

TÁRGYMUTATÓ**Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselőtestülete 2016. augusztus 25-ei ülésének jegyzőkönyvéhez**

- | | |
|---------------------------------|---|
| 89/2016.(VIII.25.) sz. önk.hat. | Napirendek elfogadásáról |
| 90/2016.(VIII.25.) sz. önk.hat. | Polgármester tájékoztatója |
| 91/2016.(VIII.25.) sz. önk.hat. | Beszámoló a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. 2015. évi Fegyverneken nyújtott víziközmű-szolgáltatással kapcsolatos észrevételekről, valamint az elmúlt időszak üzemeltetési, működtetési és karbantartási tapasztalatairól |
| 92/2016.(VIII.25.) sz. önk.hat. | Fegyvernek Város teljes közigazgatási területére vonatkozó, új digitális településrendezési tervre vonatkozó véleményezési eljárása során beérkezett vélemények elfogadásáról |
| 93/2016.(VIII.25.) sz. önk.hat. | A Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde 2015-2016. nevelési év értékeléséről |
| 94/2016.(VIII.25.) sz. önk.hat. | A megyei önkormányzatok rendkívüli támogatása és a települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatására kiírt pályázaton való 2016. évi második körös részvételről |
| 95/2016.(VIII.25.) sz. önk.hat. | Szavazatszámoló bizottságok megválasztásáról |
| 96/2016.(VIII.25.) sz. önk.hat. | A Törökszentmiklósi Kommunális Szolgáltató Nonprofit Kft-vel a települési szilárd hulladék gyűjtésére, elszállítására kötött ideiglenes közszolgáltatási szerződés módosításáról |

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Fegyverek Város Önkormányzat Képviselőtestülete 2016. augusztus 25-ei ülésén.

Ülés helye: Fegyvernek Városháza tárgyalóterme

Jelen vannak: Ambrus Dénes, dr. Bognár Zoltán alpolgármester, Burján Attila, Herman József, Magyar Lászlóné, Molnár Barna, Szatlóczki Edit, Dr. Tatár Gábor alpolgármester és Tatár László polgármester képviselők, dr. Pető Zoltán jegyző, Balogh Mihályné, a Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde intézményvezetője, Szabó Péter, a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. üzemigazgatója

Tatár László polgármester köszönti a képviselőket, külön köszönti a napirendekhez meghívott vendégeket, megállapítja, hogy **9 képviselő jelen van**, a testület határozatképes és az ülést megnyitja.

Jegyzőkönyv hitelesítésére dr. Tatár Gábor képviselőt kéri fel.

Tatár László polgármester: Tájékoztatja a képviselőket, hogy időközben szükségessé vált a meghívóban feltüntetett napirendeken túl az alábbiak tárgyalása:

8.) napirend: A Törökszentmiklósi Kommunális Szolgáltató Nonprofit Kft-vel a települési szilárd hulladék gyűjtésére, elszállítására kötött ideiglenes közszolgáltatási szerződés módosításáról

Tatár László polgármester kéri a képviselőket, hogy kézfeltartással jelezzék, ha egyetértenek a meghívóban szereplő napirendek és a pótnapirend tárgyalásával.

A képviselők **9 igen szavazattal** egyetértenek a pótnapirend felvételével és **9 igen szavazattal** az alábbiak szerint fogadják el a napirendeket:

89/2016.(VIII.25.) sz.

önkormányzati határozat:

Napirendek elfogadásáról

Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselőtestülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés b) pontja alapján az alábbi határozatot hozza:

Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselőtestülete a meghívóban feltüntetett napirendeket és ezen felül

8.) napirend: A Törökszentmiklósi Kommunális Szolgáltató Nonprofit Kft-vel a települési szilárd hulladék gyűjtésére, elszállítására kötött ideiglenes közszolgáltatási szerződés módosításáról

szóló napirendet elfogadja.

Erről értesül:

- 1.) Tatár László polgármester
- 2.) dr. Pető Zoltán jegyző
- 3.) Képviselőtestület tagjai

Interpellációk:

Ambrus Dénes: Egy Hársfa úti lakos kereste meg és elmondta, levelet írt az önkormányzatnak és sérelmezte, hogy felvetésére nem kapott választ. A közmeghallgatáson már említették a lakosok, hogy igény lenne Posta előtti buszmegállóra. Mi az önkormányzat álláspontja ezzel kapcsolatban? Miért nem kapott választ az írásos levelére?

Tatár László polgármester: Elmondja, hogy az említett lakos által írt levelet megkapták, az ügyintézőnek átadásra került. Nem szeretné minősíteni a levélben leírtakat, teljesen abszurd. A levélíró kéri, hogy a temetőhöz buszjáratot indítsanak, buszmegállót létesítsenek. A Volán képviselőivel az elmúlt időszakban ilyen ügyben már folyt egyeztetés, de sem a buszjáratok útvonalában, sem a menetidő változásban nem támogatják a kezdeményezést. Megígéri, hogy a levélíró választ kap felvetésére.

Herman József: Hallotta, hogy a víziközmű-szolgáltatás végzése meghirdetésre került és van egy magánvállalkozó, aki pályázott. Igaz-e a hír, magánvállalkozó vagy esetleg az önkormányzat miért nem végezheti-e ezt a tevékenységet?

Tatár László polgármester: Jogszabályi keretek határozzák meg, hogy ki üzemeltetheti és milyen formában a vízi-közművet. Jelen pillanatban sem az önkormányzat, sem külsős vállalkozó nem felel meg az előírásoknak.

dr. Bognár Zoltán alpolgármester: A múlt héten többször volt 5-6 órás vízhiány csőtörés miatt. A lakosság folyamatosan a polgármestert és a képviselőtestületet okolja a problémáért, pedig minden esetben elmondjuk, hogy a szolgáltatást nem mi végezzük, hanem a TRV. Úgy gondolja, hogy a Fegyverneki Hírmondóban kommunikálni kellene, hogy mit tartalmaz a vízdíjszámla.

Tatár László polgármester: Kéri a képviselőket, hogy először az interpellációt zárják le és utána tegyék fel a napirenddel kapcsolatos kérdéseket.

További kérdés, interpelláció nincs, a képviselők **9 igen szavazattal** elfogadják az interpellációkra adott válaszokat.

1.) napirend: Polgármester tájékoztatója

A tájékoztatóval kapcsolatban hozzászólás nem hangzik el, a képviselők 9 igen szavazattal az alábbi határozatot hozzák:

90/2016.(VIII.25.) sz.

önkormányzati határozat:

A Polgármesteri tájékoztató elfogadásáról

Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselőtestülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés b/ pontja alapján az alábbi határozatot hozza:

Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselőtestülete a Polgármesteri tájékoztatót elfogadja.

Erről értesül:

1.) Tatár László polgármester

- 2.) dr. Pető Zoltán jegyző
- 3.) Képviselőtestület tagjai

2.) napirend: Beszámoló a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. 2015. évi Fegyverneken nyújtott víziközmű-szolgáltatással kapcsolatos észrevételekről, valamint az elmúlt időszak üzemeltetési, működtetési és karbantartási tapasztalatairól

Előadó: Tatár László polgármester

Tatár László polgármester felkéri a bizottságok elnökeit, hogy ismertessék javaslatukat.

Burján Attila a Pénzügyi Bizottság elnöke: A bizottság tudomásul vette a beszámolót, de elmondja, az előző évek tapasztalatai ellenére sem látja, hogy többet mosatnák a vizet. Azt nem tudja, hogy azért nem, mert takarékoskodnak vagy nem szükséges a mosatás. Természetesen, ha jelzik a lakosok, hogy koszos a víz, akkor egy órán belül megjelennek és mosatják a vizet, de miért nem lehet megelőzni a problémát?

Szabó Péter a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. üzemigazgatója: Köszöni a meghívást polgármester úrnak, üdvözlí a képviselőtestületet. Kiemelte a beszámoló legfontosabb adatait, felhívta a figyelmet a csőtörések magas számára. 2014. első részében 30 nap alatt 13 csőtörés történt, köszönhető ez a szennyvízhálózat kiépítésével összefüggő földmunkáknak. Folyamatosan mozgott a föld, az ivóvízhálózat, repedtek az elrozsdásodott csövek. Évente két alkalommal mosatják a rendszert és a tározót, a tornyot, illetve elvégzik az aktuális karbantartási feladatokat.

A csőtörések kapcsán fellépő vízhiányról elmondja, hogy sajnos a településen vannak olyan területrészek, ahol a tolózárok hibája miatt nehezen kizárható egy-egy rész, gyakorlatilag majdnem a vízműből kijövő tolózárat kell elzárni. A hálózat felújítása nagy költség, Fegyvernek Város sem tudja ezt önerőből megvalósítani, mindenképpen együttműködés szükséges, keresni kell a megoldást a műszaki problémára, figyelemmel kell kísérni a pályázatokat. Megköszöni a Fegyverneken dolgozó a TRV. valamennyi alkalmazottjának munkáját, akik hozzájárultak ahhoz, hogy kisebb zökkenőkkel, de zavartalanul mondható a vízszolgáltatás.

Herman József képviselő felvetésére elmondja, hogy az önkormányzat és a TRV. 15 évre kötött szerződést, amelynek felmondása mindkét fél részéről nagyon alapos indokkal, valamint nagyon bonyolult eljárással történhet meg.

Beszélt a TRV. nettó árbevételéről, a kintlévőségről, valamint arról is, hogy a TRV. 26 mFt veszteséggel zárta a 2015. évet. Nagyon nagy teher a társaságnak, hogy a szolgáltatási díjak változatlanul hagyása mellett fizetniük kell a közműadót. A veszteség miatt az ügyfélfogadási és a behajtási rendszer átalakításra került. Szolnokon telefonrendszert hozott létre a TRV., ahol várják a lakossági bejelentéseket, panaszokat.

Megköszöni polgármester úrnak a szerződés tárgyalásakor tapasztalt segítő együttműködést és kéri a testület tagjait, hogy fogadják el a TRV. 2015. évi beszámolóját.

dr. Tatár Gábor alpolgármester: A Beszámoló szöveges részében az ivóvíz ágazat összes bevétele 64 mFt, míg a beszámoló végén lévő táblázatban pedig az értékesítés nettó árbevétele 75 mFt. A különbségnek mi az oka? A kintlévőség esetében is hasonló okok miatt kérdezi, hogy 10 vagy 14 mFt az összeg.

Szabó Péter a TRV. üzemigazgatója: Az igénybevett szolgáltatás és a kiszervezett tevékenység nem ugyanaz. Kiszervezett tevékenység például a gépbérlés, az igénybevett

szolgáltatás pedig pl. a laborvizsgálat. Részletesen ismerteti a 2015. évi költségvetés kiadási oldalát és elmondja, hogy tisztázza, melyek a helyes adatok.

dr. Tatár Gábor alpolgármester: Többször szóba került már, hogy a tolozarak rossz minősége vagy hiánya miatt volt nagyobb területen vízhiány. Milyen intézkedéseket tesznek ennek elkerülése érdekében, vagyis a tolozarak cseréjét hogyan ütemezik?

