Az önkormányzati rendeletet kezdeményező javaslatához köteles mellékelni legalább a rendeletben meghatározandó fő szempontokat és esetleges szankciókat tartalmazó tervezetet.

**17. §** A képviselő-testület elé kerülő előterjesztésekhez tartozó határozatokat, amennyiben a képviselő-testület nem fogadja el, abban az esetben a képviselő-testület bármely tagja, vagy a tanácskozási joggal jelen lévő személyek új határozati javaslatot terjeszhetnek elő.

**18. §** A képviselő-testület akkor határozatképes, ha az ülésen az önkormányzati képviselőknek több mint a fele jelen van. A határozatképességet folyamatosan figyelemmel kell kísérni

**19. §** Önkormányzati rendeletek kihirdetése a Fegyverneki Polgármesteri Hivatal honlapján történik.

## VIII. Fejezet

### A képviselő-testület üléseinek jegyzőkönyvéről

**20. §** A képviselő-testület üléséről a jegyzőkönyv 2 példányban készül. A jegyzőkönyvek egyik példányát a jegyző kezeli, a másik példány a Városi Könyvtárba kerül elhelyezésre. A jegyzőkönyv elektronikus változatban a Nemzeti Jogszabálytár felületén kerül publikálásra.

**21. §** A képviselő-testület üléséről készült jegyzőkönyv valamennyi példányához csatolni kell a meghívót, az előterjesztéseket, azok mellékleteit, az elfogadott rendeleteket, a jelenléti ívet, valamint a jegyző esetleges jogszabálysértésre vonatkozó észrevételét.

**22. §** A jegyzőkönyv tartalmazza az:

- a) ülés jellegét,
  - aa) alakuló ülés,
  - ab) rendes ülés,
  - ac) rendkívüli ülés,
  - ad) közmeghallgatás,
  - ae) az ülés nyílt vagy zárt.
- b) a testületi ülés helyét.
- c) időpontját.

- d) a megjelent és a távolmaradt önkormányzati képviselők nevét.
  - e) a meghívottak nevét és megjelenésük tényét.
  - f) az ülésen tanácskozási joggal megjelentek nevét.
  - g) javasolt és elfogadott napirendi pontokat.
  - h) az egyes napirendi pontokhoz hozzászólók nevét, részvételük jogcímét, hozzászólásuk rövid lényegét.
  - i) a döntéshozatalban résztvevők számát.
  - j) a szavazás számszerű eredményét.
  - k) a döntéshozatalból kizárt képviselők nevét és a kizárás indokát.
  - l) a meghozott döntés szövegét.
  - m) a jegyző jogszabálysértésekre vonatkozó felszólalását.
  - n) a polgármester ülésvezetése során hozott döntését.
  - o) az elhangzott kérdést, interpellációt és az azokra adott választ.
- 23. §** A képviselő-testület ülésén készült hangfelvétel alapján kerül rögzítése jegyzőkönyvben az ülésen elhangzottak ténye. A jegyzőkönyv aláírását és hitelesítését követően a hangfelvételt törölni kell. A képviselő-testület üléséről készült jegyzőkönyvek évente történő bekötetéséről a jegyző gondoskodni.

## **IX. Fejezet**

### **Közmeghallgatás**

**24. §** A képviselő-testület évente 1 alkalommal közmeghallgatást tart a Fegyverneki Városházán.

## **X. Fejezet**

### **Az önkormányzat bizottságairól, szerveiről, azok jogállásáról, feladatairól**

- 25. §** Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselő-testülete döntéseinek előkészítésére, végrehajtásának koordinálására és ellenőrzésére 3 bizottságot hoz létre. A bizottságok létszáma 5 fő, melyből 3 fő a képviselő-testület tagjaiból és 2 fő külsős tagként kerül megválasztásra.
- 26. §** A képviselő-testület
- a) Pénzügyi Bizottságot,
  - b) Oktatási, Közművelődési, Ifjúsági és Sport Bizottságot,
  - c) Szociális és Egészségügyi Bizottságot
- hoz létre.
- 27. §** A bizottságok nevét, feladatait és hatásköreit a szervezeti és működési szabályzat 1. melléklete tartalmazza.
- 28. §** A bizottságok üléseit a bizottság által tagjai közül megválasztott elnök hívja össze és vezeti.
- 29. §** A bizottság az elnök helyettesítésére tagjai közül elnökhelyettest választ, aki az elnök távollétében teljes jogkörrel helyettesítheti az elnököt. A választott elnökhelyettest bizottsági tagnak járó díjazáson felül pluszdíjazás nem illeti meg.
- 30. §** A bizottság üléséről készült jegyzőkönyvet a bizottság elnöke, a bizottság által ülésenként megszavazott tag (jegyzőkönyv-hitelesítő) és a jegyzőkönyvvezető írja alá.
- 31. §** (1) A települési önkormányzati képviselő Fegyvernek Város egészéért vállalt felelősséggel képviseli választói érdekét.