Szabó Péter a TRV. üzemigazgatója: A gördülő fejlesztési terv tartalmazza a tolozarak cseréjét, az anyagi források határozzák meg a fejlesztések ütemét, de igyekeznek a legkritikusabb helyeken lévő tolozarakat cserélni.

Herman József: A kintlévőségek alakulásával kapcsolatban kifogásolja a közületek tartozását, de természetesen magánszemélyek esetén sem megengedhető a tartozások felhalmozása.

Szabó Péter a TRV. üzemigazgatója: Egyes közületekkel a mai napig is vannak műszaki viták, egyeztetések, amelyek a leolvasott mennyiségről szólnak, de vannak olyan vállalkozók is, akik figyelmenlenségéből nem rendezik számláikat. A TRV. felismerte a kintlévőség problémáját, ezért nagyobb figyelmet fordít a jövőben a tartozások kiegyenlítésére. Azt is el kell azonban mondani, hogy egyes közületek esetén a vízkorlátozás hatósági bezárást is jelentene, amely veszélyezteti a lakosok munkahelyét. Éppen e miatt nem egyszerű ez a kérdés, a TRV. megvizsgálja az adott helyzetet és mérlegelés után dönt. Ugyanezt az eljárást alkalmazzák a lakosok esetében is, a nem fizető lakosokat felszólítják, majd leszűkítés előtt minden esetben egyeztetnek az önkormányzattal, amely nem lenne kötelező. Úgy gondolja, hogy a TRV. humánus, nem célja a Zrt-nek, hogy Fegyverneken több száz lakos legyen a szolgáltatásból kizárva. Azt is el kell mondania, hogy a tartozástól számítva 6 hónap telik el, míg a szűkítést végrehajthatják.

Herman József: A beszámolóból kitűnik, hogy nagy a különbség a kutakból kitermelt víz és az értékesített víz mennyisége között.

Szabó Péter a TRV. üzemigazgatója: A többi településhez képest elégedett Fegyvernek településen a két vízmennyiség közötti különbséggel, de szeretné, ha ez 15 % alá csökkenne.

Ambrus Dénes: Úgy gondolja, hogy a TRV. – a 2015. évi veszteséget figyelembe véve – előbb-utóbb díjat emel, amely ismét a lakosság terheit növeli. A környező településeken fizetett díjakhoz viszonyítva Fegyverneken rendkívül magas a víz- és szennyvízdíj. A TRV. által kibocsátott számlának van egy másik nevetséges oldala is, amelyen feltűntetik, hogy mennyit spóroltak a lakosok. A jelenlegi történésekhez viszonyítva ellentétes ez a megjegyzés.

Szabó Péter a TRV. üzemigazgatója: Kormányzati döntés alapján a számlán fel kell tüntetni a rezsicsökkentés hatására kimutatott lakosságnál maradó összeget, megtakarítást. A lakosság által fizetett díj és a veszteség mértéke között nincs összefüggés. A veszteséget az üzemeltetési költségek csökkentésével, illetve a kintlévőség behajtásával próbálják csökkenteni, nem pedig a díjak emelésével. A településen valóban nagyon magas a szennyvíz megállapított díjának összege, de azt a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal. Polgármester Urat éppen ez a magas díj készítette a tárgyalások kezdeményezésére és a megváltozott szerződési konstrukció teszi azt lehetővé, hogy új díjkérelmet adjanak be. Ennek hatására az új csatorna-szolgáltatási díj 300,- Ft alatti összeg lesz, amely azonos lesz a környező településeken megállapított díjjal.

dr. Bognár Zoltán alpolgármester: A beszámolóban felfigyelt a TRV. veszteségére. Amikor az önkormányzat végezte a vízszolgáltatást, legalább évente 10 mFt nyereség volt a szakfeladaton. Egyetért Ambrus Dénes képviselővel, a lakosságra a jövőben kiterhelhetik a veszteséget. Soknak találja a beszámoló végén lévő táblázatban feltüntetett központi irányítás költségét, ami 22.734 eFt. Úgy gondolja, hogy a Magyar Állam sem fogja ezt hosszú távon finanszírozni.

Szabó Péter a TRV. üzemigazgatója: A költségek csökkentése érdekében az átszervezés elindult a TRV-nél, ami érezhető Fegyverneken is.

Molnár Barna: A víz minőségének vizsgálata milyen időközönként történik? A vízben milyen határértéken van a nitrit? A hon-lapon 2015. májusban volt utoljára tájékoztatást erről, de ez vonatkozik a csőtörésekre is. Minden ügyfél tapasztalja, hogy a TRV. fegyverneki ügyfélszolgálatánál sorban állás van, e miatt szükség lenne az ügyfélfogadási idő növelésére. A gördülő fejlesztési terv évek óta tartalmazza a tolózárok cseréjét, de a fejlesztés nem valósult meg. A lakosok jelezték, hogy több ingatlannál még nem történt meg a vízórák leolvasása, csak vízdijszámlát kapnak. Mikor tudják a vízóraállásokat minden ingatlanon rögzíteni?

Szabó Péter a TRV. üzemigazgatója: Kéri képviselő urat, hogy adja meg azon ingatlanok címét, ahol a bekötést követő 48 órán belül nem rögzítették az óraállást. Örül a jelzésnek, közös érdek, hogy minden lakos, aki rácsatlakozott a hálózatra, szerződéses keretek között tegye meg. A hálózatra menő kibocsátási ponton 0,1 mg/liter a nitrit szabványos értéke, ennyit enged meg a jogszabály, a közkifolyónál 0,5 mg/liter. Jó néhány eset van olyan, - nem csak Fegyverneken - hogy a hálózatra menő nitrit érték 0,13, 0,23, 0,28 mg/liter, valamennyi közkifolyón mért érték nem éri el a 0,5 mg/liter értéket. Az ÁNTSZ álláspont sem egységes, de a mért értékek alapján korlátozó intézkedéseket, vízostást rendel el. A laborvizsgálatokról készült jegyzőkönyvek rendelkezésre állnak, tudomása szerint az önkormányzat is kap erről tájékoztatást, különösen akkor, ha vízminőségi kifogás merül fel.

Molnár Barna: Reméli, hogy 2017-ben be lehet nyújtani a locsolási kedvezményt.

Szabó Péter a TRV. üzemigazgatója: Április 15-ig lehet a kérelmet benyújtani, a kedvezmény szeptember 15-ig kaphatják meg a fogyasztók. Személy szerint azon az állásponton van, hogy Fegyverneken mindenkinek adják meg, aki április 15-ig kéri. Felhívja a figyelmet arra, hogy 30-35 eFt-ból megvalósítható egy hivatalos engedélyezés, amely során felszerelnek egy mellékmérőt a főmérő óra mellé az aknába és az erről vételezett víz után nem kell szennyvízdíjat fizetni.

dr. Tatár Gábor alpolgármester: Ez vonatkozik az állattartásra is?

Szabó Péter a TRV. üzemigazgatója: Nem vizsgálják, hogy mire használja a vizet a fogyasztó.

Burai Pál a Fegyverneki Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke: Több lakos megkereste azzal, hogy 2016. július hónapig volt a próbaüzem, a számlát pedig április 17-től kapták, ez nem korrekt.

Szabó Péter a TRV. üzemigazgatója: A szennyvízcsatorna hálózat próbaüzeme 2014. december 24-től 6 hónapig tartott, amelyet nem is számláztak ki a fogyasztóknak. A lakosok 2016. február 1-ig a szolgáltatás megfizetése nélkül vehették igénybe a lehetőséget.

A képviselők további kérdés, észrevételt nem tesznek a beszámolóval kapcsolatban, Tatár László polgármester megköszöni a TRV. beszámolóját, az eddig végzett munkáját, az elkövetkező időszakra mindenképpen fejlődést kíván, amelyhez az önkormányzat lehetőségeihez mérten minden segítséget megad. Szavazásra bocsátja a határozati javaslatot, amelyet a képviselők **7 igen szavazattal 1 nem ellenében 1 tartózkodás mellett** az alábbiak szerint fogadnak el:

91/2016.(VIII.25.) sz.

önkormányzati határozat:

Beszámoló a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. 2015. évi Fegyverneken nyújtott víziközmű-szolgáltatással kapcsolatos észrevételekről, valamint az elmúlt időszak üzemeltetési, működtetési és karbantartási tapasztalatairól

Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselőtestülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés b/ pontja alapján az alábbi határozatot hozza:

Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselőtestülete a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. 2015. évi Fegyverneken nyújtott víziközmű-szolgáltatással kapcsolatos észrevételekről, valamint az elmúlt időszak üzemeltetési, működtetési és karbantartási tapasztalatairól készült beszámolót elfogadja.

Erről értesül:

- 1.) Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. vezérigazgatója (5000 Szolnok, Kossuth L.út 5.)
- 2.) Tatár László polgármester
- 3.) dr. Pető Zoltán jegyző
- 4.) Képviselőtestület tagjai
- 5.) Nardai Dániel a Fegyverneki Mezőgazdasági, Városüzemeltetési és Fejlesztési Intézmény igazgatója

3.) napirend: Fegyvernek Város teljes közigazgatási területére vonatkozó, új digitális településrendezési tervre vonatkozó véleményezési eljárása során beérkezett vélemények elfogadásáról

Előadó: Tatár László polgármester

Tatár László polgármester felkéri a bizottságok elnökeit, hogy ismertessék javaslataikat.

Molnár Barna az Oktatási és Közművelődési Bizottság elnöke: A bizottság elfogadásra javasolja a határozati javaslatot.

Herman József a Szociális és Egészségügyi Bizottság elnöke: A bizottság egyetért a határozati javaslat elfogadásával.

Burján Attila a Pénzügyi Bizottság elnöke: A bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztést és a határozati javaslatot.

A képviselők hozzászólás nélkül, **9 igen szavazattal** az alábbi határozatot hozzák:

92/2016.(VIII.25.) sz.

önkormányzati határozat:

Fegyvernek Város teljes közigazgatási területére vonatkozó új digitális településrendezési terv véleményezési eljárás során beérkezett vélemények elfogadásáról

- 1.) Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, valamint településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012.(XI.8.) Korm. rendelet 39. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Fegyvernek Város teljes közigazgatási területére vonatkozó, új digitális településrendezési tervhez kapcsolódó véleményezési eljárás során beérkezett véleményeket és a partnerségi tervben meghatározott partnerek véleményét és azok településrendezési tervbe történő szerepeltetését, a véleményeket a mellékelt szakmai magyarázatban foglaltak szerint elfogadja.
- 2.) Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy e határozatot, valamint a településrendezési eszközök tervezetét az eljárásban keletkezett egyéb dokumentumokat a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012.(XI.8.) Korm. rendelete 40. § (1) bekezdése szerint az Állami Főépítész részére meg kell küldeni és a 39. § (1) bekezdés szerint a Képviselő-testületi döntést közzé kell tenni.

A határozatról értesülnek:

1. Tatár László polgármester
2. dr. Pető Zoltán jegyző
3. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal, Építésügyi, Hatósági, Oktatási és Törvényességi Felügyeleti Főosztály, Építésügyi Osztály, Szolnok
4. Kiszelovics és Társa Településtervező Kft., Szolnok
5. Tekse András mb. főépítész
6. A Partnerségi jogszabályban meghatározott közzététel szerint

4.) napirend: A Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde 2015-2016. nevelési év értékeléséről

Előadó: Tatár László polgármester

Tatár László polgármester felkéri a bizottságok elnökeit, hogy ismertessék javaslataikat.**Molnár Barna az Oktatási és Közművelődési Bizottság elnöke:** A bizottság elfogadásra javasolja az intézmény értékelését.**Burján Attila a Pénzügyi Bizottság elnöke:** A bizottság javasolja a testületnek, hogy fogadja el az óvoda nevelési évről készült értékelést.**Ambrus Dénes:** A szakemberhiányról érdeklődött.**Balogh Mihályné a Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde vezetője:** Sajnos a jövőben is előfordulhat további szakemberhiány, ugyanis két kolléganő is bejelentette, hogy anyai örömök elé néz. Nagyon fontos problémának tartja a gyerekek egyre romló szociális háttérét.

Növekedett a sajátos nevelésű gyerekek száma, egyre több a vak, látássérült, mozgásában akadályozott, beszéd fogyatékos gyerek. Nehéz megfelelő szakembert találni, legnagyobb probléma a logopédus hiánya. Az ilyen végzettségű kollégák gyes-en vannak, a szakemberek más településről járnak az intézménybe és nagyon leterheltek. Elmondja még, hogy az év végén új jogszabályok miatt és a jelenlegi követelményeknek megfelelően módosították a Pedagógiai Programot, amelyet a következő testületi ülésre fogja előterjeszteni, a 2016-2017. nevelési év munkatervével együtt. A tárgyi feltételekben sokat fejlődnek évről évre, ami a képviselőtestületnek, az önkormányzatnak köszönhető. Ezúton is szeretné megköszönni az intézménynek nyújtott segítséget, hogy biztosították az intézmény zavartalan működését, hozzájárulva a munkájuk eredményességéhez.

dr. Bognár Zoltán alpolgármester: Megköszöni intézményvezető asszonynak a teljes körű, átlátható beszámolót. Az óvoda feladata a gyermekek személyes és szociális képességének fejlesztése. A beszámolóban olvasta, hogy nagyon kevés gyermek érkezik olyan környezetből, ahol egészséges és tudatos táplálkozással találkozhat. Hogyan látják az óvodában ezt a tendenciát?

Balogh Mihályné a Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde vezetője: Évről évre rosszabb a helyzet, bár vannak eredmények a Családsegítő Szolgálattal való kapcsolat során. Az óvoda kapcsolatban áll a Járási Hivatallal is, akik a törvények alkalmazásával komolyan veszik az intézkedéseiket. Nevelőszülőkhöz irányítják a gyerekeket, annak ellenére, hogy ez drasztikus lépés, de szükséges. Nem csak a cigányságról beszél, mindenféle rétegre jellemző az alacsony kereset, a gyerekek elhanyagoltsága, illetve a tisztátalanságot is meg kell említeni.

dr. Bognár Zoltán alpolgármester: Mit takar a halmozottan hátrányos gyermekek felmérése?

Balogh Mihályné a Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde vezetője: Az óvodában külön foglalkoznak a halmozottan hátrányos gyerekekkel, egyéni fejlesztő programot készítenek. A csoportvezető óvónő a mindennapi munkájába beépítve, külön foglalkozással igyekszik fejleszteni a gyereket.

Ambrus Dénes: A beszámoló készítése törvényi kötelezettség vagy a fenntartó kérte az értékelést?

Balogh Mihályné a Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde vezetője: A nemzeti köznevelésről szóló törvény fogalmaz úgy, hogy a programban meghatározott feladatok végrehajtását a fenntartó értékeli.

Ambrus Dénes: A nemzeti köznevelésről szóló törvény tartalmazza, hogy minden közoktatási intézmény, amely Magyarországon működik, ötévente értékelésre kerül egy központi rendszeren keresztül. Javasolja, hogy az óvoda 5 évenkénti beszámolását igazítsák az értékelési ciklushoz, az intézményvezető az önértékelés sablonja szerint készíti el a beszámolót az oktatási intézmény munkájáról. Ezzel a rendszerrel most találkozott először, úgy gondolja, hogy az egyes fejezetekre a megállapításokat megválaszolták. Módosításként javasolja továbbá, hogy a határozati javaslatban köszönje meg a testület az intézmény dolgozóinak munkáját.

Molnár Barna: Mely tagóvodát érinti a 4 fő kismama kiesése?

Balogh Mihályné a Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde vezetője: A nevelési év már nélkülük indul, helyettesítéssel megoldva. A személyi feltételeket biztosítani kell az óvodában, még ha a helyettesítés a szülők számára nem is pozitív dolog.

Molnár Barna: A nyári óvoda szervezésével, az étkezéssel nagyon elégedett volt, megköszönte az óvoda dolgozóinak.

Tatár László polgármester: Ambrus Dénes képviselő javaslatát – az óvoda beszámolását igazítsák az értékelés időpontjához – megvalósíthatónak tartja, a képviselőtestület munkatervének tervezésekor egyeztetnek erről az intézményvezetővel. A módosító indítvánnyal egyetért, javasolja a határozati javaslatot az alábbira módosítani:

- 1.) Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselőtestülete a Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde 2015-2016. nevelési év értékelését megismerte és elfogadja.
- 2.) Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselőtestület megköszöni az intézmény vezetőjének és dolgozóinak 2015-2016. nevelési évben végzett munkáját.

További kérdés, vélemény nem hangzik el a napirenddel kapcsolatban, a képviselők **9 igen szavazattal** egyetértenek a módosító indítvánnyal és **9 igen szavazattal** az alábbi határozatot hozzák:

93/2016.(VIII.25.) sz.

önkormányzati határozat:

A Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde 2015-2016. nevelési év értékeléséről

Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselőtestülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés b/ pontja alapján az alábbi határozatot hozza:

- 1.) Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselőtestülete a Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde 2015-2016. nevelési év értékelését megismerte és elfogadja.
- 2.) Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselőtestület megköszöni az intézmény vezetőjének és dolgozóinak 2015-2016. nevelési évben végzett munkáját.

Erről értesül:

- 1.) Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde igazgatója
- 2.) Tatár László polgármester
- 3.) dr. Pető Zoltán jegyző
- 4.) Képviselőtestület tagjai

- 5.) napirend: A megyei önkormányzatok rendkívüli támogatása és a települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatására kiírt pályázaton való 2016. évi második körös részvételről
Előadó: Tatár László polgármester

Tatár László polgármester felkéri a bizottságok elnökeit, hogy ismertessék javaslataikat.

Burján Attila a Pénzügyi Bizottság elnöke: A bizottság elfogadásra javasolja a pályázaton való részvételt.

A képviselők hozzászólás nélkül, **9 igen szavazattal** az alábbi határozatot hozzák:

94/2016.(VIII.25.) sz.

önkormányzati határozat:

A megyei önkormányzatok rendkívüli támogatása és a települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatására kiírt pályázaton való 2016. évi második körös részvételről

Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselőtestülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés b/ pontja alapján az alábbi határozatot hozza:

Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselőtestülete megyei önkormányzatok rendkívüli támogatása és a települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatására a Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015. évi C. törvény 3. melléklet I. 7. pont és a III. 1. pont szerint kiírt támogatásra igényt nyújt be a település 2016. évi költségvetési forrás hiányának fedezésére.

Erről értesül:

- 1.) Tatár László polgármester
- 2.) dr. Pető Zoltán jegyző
- 3.) Képviselőtestület tagjai
- 4.) PH pénzügyi csoport

6.) napirend: Szavazatszámlláló bizottságok megválasztásáról

Előadó: Tatár László polgármester

Tatár László polgármester felkéri a bizottságok elnökeit, hogy ismertessék javaslataikat.

Burján Attila a Pénzügyi Bizottság elnöke: A bizottság elfogadásra javasolja a határozati javaslatban szereplő személyek szavazatszámlláló bizottságba történő megválasztását.

Ambrus Dénes: Hogyan történik a személyek megválasztása? Felkérlek előre az érintetteket?

dr. Pető Zoltán jegyző: Megkeresik a javasolt személyeket, akik megfelelnek a törvényes feltételeknek és nyilatkoztak, hogy velük szemben összeférhetlenségi ok nem áll fenn.

A képviselők vita nélkül, **9 igen szavazattal** az alábbi határozatot hozzák:

95/2016.(VIII.25.) sz.

önkormányzati határozat:

A szavazatszámlláló bizottságok megválasztásáról

Fegyvernek Önkormányzat Képviselőtestülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés b) pontja alapján az alábbi határozatot hozza.

Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselőtestülete a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény 24. § (1) bek. alapján megválasztja települési szinten a szavazatszámlláló bizottság póttagjait.

A megválasztott szavazatszámlláló bizottság választott tagjának megbízatása a következő általános választásra megválasztott választási bizottság alakuló üléséig tart.

Szavazatszámlláló Bizottság póttagjai:

1. Czifra Zsigmondné	Jávorka S. út 2/B.
2. Doblerné Strigel Enikő	Táncsics Mihály út 164.
3. Fazekas Edina	Vajda J. út 9.
4. Huber Viktória	Damjanich út 139.
5. Kóródi Petra	Szent Erzsébet út 130/A.
6. Siposné Szabó Erzsébet	Szent Erzsébet út 221/A.
7. Varga Tímea	Angolkert út 30/A.

Erről értesül: 1./ Bizottságok póttagjai
 2./ Tatár László polgármester
 3./ dr. Pető Zoltán jegyző
 4./ Helyi Választási Iroda
 5./ Képviselőtestület tagjai

Tatár László polgármester javasolja, hogy a testület a 8.) napirend tárgyalásával folytassa ülését és a 7.) napirendet az ülés végén tárgyalja zárt ülésen.

A képviselők a javaslattal egyhangúlag egyetértenek.

8.) napirend: A Törökszentmiklósi Kommunális Szolgáltató Nonprofit Kft-vel a települési szilárd hulladék gyűjtésére, elszállítására kötött ideiglenes közszolgáltatási szerződés módosításáról
 Előadó: Tatár László polgármester

Tatár László polgármester felkéri a bizottságok elnökeit, hogy ismertessék javaslataikat.

Burján Attila a Pénzügyi Bizottság elnöke: A bizottság elfogadásra javasolja a szerződés módosítását.

Kérdés, hozzászólás nincs, a képviselők **9 igen szavazattal** alábbi határozatot hozzák:

96/2016.(VIII.25.) sz.

önkormányzati határozat:

A Törökszentmiklósi Kommunális Szolgáltató Nonprofit Kft-vel a települési szilárd hulladék gyűjtésére, elszállítására kötött ideiglenes közszolgáltatási szerződés módosításáról

Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselőtestülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés b/ pontja alapján az alábbi határozatot hozza:

- 1.) Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselőtestülete Fegyvernek Város Önkormányzata és a Törökszentmiklósi Kommunális Szolgáltató Nonprofit Kft. között létrejött ideiglenes hulladékszállítási közszolgáltatási szerződést a melléklet szerint módosítja.
- 2.) Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselőtestülete felhatalmazza Tatár László polgármestert a szerződés II. sz. módosításának aláírására.