(2) Az önkormányzati képviselő köteles a bizottság és a testületi üléseken való megjelenésre, a bizottsági és képviselő-testületi munkában tevékenyen részt venni.

(3) Amennyiben a képviselő személyes érintettségére vonatkozó kötelezettségének nem tesz eleget, abban az esetben az ilyen módon meghozott képviselő-testületi döntés nem hatályos, az ebből származó mindennemű anyagi hátrányt a mulasztás elkövető képviselő köteles az önkormányzat számára megtéríteni.

**32. §** A képviselő-testület és a bizottságok elnökeinek és tagjainak tiszteletdíját külön önkormányzati rendelet állapítja meg.

**33. §** A képviselő-testület tagjai tevékenységével kapcsolatos adminisztratív feladatok ellátását a Fegyverneki Polgármesteri Hivatal köztisztviselői kötelesek segíteni.

**34. §** Fegyvernek Város Polgármestere megbízatását főállásban látja el.

**35. § (1)** A képviselő-testület tagjai közül a polgármester javaslatára 1 fő társadalmi megbízatású alpolgármestert választ.

(2) A képviselő-testület a polgármester javaslatára 1 fő társadalmi megbízatású alpolgármestert választhat, aki nem tagja a képviselő-testületnek.

(3) Az alpolgármesterek feladatait és hatáskörét a polgármester határozza meg.

(4) Az összeférhetlenséggel érintett képviselő a Pénzügyi Bizottság elnökének juttatja el lemondó nyilatkozatát

## **XI. Fejezet**

### **A jegyzőnek a jogszabálysértő döntések, működés jelzésére irányuló kötelezettségéről**

**36. §** A képviselő-testületi, bizottsági üléseken a jegyző által észlelt jogszabálysértő döntés esetén a jelzést jegyzőkönyvbe kell foglalni.

**37. §** A jegyzőt távollétében a Fegyverneki Polgármesteri Hivatal igazgatási csoportvezetője helyettesíti.

## **XII. Fejezet**

### **Hatályba léptetés**

**38. §** Fegyvernek Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadásáról szóló 17/2019.(X.24.) önkormányzati rendelet e rendelet hatályba lépésekor hatályát veszti.

**39. §** Ez a rendelet 2024. október 3-án 15 óra 45 perckor lép hatályba.

Tatár László  
polgármester

dr. Pető Zoltán  
jegyző

## 13. Melléklet

## Fegyvernek Város Önkormányzat 2024. évi tervezhető többletfeladatok előirányzatai

		eFt
II.	<b>Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde</b>	<b>480</b>
	úszás oktatásra	240
	nyári tábor	240
III.	<b>Fegyverneki Művelődési Központ és Könyvtár</b>	<b>8.946</b>
	Szent I. Nap	7.000
	Verbunk verseny	200
	Tánc tábor	300
	Pünkösdi hangverseny	300
	Gyermekszínjátszó találkozó	200
	Mindenki karácsonya	300
	Ringató baba-mama klub	100
	Író-olvasó találkozó	100
	TOMÉK	300
	Kiállítások, kézműves foglalkozások	146

**Fegyvernek Város Önkormányzata Szervezeti és Működési szabályzatáról szóló  
13/2024.(X.03.) önkormányzati rendelet 1. melléklete**

**Képviselő-testület névsora:**

Polgármester:

Tatár László

Fegyvernek, Háy M. út 24.

Képviselők:

Ambrus Dénes

Fegyvernek, Hársfa út 13/B.

Bihari Máté

Fegyvernek, Zártkert út 1.

Gazdag Edit

Fegyvernek, Szent Erzsébet út 150/B.

Magyar Lászlóné

Fegyvernek, Damjanich út 55.

Dr. Nagy András

Fegyvernek, Szent Erzsébet út 141.

Nagy József

Fegyvernek, Marx Károly út 15/A.

Szatlóczi Edit

Fegyvernek, Dózsa Gy. út 76.

Dr. Tatár Gábor

Fegyvernek, Brigád út 18.