Erről értesül:

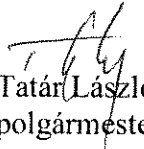
- 1.) Tatár László polgármester
- 2.) dr. Pető Zoltán jegyző

- 3.) Képviselőtestület tagjai
- 4.) Polgármesteri Hivatal pénzügyi csoportvezetője
- 5.) Törökszentmiklósi Kommunális Szolgáltató Nonprofit Kft. vezetője

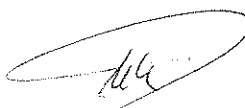
(A határozat mellékletét a jegyzőkönyv 1. sz. melléklete tartalmazza.)

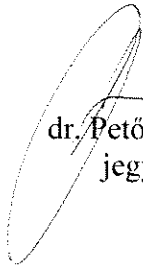
Napirendek utáni hozzászólás nincs.

Tatár László polgármester megköszöni a résztvevők közreműködését és bejelenti, hogy a testület a munkáját zárt ülésen folytatja.


Tatár László
polgármester

Kmft.


dr. Tatár Gábor
jkv. hitelesítő


dr. Pető Zoltán
jegyző

**KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS TELEPÜLÉSI SZILÁRD HULLADÉK
GYŰJTÉSÉRE, ELSZÁLLÍTÁSÁRA**

II. sz. módosítás

amely létrejött egyrészről

Fegyvernek Város Önkormányzata

cím: 5231 Fegyvernek, Szent Erzsébet u 171.

adószám: 15736534-2-16

bankszámlaszám: 11745066-15409993

Statisztikai számjel: 15736534-8411-321-16

képviseli: Tatár László polgármester

(a továbbiakban: Önkormányzat),

más részről

Törökszentmiklósi Kommunális Szolgáltató Nonprofit Kft

cím: 5200 Törökszentmiklós, Puskás Ferenc utca 12.

cégjegyzékszám: 16-09-006169

adószám: 12533868-2-16

KÜJ szám: 100421466, KTJ: 101105157

bankszámlaszám: 11745066-20018418

Statisztikai számjel: 12533868-3811-113-16

képviseli: Róth Ervin ügyvezető

(továbbiakban: Szolgáltató),

minősítési osztály: B/II

OKTF-KP/12122-8/2015

együttes említésük esetén Szerződő Felek között 2016. április 29-én létrejött megállapodás az alábbiak szerint módosul:

A Szerződés 5. pontjában lévő szöveg az alábbira módosul:

Szerződő Felek rögzítik, hogy a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. tv. 32/A. § (2) bekezdésében foglalt Koordináló szerv:

- a) kezeli a közzolgáltatás keretében keletkező kintlévőségeket,
- b) szedi be a közzolgáltatási díjat,
- c) a közzolgáltatónak a közzolgáltatási szerződésben rögzített feladataiért a hulladékgazdálkodási közzolgáltatási díj megállapításáért felelős miniszter rendeletében foglaltaknak megfelelő szolgáltatási díjat fizet.

A szerződés többi pontja változatlan tartalommal hatályban marad.

Jelen szerződést a Szerződő Felek, mint akaratokkal mindenben megegyezőt írják alá.

Fegyvernek, 2016. augusztus 25.

Róth Ervin ügyvezető
Törökszentmiklósi Kommunális
Szolgáltató Nonprofit Kft.

Tatár László polgármester
Fegyvernek Város Önkormányzata

Jogi ellenjegyző:

Pénzügyi ellenjegyző:

J E L E N L É T I Í V

Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselőtestülete

2016. augusztus 25-ei üléséről

Ambrus Dénes

Ambrus Dénes
.....

dr. Bognár Zoltán

Bognár Zoltán
.....

Burján Attila János

Burján Attila János
.....

Herman József

Herman József
.....

Magyar Lászlóné

Magyar Lászlóné
.....

Molnár Barna

Molnár Barna
.....

Szatlóczki Edit

Szatlóczki Edit
.....

dr. Tatár Gábor

Tatár Gábor
.....

Tatár László polgármester

Tatár László
.....

dr. Pető Zoltán jegyző

Pető Zoltán
.....

Fegyvernek Város Polgármestere

5231 Fegyvernek, Szent Erzsébet út 171.

☎ 56/556-010

MEGHÍVÓ

**FEGYVERNEK VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐTESTÜLETE
2016. augusztus 25-én – CSÜTÖRTÖKÖN - 15 ÓRAKOR ÜLÉST
TART,**

melyre tisztelettel meghívom

Helye: Városháza tanácsterme

Napirendek előtt: Interpelláció

Napirendi javaslat:

1. Polgármester tájékoztatója
2. Beszámoló a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. 2015. évi Fegyverneken nyújtott víziközmű-szolgáltatással kapcsolatos észrevételekről, valamint az elmúlt időszak üzemeltetési, működtetési és karbantartási tapasztalatairól
3. Fegyvernek Város teljes közigazgatási területére vonatkozó, új digitális településrendezési tervre vonatkozó véleményezési eljárása során beérkezett vélemények elfogadásáról
4. A Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde 2015-2016. nevelési év értékeléséről
5. A megyei önkormányzatok rendkívüli támogatása és a települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatására kiírt pályázaton való 2016. évi második körös részvételről
6. Szavazatszámiláló bizottságok megválasztásáról

Zárt ülésen:

1. Díszpolgári cím adományozásának rendjéről szóló rendelet módosításáról, valamint a díszpolgári cím odaítéléséről

Előadó: Tatár László polgármester

Valamennyi napirendhez meghívott:

Képviselőtestület tagjai

dr. Botka János Hunor Törökszentmiklósi Járási Hivatal hivatalvezetője

dr. Pető Zoltán jegyző

Burai Pál a Fegyverneki Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke

Polgármesteri Hivatal csoportvezetői, gazdaságvezető

2. napirendhez:

Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. igazgatója és üzemigazgatója

Fegyvernek Város Polgármestere
Fegyvernek, Szent Erzsébet út 171.

Tájékoztató

Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselőtestülete 2016. augusztus 25-ei ülésére a két ülés közötti eseményekről, intézkedésekről.

Tisztelt Képviselőtestület!

A két ülés közötti események:

- **Augusztus 1-én találkoztam a Túrkevei VSE Birkózó Szakosztály vezetőjével, beszéltünk a további kapcsolatok bővítéséről, illetve az egyesület által elért eredményekről.**
- **Változott a fogadónapok száma és időpontja. Dr. Bognár Zoltán alpolgármester úr minden szerdán 16-18 óra között fogadja a lakosokat. Augusztus hónapban 3-án, 10-én, 17-én, 24-én és 31-én fordulhattak, fordulhatnak hozzá panaszaiikkal, problémáikkal.**
- **Augusztus 6-án került sor településen a Város Napi rendezvényre.**
- **Augusztus 12-én a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. üzemigazgatójával a bérleti-üzemeltetési szerződésről, illetve az Energetikai Hivatalhoz megküldendő új díjszámítás alapjául szolgáló költségekről egyeztettünk. Ezen a megbeszélésen vizsgáltuk át és aktualizáltuk az egyéb megállapodásokat is.**
- **Augusztus 12-én találkoztam Kegyes Attilával, aki szeptember 1-én elfoglalja őrsparancsnoki beosztását.**
- **Augusztus 17-én a 4-es sz. főút Szapárfalu belterületi szakaszának felújítását végző kivitelezőkkel folytattam megbeszélést.**

I. Átruházott hatáskörben hozott döntések

A.) Polgármester döntései: július hónapban

1.) A szociális ellátások szabályozásáról szóló 32/2012.(VI.01.) rendelet alapján biztosított átruházott hatáskörömben hozott döntés:

- | | |
|---|---|
| - rendkívüli települési támogatás elhunyt személy eltemettetéséhez hozzájárulás | 1 |
| - átállási támogatás (7. §) | - |
| - Bursa Hungarica Felsőokt.Önk.Ösztöndíj (8. §) | - |
| - ált.isk.tanulók bérlettámogatása (15. §) | - |
| - köztemetés (szoc.tv.48.§) | - |

B.) Bizottság döntései:

A Szociális és Egészségügyi Bizottság a szociális ellátások szabályozásáról szóló 32/2012.(VI.01.) rendelet 5. § (12) bekezdése alapján biztosított átruházott hatáskörében hozott döntései:

- rendkívüli települési támogatás megáll. -
- rendkívüli települési támogatás elutasítás -

II. Polgármesteri keret felhasználás:

2016. évben felhasználható:	6.000.000,- Ft
2016. július 31-ig felhaszn.(ügyfelek):	3.435.927,- Ft
(civil szervezeteknek):	<u>1.230.000,- Ft</u>
ÖSSZESEN:	4.665.927- Ft
Ebből: szociális segély:	725.215,- Ft
szoc.segély természetben:	275.500,- Ft
kölcsön:	2.435.212,- Ft
<i>Ebből 2016. június 30-ig visszatérült összesen:</i>	<i>1.438.636,- Ft</i>
<hr/> Felhasználható:	2.772.709,- Ft

III. Nettó ötmillió Ft-ot elérő vagy azt meghaladó árubeszerzés, építési beruházás, szolgáltatás megrendelése, vagyonértékesítés, vagyonhasznosítás, vagyoni értékű jog átadása, koncesszióba adásra vonatkozó szerződések: 0

IV. Fontosabb jogszabályok : -

...../2016.(VIII.25.) sz.

határozati javaslat:

A Polgármesteri tájékoztató elfogadásáról

Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselőtestülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés b/ pontja alapján az alábbi határozatot hozza:

Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselőtestülete a Polgármesteri tájékoztatót elfogadja.

Erről értesül:

- 1.) Tatár László polgármester
- 2.) dr. Pető Zoltán jegyző
- 3.) Képviselőtestület tagjai

Fegyvernek, 2016. augusztus 15.

Tatár László
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

**Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselőtestülete 2016. augusztus 25-ei ülésére
beszámoló a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. 2015. évi Fegyverneken nyújtott
víziközmű-szolgáltatással kapcsolatos észrevételekről, valamint az elmúlt időszak
üzemeltetési, működtetési és karbantartási tapasztalatairól**

Tisztelt Képviselőtestület!

Fegyvernek Nagyközség Önkormányzat Képviselőtestülete a 82/2012.(VI.28.) sz. önkormányzati határozatával fogadta el a Fegyvernek Nagyközség Önkormányzata és a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. (továbbiakban: TRV.) között létrejött Vagyonkezelési Szerződést, mely szerint 2013. január 1-től a TRV. végzi a vízi-közmű szolgáltatást a településen.

A Vagyonkezelési Szerződés II. Vagyonkezelés fejezet 5.a. pontja, – a számvitelről szóló 2000. C. tv. figyelembevételével - valamint Fegyvernek Város Önkormányzatának vagyongazdálkodásáról és vagyonkezeléséről szóló 3/2006.(II.01.) önkormányzati rendelet 11/B. §. (4) bekezdése tartalmazza a TRV. beszámolási kötelezettségét az előző évi tevékenységéről.

Ez alapján a mellékelt beszámolót készítette el TRV. és küldte meg az önkormányzatnak.

Fentiek szerint javasoljuk Tisztelt Képviselőtestületnek a beszámoló elfogadását az alábbi határozati javaslat szerint:

...../2016.(VIII.25.) sz.

határozati javaslat:

**Beszámoló a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. 2015. évi Fegyverneken nyújtott
víziközmű-szolgáltatással kapcsolatos észrevételekről, valamint az elmúlt időszak
üzemeltetési, működtetési és karbantartási tapasztalatairól**

Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselőtestülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés b/ pontja alapján az alábbi határozatot hozza:

Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselőtestülete a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. 2015. évi Fegyverneken nyújtott víziközmű-szolgáltatással kapcsolatos észrevételekről, valamint az elmúlt időszak üzemeltetési, működtetési és karbantartási tapasztalatairól készült beszámolót elfogadja.

Erről értesül:

- 1.) Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. vezérigazgatója (5000 Szolnok, Kossuth L.út 5.)
- 2.) Tatár László polgármester
- 3.) dr. Pető Zoltán jegyző
- 4.) Képviselőtestület tagjai
- 5.) Nardai Dániel a Fegyverneki Mezőgazdasági, Városüzemeltetési és Fejlesztési Intézmény igazgatója

Fegyvernek, 2016. augusztus 17.

Tatár László
polgármester



**a 2015. évi Fegyverneken nyújtott
víziközmű-szolgáltatással kapcsolatos észrevételekről, valamint az
elmúlt időszak üzemeltetési, működtetési és karbantartási
tapasztalatairól**

Tisztelt Képviselő-testület!

I. Általános ismertető

1. Alapinformációk

A Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. az ország területileg legdinamikusabban fejlődő víziközmű szolgáltatójaként, állami és önkormányzati tulajdonban lévő vízellátó- és szennyvíz- gyűjtő és tisztító rendszereket üzemeltet. A Társaság alaptevékenységét képezi a víztermelés, - kezelés, - ellátás valamint a szennyvíz gyűjtése, kezelése. A vállalat fő tevékenysége mellett többek között mezőgazdasági vízhasznosítási, szivattyújavítási és laboratóriumi tevékenységet is végez. Tevékenyen részt vállalunk a területünkön folyó ivóvízminőség javítási programok megvalósításában. A részvénytársaság ügyvezetése valamint a különböző műszaki, gazdasági és humán osztályok a cég szolnoki központjában végzik feladataikat. Társaságunk az ország 6 megyéjében Csongrád, Pest, Jász-Nagykun-Szolnok, Heves, Hajdú-Bihar, és Szabolcs-Szatmár-Bereg megyében mintegy 738 ezer lakos közműves ivóvízellátásáról és 550 ezer lakos szennyvíz szolgáltatásáról gondoskodik. A vállalat kiterjedt szolgáltatási területén a fogyasztók ellátásáról üzemigazgatóságok, üzemmérnökségek, üzemegységek gondoskodnak.

A Magyar Állam nevében a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium gyakorolja a tulajdonosi jogokat a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt. útján. A Magyar Állam mellett a cégben helyi önkormányzatok is rendelkeznek tulajdonosi részesedéssel.

A vállalat működési területén a víz- és csatornaszolgáltatás meghatározó elemének a minőséget és az ellátás biztonságát tekinti, azt a mindennapi munka részeként érvényesíti. A Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. komoly lépéseket tesz annak érdekében, hogy ellátási területén a szolgáltatási tevékenység színvonalát folyamatosan növelje. A víz az első számú élelmiszerünk, ezért csak szigorú minőségellenőrzés után érkezhethet meg a fogyasztóinkhoz. Társaságunk saját és partner laboratóriumokban folyamatosan vizsgálja, ellenőrzi a víz minőségét, mielőtt az a fogyasztókhoz ér. Emellett a társaság szakemberei szigorúan felügyelik a szennyvízkezelés, szennyvíztisztítás hatásfokát, a szennyvízkezelés különböző technológiai pontjain a környezettudatos üzemeltetést támogatva. A társaság ennek köszönhetően meghatározó fontosságú környezetvédelmi szolgáltató, kiemelt figyelmet szentel a kezelésében lévő vízbázisok védelmének is.

A társaság kiemelt célja a szolgáltatásbiztonság megerősítése a megfelelő minőségű ivóvíz-, és csatornaszolgáltatás biztosítása fogyasztók számára, a környezeti értékek fenntartása mellett.

A fogyasztók, partnerek, és a közműtulajdonosok elégedettségének növelése érdekében a cég folyamatosan fejleszti szolgáltatásaink minőségét, az ahhoz kapcsolódó ügyintézési, tájékoztatási, fenntartási tevékenységeit, és törekszik a rendelkezésére álló erőforrások hatékony felhasználására.

**Tiszamenti Regionális
Vízművek Zrt.**

Vezérigazgató

5000 Szolnok, Kossuth Lajos út 5.
Tel: (56) 422-502 • Fax: (56) 373-029

Web: www.trvzrt.hu

E-mail: hajdu.gabor@trvzrt.hu





II. 2015. évi szolgáltatás

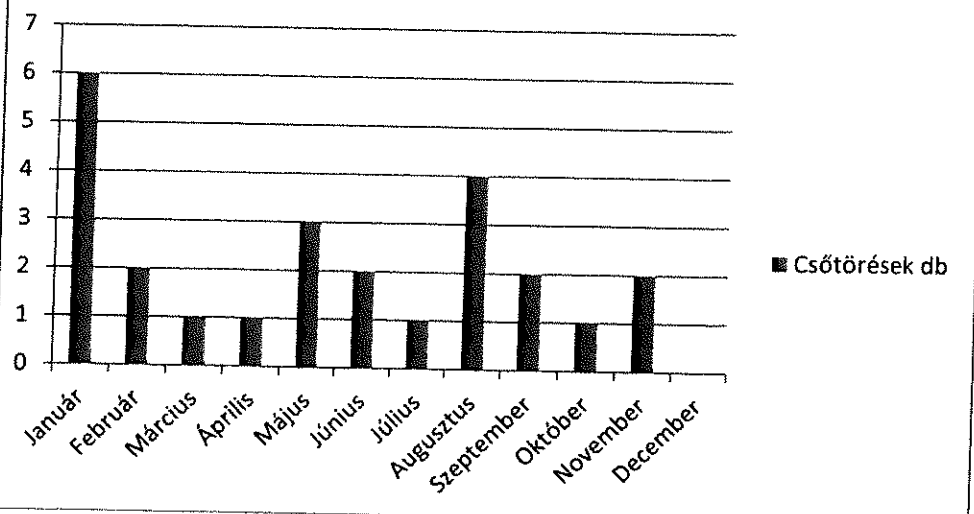
1. A szolgáltatás jogalapja:

A vízközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvénynek megfelelően Fegyvernek Város Önkormányzata (mint ellátásért felelős) és a Tiszamenti Regionális Vízművek Zártkörűen Működő Részvénytársaság (mint vízközmű-szolgáltató) 2013. 01. 01.-én Vagyonkezelői-üzemeltetési szerződést kötött a helyi közműves ivóvízellátás és a közműves szennyvízelvezetési- és tisztítási közszolgáltatás ellátása tárgyában. A szerződés mellékleteiben rögzített rendszerfüggő és rendszer független vízközmű elemek bérbevitelével és a működtető vagyon megvásárlásával egy időben a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. 2013. január 01.-től látja el ezt a feladatot. A Vagyonkezelői-üzemeltetési szerződés 15 éves időtartamra szól. A szennyvízhálózat és szennyvíztisztítótelep üzemeltetésére vonatkozóan 2016. február 29. hatállyal Fegyvernek Város Önkormányzata és a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. vagyonkezelői szerződést módosította.

- Vízzolgáltatás:

A vízellátás a településen zavartalannak mondható. Továbbra is az eddig üzemelő 4 db mélyfúrású kútból nyerjük a nyers vizet. A kutakból a búvárszivattyúk légbekeverő és légkiválasztó egységbe termelnek, ahonnan 2 db két szűrőegységes ZEL 2800 típusú szűrőtelepen átvezetve, a felső előszűrő térben vastalanítás, az alsó szűrőrészben bedolgozott Fermágó szűrő rétegen mangántalanítás történik. A szűrőkből a víz egy állvány csövön, függőleges csőlírán jut el a két felszíni tározót összekötő közös zárt kamrába. A tárolókból a vizet egy szivattyúegység termeli a hálózatba. A kutak állapota megfelelő, a vízellátás biztonságos. A településen munkatársaink a munkaidő után készenlétben adnak az esetlegesen felmerülő problémák és hibák elhárítása érdekében, növelve ezzel szolgáltatásunk biztonságát. Az érintett időszakban 26 db csőtörést kellett a hálózat üzemeltetése során munkatársainknak javítania. A javítások kisebb területeken rövid idejű vízhiányt.

Hibaelhárítás ivóvízhálózat



Tiszamenti Regionális
Vízművek Zrt.

Vezérigazgató

5000 Szolnok, Kossuth Lajos út 5.
Tel: (56) 422-502 • Fax: (56) 373-029
Web: www.trvzrt.hu
E-mail: hajdu.gabor@trvzrt.hu





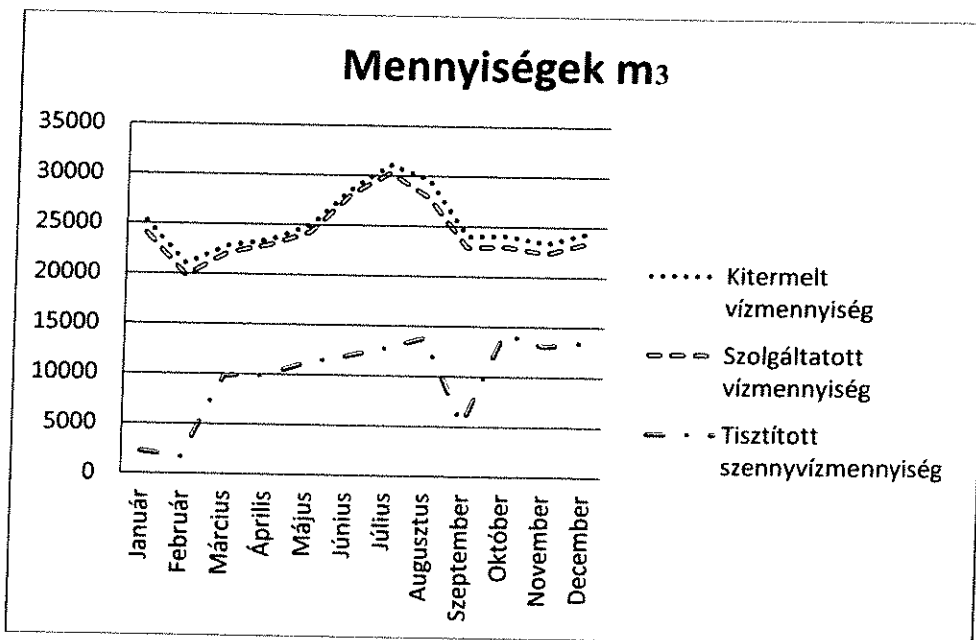
Dolgozóink a megfelelő minőségű ivóvíz biztosítása érdekében elvégezték a tervezett hálózat, térszinti tározó és torony mosatásokat. A szolgáltatott ivóvíz minőségét havi gyakorisággal a mintavételi tervben rögzítettek szerint továbbra is a KFCS Felszínvíz Tisztítómű Vizsgálólaboratóriuma végzi. A vizsgálati eredmények szerint jelentős vízminőségi kifogás nem volt, azonban néhány alkalommal a nitrit érték határérték feletti volt. Ezt azonnali hálózat mosatással és többlet hypo adagolással rövid időn belül tudtuk a megengedett szintre csökkenteni. Lakossági bejelentésre a hálózatot több esetben is átmosattuk a jelentkező zavarosság és a kellemetlen szaghatások miatt. A vizsgálati eredményekről és a megtett intézkedésekről havi rendszerességgel tájékoztatjuk az illetékes Népegészségügyi Intézetet. Mivel Fegyvernek területe 100%-ban ellátott vezetékes ivóvízzel, így az ellátott fogyasztók számában, illetve az értékesített víz mennyiségében az előző évekhez viszonyítva jelentős változás nem történt.