**Fegyvernek Város Önkormányzata Szervezeti és Működési szabályzatáról szóló  
13/2024.(X.03.) önkormányzati rendelet 2. melléklete**

A képviselő-testület döntései előkészítésére, végrehajtásának szervezésére és ellenőrzésére

- I. Pénzügyi Bizottságot,
- II. Oktatási, Közművelődési, Ifjúsági és Sport Bizottságot,
- III. Szociális és Egészségügyi Bizottságot választ.

Mindhárom bizottság 3 fő önkormányzati képviselőből és 2 fő nem önkormányzati képviselőből áll.

A bizottság személyi összetételét a képviselő-testület bármikor megváltoztathatja saját elhatározásból, és lemondás kapcsán.

A bizottságok:

- a.) döntenek a saját működésükkel kapcsolatos ügyekben,
- b.) véleményezik az önkormányzat Gazdasági Programjának ügykörébe tartozó fejezetét,
- c.) véleményezik az önkormányzat költségvetését.

**I. PÉNZÜGYI BIZOTTSÁG**

- 1.) Szükség esetén véleményezik az önkormányzati hitelfelvétel megalapozottságát és indokait.
- 2.) Az éves költségvetési koncepciót véleményezi, véleményét a képviselő-testületi ülésen szóban ismerteti a napirend tárgyalásakor.
- 3.) Véleményezi az önkormányzat gazdasági programját.
- 4.) Véleményezi az önkormányzat és intézményei költségvetését érintő képviselő-testület elé terjesztett napirendi pontokat, kötelezettségvállalásokat.
- 5.) Véleményezi a pénzügyi tárgyú képviselő-testület elé kerülő rendelet-tervezeteket és szerződés-tervezeteket.
- 6.) Javaslatot tesz a polgármester, alpolgármester illetményének, tiszteletdíjának, költségterítésének összegére, valamint a képviselők tiszteletdíjára.
- 7.) Ellátja a titkos szavazással kapcsolatos feladatokat.
- 8.) Kivizsgálja a képviselőket érintő összeférhetlenségeket és kezdeményezi az összeférhetlenség megállapítását.
- 9.) Ellátja az önkormányzati képviselők vagyonyilatkozatával kapcsolatos feladatokat.
- 10.) Saját hatáskörben dönt az önkormányzat által a társadalmi szervezetek támogatására kiírt pályázatokról.
- 11.) Rangsorolja a piaci elven történő önkormányzati bérlakások pályázati kiírásra beérkezett pályázatokat.

**II. OKTATÁSI, KÖZMŰVELŐDÉSI, IFJÚSÁGI ÉS SPORT BIZOTTSÁG**

- 1.) Véleményezi a hatáskörébe tartozó képviselő-testületi előterjesztéseket.
- 2.) Közreműködik az önkormányzat önként vállalt közfeladat körébe a település kulturális értékeinek védelmében.

- 3.) Javaslatot tesz az oktatási, közművelődési, ifjúsági és a települési sport tevékenységet érintő intézmények jövőbeni működésére.
- 4.) Véleményezi az oktatással, közművelődéssel, ifjúságpolitikával és a sporttal kapcsolatos rendelet-tervezeteket.
- 5.) Véleményezi az önkormányzat gazdasági programját.
- 6.) Véleményezi az oktatási, közművelődési, ifjúsági és sporttal kapcsolatos intézmények alapítására, tevékenységének módosítására, megszüntetésére irányuló döntés-tervezeteket.
- 7.) Véleményezi az oktatási, közművelődési, ifjúsági és sporttal kapcsolatos intézmény intézményvezetői megbízásaira tett javaslatokat.
- 8.) Véleményezi az oktatási, közművelődési intézmények éves munkatervét.

### III. SZOCIÁLIS ÉS EGÉSZSÉGÜGYI BIZOTTSÁG

- 1.) Véleményezi a hatáskörébe tartozó képviselő-testületi előterjesztéseket.
- 2.) Javaslatot tesz az szociális és egészségügyi tevékenységet érintő intézmények jövőbeni működésére.
- 3.) Véleményezi a szociális és egészségügyi témájú rendelet-tervezeteket.
- 4.) Véleményezi az önkormányzat gazdasági programját.
- 5.) Véleményezi a szociális és egészségügyi intézmények alapítására, tevékenységének módosítására, megszüntetésére irányuló döntés-tervezeteket.
- 6.) Véleményezi a szociális és egészségügyi intézmények intézményvezetői megbízásaira tett javaslatokat.
- 7.) Véleményezi a szociális és egészségügyi intézmények éves munkatervét.
- 8.) Önálló hatáskörben dönt a benyújtott települési támogatások odaítéléséről.