	Ivóvíz bekötés szám (db)	Értékesített ivóvíz 2015.01.01.-2015.12.31. (m ³)
Lakosság	2653	182 060
Közület	150	41 850

Kutakból kitermelt víz: 302 500 m³

Hálózatra menő víz: 290 920 m³

Értékesített víz: 223 910 m³



- Szennyvízelvezetés és tisztítás:

A szennyvíz tisztító üzem és a szennyvízelvezető rendszer kivitelezése befejeződött, műszaki átadás – átvétele megtörtént, próba üzeme sikeresen lezárult. Fegyvernek településen a szennyvízhálózat, illetve szennyvíztisztító telep próbaüzeme 2014. december 16-án elkezdődött és 2015. június 16-ig tartott. A létesítmény üzemeltetésre való átadása vagyonezedei szerződés formájában 2016. február 29-től a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. részére megtörtént, a szennyvízbekötések átvétele jelenleg folyamatban van.

**Tiszamenti Regionális
Vízművek Zrt.**

Vezérigazgató

5000 Szolnok, Kossuth Lajos út 5.
Tel: (56) 422-502 • Fax: (56) 373-029
Web: www.trvzrt.hu
E-mail: hajdu.gabor@trvzrt.hu





A szennyvízhálózat és a szennyvízbekötések 100%-osan kiépültek. A szennyvízelvezetés folyamatos volt a településen. Több esetben kellett terven felül Woma gépkocsival tisztítást végrehajtani, 1 db dugulás, csatornaelzáródás nehezítette feladataink ellátását.

- Ügyfélszolgálat:

A fogyasztók panaszainak, számlázással kapcsolatos ügyintézésének hatékony és gyors végrehajtása érdekében Társaságunk Fegyvernek Szent Erzsébet út 173. szám alatt ügyfélszolgálati irodát és Szolnokon központi ügyfélszolgálatot működtet. A fogyasztóknak itt lehetőségük van számláik, illetve hátralékaik rendezésére, óraállás bediktálására, valamint egyéb panaszaik orvoslására. A korábbi gyakorlatnak megfelelően 6 havi gyakoriságú óra leolvasást hajtottunk végre.

A hátralékkal rendelkező fogyasztókat felszólítjuk, egyenlegüket közöljük, és emlékeztetjük számlafizetési kötelezettségükre. Méltányoljuk a nehéz helyzetbe került fogyasztók díjfizetés halasztására vonatkozó kérését. Megállapodást kötünk a fogyasztóval, amelyben rögzítjük a fogyasztó egyetértésével a törlesztés ütemezését.

A fenti intézkedések azonban nem minden esetben járnak eredménnyel, ezért azon fogyasztóknál, akik nem mutatnak hajlandóságot az általuk igénybe vett szolgáltatás ellenértékének a kiegyenlítésére, alkalmazzuk a törvény adta lehetőségeken belül a szolgáltatás korlátozását szükítő beépítésével.

- Bevételek 2015. 01. 01. – 2015. 12. 31.:

Ivóvíz ágazat:

Lakosság: 50 360 332.- Ft
Közület: 13 753 315.- Ft

Ivóvíz ágazat összesen: 64 113 647.- Ft

- Kintlévőségek alakulása (2015. 12. 31.):

	Lakosság (E Ft)	Közület (E Ft)
1-30	1 351	1 168
31-60	766	55
61-90	649	432
91-180	1 753	493
181-365	1 744	83
365-	2 167	102
Összesen:	8 430	2 333

Összes kintlévőség Lakosság + Közület: 10 763 E Ft

Beszedési arány: 85,62%

**Tiszamenti Regionális
Vízművek Zrt.**

Vezérigazgató

5000 Szolnok, Kossuth Lajos út 5.
Tel: (56) 422-502 • Fax: (56) 373-029

Web: www.trvzrt.hu

E-mail: hajdu.gabor@trvzrt.hu





- **Nem saját eszközön végzett felújítás költsége:**
Szennyvíztelep felújítás költsége: 191 395.-Ft
- **Nem saját eszközön végzett felújítás összesen: 191 395.-Ft**

- **Nem saját eszközön végzett javítás költsége:**
Ivóvíz kezelés javítás költsége: 30 680.-Ft
Ivóvíz hálózat javítás költsége: 260 000.-Ft

- **Nem saját eszközön végzett javítás összesen: 290 680.-Ft**


A 2016. évben is igyekszünk a fogyasztók elvárásainak megfelelően teljesíteni a szolgáltatási feladatokat. Az időszerű javítási-karbantartási feladatok elvégzésével biztosítjuk a létesítmények rendeltetésszerű használatához szükséges feltételeket. Beruházási forrásaink igénybevételel bővítjük a működtető eszközeink körét, illetve igyekszünk a legsürgősebb feladatok megoldásával a víz-csatorna közmű műszaki állapotát javítani.

Reméljük tájékoztatásunk elősegítette, hogy a Tisztelt Képviselőtestület megfelelő áttekintést kapjon Társaságunk tevékenységéről. Kérjük a fentiek alapján a 2015 évi szolgáltatási tevékenységünkről készült beszámoló elfogadását.

Ezúton is köszönjük egész éves partneri együttműködésüket.

Szolnok, 2016. május 24.

Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt.
5000 Szolnok, Kossuth Lajos út 5.
KHB: 10404508-45013087
Adószám: 11265832-2-16
56


Hajdú Gábor
vezérigazgató helyett

**Tiszamenti Regionális
Vízművek Zrt.**

Vezérigazgató

5000 Szolnok, Kossuth Lajos út 5.
Tel: (56) 422-502 • Fax: (56) 373-029
Web: www.trvzrt.hu
E-mail: hajdu.gabor@trvzrt.hu



Fegyvernek	
Megnevezés	Adatok
2015. év	eFt
Értékesítés nettó árbevétele	75 878
Aktivált saját teljesítmények értéke	0
Egyéb bevételek	366
Anyagköltség	3 968
Elektromos energia költség	10 483
Igénybe vett szolgáltatások összesen	14 338
Vízkeszlet járulék	1 093
Egyéb szolgáltatások	804
ELABÉ	0
Közvetített szolgáltatások	191
Anyagjellegű ráfordítások	30 877
Béreköltség	24 234
Személyi jellegű egyéb kifizetések	3 100
Bérfelrakások	6 924
Személyi jellegű ráfordítások	34 258
Értécsökkenési leírás	5 238
Egyéb ráfordítások	9 203
-ebből: Közműadó	6 342
-ebből: Vízterhelési díj	645
Központi irányítás költsége	22 734
ÜZEMI ÉS ÜZLETI TEVÉKENYSÉG ER.	-26 066
Pénzügyi műveletek bevétele	0
Pénzügyi ráfordítások	0
Pénzügyi eredmény	0
SZOKÁSOS VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY	-26 066
Rendkívüli bevételek	0
Rendkívüli ráfordítások	0
Rendkívüli eredmény	0
ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY	-26 066

Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt.
5000 Szolnok, Kossuth Lajos út 5.
KHB: 10404508-45013087
Adószám: 11265832-2-16
56

FEGYVERNEK VÁROS POLGÁRMESTERE
5231 Fegyvernek, Szent Erzsébet út 171.

ELŐTERJESZTÉS

**Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselőtestülete 2016. augusztus 25-ei ülésére
Fegyvernek Város teljes közigazgatási területére vonatkozó, új digitális
településrendezési tervre vonatkozó véleményezési eljárása során beérkezett vélemények
elfogadásáról, illetve el nem fogadásáról**

Tisztelt Képviselőtestület!

A településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012.(XI.8.) Korm. rendelete 39. § (2) bekezdése alapján a településrendezési tervmódosítás véleményezési eljárása során beérkezett véleményeket, továbbá fenti rendelet 39. § (1) bekezdése alapján megtartott egyeztető tárgyalás jegyzőkönyvét ismertetni kell a Képviselő-testülettel. A vélemények és a jegyzőkönyv ismeretében a Képviselő-testület dönt a beérkezett vélemények fogadásáról, illetve el nem fogadásáról.

A településrendezési tervet a Kiszelovics és Társa Településtervező Kft. készítette el. Az elkészült tervdokumentáció a hatályos jogszabályok és a partnerségi egyeztetés alapján véleményeztetésre került.

A véleményezési szakaszban beérkezett vélemények alapján tervező a dokumentációt javította és kiegészítette, így a 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelete 39 §-a szerinti egyeztető tárgyalás összehívása nem volt indokolt.

A partnerségi egyeztetésről szóló Képviselő-testületi határozat alapján a terv nyilvánossága biztosított volt. A kifüggesztés időtartama alatt a partnerektől észrevétel, vélemény nem érkezett.

A beérkezett vélemények és a partnerségi tervben meghatározott partnerek véleményinek tervbe történő beépítésére a településtervező tételes szakmai magyarázatot készített.

Döntését az alábbiakkal indokolja:

A településrendezési terv véleményezése során beérkezett vélemények meghatározó része nem kifogásolta a tervet, a beérkezett vélemények egy része kiegészítő jellegű volt, mely alapján a tervező a tervet kiegészítette, ill. javította. Ezen vélemények figyelembevétele és tervben történő szerepeltetése a szakmai magyarázatban összeállítottak szerint a terv célkitűzését, fejlesztési területeit nem változtatja, csak kiegészíti és a jogszabályok alapján pontosítja a településrendezési tervet. A partnerségi tervben meghatározott partnerek a tervmódosítást nem kifogásolták, ill. véleményyt nem adtak.

Tisztelt Képviselő-testület!

Fenti előzmények ismeretében terjesztem elő a következő Képviselő-testületi határozati javaslatot:

...../2016.(VIII.25) számú

határozati javaslat:

Fegyvernek Város teljes közigazgatási területére vonatkozó új digitális településrendezési terv véleményezési eljárás során beérkezett vélemények elfogadásáról

- 1.) Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, valamint településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012.(XI.8.) Korm. rendelet 39. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Fegyvernek Város teljes közigazgatási területére vonatkozó, új digitális településrendezési tervhez kapcsolódó véleményezési eljárás során beérkezett véleményeket és a partnerségi tervben meghatározott partnerek véleményét és azok településrendezési tervbe történő szerepeltetését, a véleményeket a mellékelt szakmai magyarázatban foglaltak szerint elfogadja.
- 2.) Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy e határozatot, valamint a településrendezési eszközök tervezetét az eljárásban keletkezett egyéb dokumentumokat a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012.(XI.8.) Korm. rendelete 40. § (1) bekezdése szerint az Állami Főépítész részére meg kell küldeni és a 39. § (1) bekezdés szerint a Képviselő-testületi döntést közzé kell tenni.

A határozatról értesülnek:

1. Tatár László polgármester
2. dr. Pető Zoltán jegyző
3. Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal, Építésügyi, Hatósági, Oktatási és Törvényességi Felügyeleti Főosztály, Építésügyi Osztály, Szolnok
4. Kiszelovics és Társa Településtervező Kft., Szolnok
5. Tekse András mb. főépítész
6. A Partnerségi jogszabályban meghatározott közzététel szerint

Fegyvernek, 2016. augusztus 15.

Tatár László
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselőtestülete 2016. augusztus 25-ei ülésére a Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde 2015-2016. nevelési év értékeléséről

Tisztelt Képviselőtestület!

A Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde igazgatója elkészítette az intézmény 2015-2016-os nevelési év értékelését.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. tv. 83. § (2) bekezdés h) pontja szerint az intézmény fenntartója, Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselőtestülete értékeli a nevelési-oktatási intézmény pedagógiai programjában meghatározott feladatok végrehajtását, a pedagógiai-szakmai munka eredményességét.

Fentiek alapján javaslom, hogy a határozati javaslat mellékletét képező értékelést fogadja el a testület.

...../2016.(VIII.25.) sz.

határozati javaslat:

A Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde 2015-2016. nevelési év értékeléséről

Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselőtestülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés b) pontja alapján az alábbi határozatot hozza:

Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselőtestülete a Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde 2015-2016. nevelési év értékelését megismerte és elfogadja.

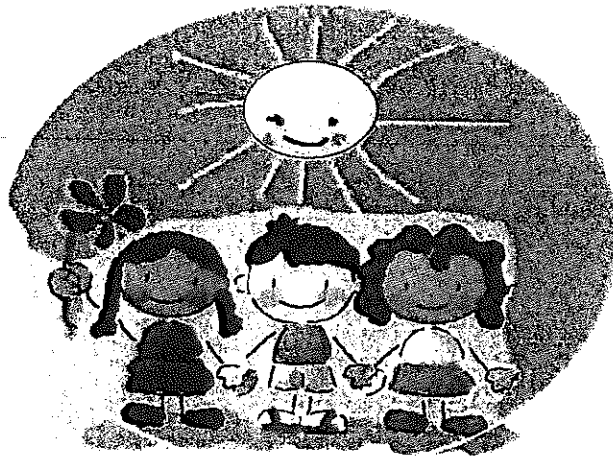
Erről értesül:

- 1.) Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde igazgatója
- 2.) Tatár László polgármester
- 3.) dr. Pető Zoltán jegyző
- 4.) Képviselőtestület tagjai

Fegyvernek, 2016. augusztus 16.

Tatár László
polgármester

Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde



**2015/2016-os
nevelési év
értékelése**

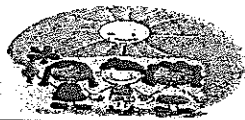


Tartalom

1. Pedagógiai folyamatok.....	5
1.1. Tervezés	5
1.1.1. A stratégiai és operatív tervezés megvalósításának intézményi gyakorlata.....	5
1.1.2. Az intézményi stratégiai terv és az oktatáspolitikai köznevelési célok viszonya; az operatív tervezés és az intézményi stratégiai célok viszonya.....	5
1.2. Megvalósítás.....	5
1.2.1. A tervek megvalósítása: Az intézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya, egymásra épülésének gyakorlata.....	5
1.2.2. Az intézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya	6
1.2.3. A pedagógusok éves tervezésének, és a terv tényleges megvalósulása	6
1.3. Ellenőrzés	6
1.3.1. Az ellenőrzés működtetése az intézményben.....	6
1.4. Értékelés	7
1.4.1. Intézményi értékelés megvalósulása (Intézményi önértékelés, pedagógusok szakmai munkájának értékelése.).....	7
1.4.2. A pedagógiai programban meghatározott gyermeki értékelés működése a gyakorlatban	7
1.5. Korrekció.....	8
1.5.1. Az ellenőrzés eredményeinek beépítése a fejlesztésbe	8
1.5.2. A mérési, értékelési eredmények.....	8
2. Személyiség- és közösségfejlesztés.....	8
2.1. Személyiségfejlesztés	8
2.1.1. A pedagógiai programban rögzített személyiség- és közösségfejlesztési feladatok megvalósítása	8
2.1.2. A gyermekek egészséges és környezettudatos életmódra nevelésének megvalósítása	9
2.1.3. Az egyes gyermekek személyes és szociális készségeinek, képességeinek megismerési gyakorlata. Az egyes gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztési gyakorlata. (Különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre.).....	9
2.1.4. A gyermekek szociális hátrányainak enyhítésének gyakorlata	10
2.1.5. A tevékenységekben megvalósuló tanulást, az ismeretszerzést, a képességfejlesztés intézményi gyakorlata	10
2.1.6. Az egyes gyermekek fejlődésének nyomon követése, pozitívumok, hiányosságok értékelése a gyakorlatban	10
2.2. Közösségfejlesztés.....	11
2.2.1. A gyermekek együttműködését támogató intézményi gyakorlat	11
2.3. Személyiségfejlesztés	12
2.3.1. Intézményi közösségépítő tevékenységek.....	12
3. Eredmények.....	12
3.1. Eredményességi mutatók az intézményben.....	12



3.2.	Az intézmény szervezeti eredményei	12
3.3.	A belső és külső mérési eredmények hasznosításának gyakorlata	13
3.4.	A gyermekek iskolai beilleszkedésének, eredményeinek nyomon követési gyakorlata 13	
4.	Belső kapcsolatok, együttműködés	13
4.1.	Pedagógus szakmai közösségek működése az intézményben, fő tevékenységeik	13
4.2.	A belső tudásmegosztás az intézményi gyakorlata.....	13
4.3.	Az információátadás az intézményi gyakorlata.....	14
5.	Az intézmény külső kapcsolatai.....	14
5.1.	Az intézmény legfontosabb partnerei	14
5.2.	Az egyes partneri kapcsolatok tartalma.....	14
5.3.	A partnerek tájékoztatása az intézmény eredményeiről	14
5.4.	Az intézmény részvétele a közéletben (települési szint, járási/tankerületi szint, megyei szint, országos szint)?.....	15
6.	A pedagógiai munka feltételei.....	15
6.1.	Tárgyi, infrastrukturális feltételek	15
6.1.1.	Az infrastruktúra értékelése az intézmény nevelési, fejlesztési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak tükrében	15
6.1.2.	A környezet kialakításában a környezettudatosság, környezetvédelem szempontjainak érvényesítése	15
6.1.3.	Az intézményi tárgyi környezet értékelése a különleges bánásmódot igénylő gyermekek nevelésének, ismeretszerzésének, képességfejlesztésének, személyiségfejlesztésének tükrében	16
6.1.4.	IKT- eszközök kihasználtságának jellemzői	16
6.2.	Szervezeti feltételek.....	16
6.2.1.	A pedagógus-továbbképzés preferált irányai	16
6.2.2.	Az intézmény szervezeti kultúrája, szervezetfejlesztési eljárások, módszereket alkalmazása	16
6.2.3.	Az intézmény hagyományápoló, hagyományteremtő munkájának értékelése.....	16
6.2.4.	A feladatmegosztás, felelősség- és hatáskörmegosztás intézményi gyakorlata. A munkatársak bevonásának gyakorlata a döntés előkészítésbe, fejlesztésbe.....	17
6.2.5.	A pedagógusok innovációhoz való viszonyának értékelése.....	17
6.2.6.	A humán erőforrás megfelelősége a pedagógiai céloknak.....	17
7.	Az Óvodai nevelés országos alapprogramban elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés.....	18
7.1.	Az Óvodai nevelés országos alapprogram céljai a pedagógiai programban	18
7.2.	A pedagógiai programban szereplő kiemelt célok megvalósítása, intézményi eredmények	18
8.	Alapító okirat szerinti feladatellátás jellemző adatai	19
	Alapító okirat szerint ellátott feladat.....	19
9.	Az óvodai csoportok adatai	21
10.	Feladat-ellátást jellemző adatok, férőhely kihasználtság	21



Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde
5231 Fegyvernek, Szent Erzsébet út 88.
OM: 035821

Tel: 56/481 015
Email: ovoda@fegyvernek.hu

11. Intézményszervezet, vezetési szerkezet, álláshely összetétel.....	23
12. Nem pedagógus munkakörben dolgozók adatai.....	24
13. Intézményvezetés	24
14. Továbbképzés és pedagógus életpálya	24
15. Tanköteles gyermekek ellátása.....	25
16. A 2015-2016-os. nevelési év kiemelt ellenőrzési területei.....	25
17. Gyermekvédelem	26
18. LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK:	27

1. Pedagógiai folyamatok

1.1. Tervezés

1.1.1. A stratégiai és operatív tervezés megvalósításának intézményi gyakorlata

Az intézmény vezetése irányítja az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak koherens kialakítását. A Pedagógiai programunkban kijelölt célok megvalósítása érdekében fogalmazzuk meg kiemelt feladatainkat, nevelési területekként meghatároztuk szakmai fejlesztési munkánkat.

A tervek elkészítése a nevelőtestület bevonásával történt, az éves tervek: munkaterv, munkaközösségi terv, óvodai csoportokra vonatkozó tervek, tematikus tervek a korszerű pedagógiai módszerek, a HOP figyelembe vételével, az előző évek tapasztalataira és a mérések eredményeire épülve készültek.

Az intézmény munkatársainak felkészítése a feladatra időben megtörtént.

Biztosított a fenntartóval való jogszabály szerinti együttműködés.

Az éves munkaterv összhangban volt a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel.

1.1.2. Az intézményi stratégiai terv és az oktatáspolitikai köznevelési célok viszonya; az operatív tervezés és az intézményi stratégiai célok viszonya

Az intézmény stratégiai dokumentumai az adott időszak oktatáspolitikai céljaival összhangban készültek.

Az operatív tervezés a stratégiai célok hatékony megvalósulását szolgálják, és a dokumentumokban nyomon követhető.

1.2. Megvalósítás

1.2.1. A tervek megvalósítása: Az intézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya, egymásra épülésének gyakorlata

A stratégiai tervek megvalósítása nevelési évekre bontott, amelyben megjelennek a stratégiai célok aktuális elemei. (Pedagógiai program, a vezetői pályázat, a továbbképzési terv és az ötéves intézkedési terv stb. aktuális céljai, feladatai.)

Az intézmény éves terveinek (éves munkaterv, éves intézkedési tervek, munkaközösségi tervek, a pedagógiai munka tervezési dokumentumai, stb.) gyakorlati megvalósítása a pedagógusok, a munkaközösségek bevonásával történt.

Az intézmény nevelési-oktatási céljai határozzák meg a módszerek, eljárások kiválasztását, alkalmazását.

Az intézményi pedagógiai folyamatok (például nevelési évre, gyermekcsoportra tervezett egymásra épülő tevékenységek) a személyiség- és közösségfejlesztést, az elvárt nevelési,



tanulási eredmények elérését, a szülők, gyermekek és munkatársak elégedettségét és a fenntartói elvárások teljesülését szolgálják.

1.2.2. Az intézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya

Az éves tervek és beszámolók egymásra épültek.

A nevelési év végi beszámoló megállapításai, kitűzött célok alapján történt a következő nevelési év tervezése.

A beszámolók szempontjai illeszkedtek az intézményi önértékelési rendszerhez.

1.2.3. A pedagógusok éves tervezésének, és a terv tényleges megvalósulása

A stratégiai és operatív dokumentumokban megfogalmazott célok, feladatok – a csoport, valamint a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek adottságait figyelembe véve – megjelentek a pedagógusok tervező munkájában és annak ütemezésében.

Minden pedagógus a HOP-nak megfelelően elkészítette a csoportjának az éves tematikus tervét. A tematikus tervnek megfelelően készültek a csoportnapló heti tervei, vázlatai, reflexiói. A pedagógiai munka megfelelt az éves tervezésben foglaltaknak, az esetleges eltérések indokoltak.

A teljes pedagógiai folyamat követhető a tevékenységi tervben, a csoportnaplóban, valamint a gyermeki produktumokban.

1.3. Ellenőrzés

1.3.1. Az ellenőrzés működtetése az intézményben

Az éves Munkaterv alapján az intézményben belső ellenőrzést végeztünk. A belső ellenőrzéseket az intézményvezető, a helyettesek, a szakmai munkaközösség vezető, és a BECS megbízottja végezte.

Az ellenőrzési tervben szerepelt, hogy ki, mit, milyen céllal, milyen gyakorisággal, milyen eszközökkel ellenőriz.

A tanulási eredményeket az intézmény folyamatosan követte, elemezte, szükség esetén korrekciót hajtottunk végre.

Az ellenőrzések eredményeit felhasználjuk az intézményi önértékelésben.

Az önértékelésben érintett pedagógus az ellenőrzések megállapításainak (erősségek, fejlesztendő területek) megfelelően önfejlesztési tervet készítettünk, a szükséges feladatokat ütemeztük és végrehajtottuk.



1.4. Értékelés

1.4.1. Intézményi értékelés megvalósulása (Intézményi önértékelés, pedagógusok szakmai munkájának értékelése.)

Az értékelés tények és adatok alapján tervezetten és objektíven történt.

Az intézményi önértékelés elvégzésére az intézmény munkacsoportot szerveztünk.

Elkészítettük intézményünk éves önértékelési tervét. 2015-2016-os nevelési évben 4 óvodapedagógus esett át értékelésen.

Az önértékelés során tények és adatok alapján azonosítottuk a nevelési-oktatási tevékenységgel és a szervezet működésével összefüggő erősségeket, fejlesztendő területeket.

Az önértékelési folyamatban felhasználjuk a munkatársak, szülők, és a külső partnerek elégedettség méréseinek eredményeit.

Az intézmény az ellenőrzések során született eredményeket elemzi és értékeli.

1.4.2. A pedagógiai programban meghatározott gyermeki értékelés működése a gyakorlatban

Az intézményben folyó nevelőmunka alapjaként a gyermekek adottságainak, képességeinek megismerésére vonatkozó mérési rendszer működik.

A gyermekek értékelése az intézmény szabályzó dokumentumaiban megfogalmazott/elfogadott, közös alapelvek és követelmények (értékelési rendszer) alapján folyt.

Egyéni fejlődési lapokat készítettünk, egyénre szabott fejlesztési tervvel, ill. annak értékelésével.

A szülők tájékoztatása a gyermek fejlődéséről félévente történt.

A halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek mérését Difer-méréssel végeztük, a fejlesztési tervük elkészítése ez alapján történt. (középső csoportban bemeneti és kimeneti állapotot, nagycsoportban kimeneti állapotot mértünk)

Az SNI gyermekek fejlesztési terveit szakvélemény alapján készítették az óvónők.

Az intézményben a gyermeki teljesítményeket folyamatosan követték, a gyermeki teljesítményeket dokumentálták, elemezték, és az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsolták, szükség esetén fejlesztési tervet készítettek.

A pedagógiai programnak és az egyéni fejlesztési terveknek megfelelően történt az egyénre szabott értékelés, amely feljegyzésekben nyomon követhető.



1.5. Korrekció

1.5.1. Az ellenőrzés eredményeinek beépítése a fejlesztésbe

Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítése, módosítása során megtörtént az ellenőrzések során feltárt információk felhasználása. A nevelési év végén az SZMSZ-t, a 2016-2017-es nevelési évre a nyár folyamán módosítottuk a „Mi Óvodánk” Helyi Nevelési Programot. Mindkettőt megfeleltettük a jelenleg érvényes jogszabályoknak, elvárásoknak.

1.5.2. A mérési, értékelési eredmények

Az intézmény a nevelési és tanulási eredményességről szóló információk alapján felülvizsgáltuk a stratégiai és operatív terveinket, különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek ellátására. Nevelőmunkánkban alkalmaztuk a Kompetencia alapú program fejlesztőjátékait, beépítettük a Mozgáskottát, az Okos-kockát. A problémák megoldására alkalmas módszerek, jó gyakorlatok gyűjtése, segítő belső (ötletek, egyéni erősségek) és külső erőforrások (például pályázati lehetőségek) és szakmai támogatások feltérképezése és bevonása természetes gyakorlata az intézménynek.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

2.1. Személyiségfejlesztés

2.1.1. A pedagógiai programban rögzített személyiség- és közösségfejlesztési feladatok megvalósítása

Az óvodánkba érkező gyermekekkel kapcsolatban az óvoda óvó-védő, hátrányt csökkentő szerepe jelentősen megnövekedett a szociokulturális háttér kedvezőtlen alakulása miatt. Az óvodába bekerülő gyermekek között egyre több az érzelmileg elhanyagolt, vagy túlzottan kényeztetett, következtelenséggel nevelt kisgyermek. A szocializáció, (alkalmazkodási készség, empátia, akarati tulajdonságok) a nyelvi- kommunikációs kifejezőkészség (médiá, internet negatív hatása, a családon belüli beszélgetés hiánya), az ismeretbeli hiányosságok területén mutatkoztak meg leginkább a lemaradások. Nevelő- fejlesztő munkánk, pedagógiai folyamataink megtervezése, megvalósítása, ellenőrzése, értékelése, korrekciója során próbáltunk maximálisan törekedni arra, hogy ezeket a hátrányokat kompenzáljuk. Nevelő közösségünk elkötelezett a gyermekek érdekeinek szem előtt tartása iránt, ezért igyekeztünk óvodai életünk során a szeretetteljes, melegséget árasztó, biztonságot nyújtó, családi légkört, környezetet megteremteni, hogy ezzel is maximálisan elősegítsük gyermekeink testi, mentális, értelmi fejlődését és enyhítsük hátrányait.

Közösségfejlesztő hagyományaink: Szüreti mulatság, adventi barkács-délután a szülőkkel,



Karácsony, Farsang: télüzés-kiszebáb égetés a Holt-Tisza parton, Születésnap, névnapok ünneplése, kirándulás, Anyák napja, Családi nap, Nyílt nap.

2.1.2. A gyermekek egészséges és környezettudatos életmódra nevelésének megvalósítása

Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés megjelent a tervezésben és a tevékenységekben, nyomon követhető a gyermeki dokumentumokban. /Fejlődési lap, Csoportnapló/

Ebben a nevelési évben az egészséges táplálkozási szokások és kulturált étkezés magatartás kialakítása nehéz feladat volt, az új étkezési program bevezetése miatt. Nagyon kevés gyermek érkezik olyan környezetből, ahol egészséges és tudatos táplálkozással találkozhat. Fontos feladunk volt, hogy egészséges, edzett gyermekeket neveljünk, az egészséges életmód szokásait kialakítsuk, a természetes és mesterséges környezet megóvására neveljünk, a környezettudatos magatartást megalapozzuk.

Séták alkalmával természet figyeltük meg. Óvoda udvaron madáretetőt helyeztünk el, madarakat etettünk. Két óvodában a kerti tó, madárház lakóit figyelhetik meg a gyerekek, megismerkednek gondozásukkal.

Ősszel falevelek gereblyéztünk, tavasszal virágokat ültetünk, így szépítjük környezetünket.

Ezt a célt szolgálják az élőszarkok, akváriumok a csoportszobákban.

Egészséges táplálkozási szokások kialakítását a szülők is segítették, hoztak gyümölcsöt, zöldségfélét.

Minden nap biztosítottuk a szabad levegőn történő mozgást, az időjárásnak megfelelően.

A mindennapi életünkbe beépült környezetünk tisztántartása, rendjének megóvása.

Barkácsolás alkalmával újrahasznosítottuk az anyagokat.

2.1.3. Az egyes gyermekek személyes és szociális készségeinek, képességeinek megismerési gyakorlata. Az egyes gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztési gyakorlata. (Különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre.)

A gyermekek megismerése az óvodába kerüléstől az iskolába lépésig tart. Az óvodapedagógusok a megfigyelés módszerét alkalmazzák. Az egyes gyermekek személyes és szociális készségeinek, képességeinek megismerési gyakorlata mindenkor a játékban történik. A Fejlődési lapban évente háromszor rögzítettük a gyermekekkel kapcsolatos információkat. Akinél valamilyen problémát észleltünk, szakemberhez irányítottuk. Az óvoda gondoskodott a gyermek fejlesztésének megfelelő szakemberről, a szakvéleményben megállapítottaknak figyelembevételével.

A jó képességeket felismerve szerveztünk foglalkozásokat mozgás-, zenei képességek fejlesztésére, rajzpályázatokon, mesemondó versenyen juttattuk sikerélményhez a



gyermeket.

2.1.4. A gyermekek szociális hátrányainak enyhítésének gyakorlata

Sajátos nevelési igényű gyermekeknél is a nevelés általános célkitűzésinek megvalósítására törekedtünk. A fejlesztés rövidtávú céljait minden esetben a fejleszhetőséget tükröző gyógypedagógiai - orvosi - pszichológiai komplex vizsgálat diagnózisára, javaslataira építettünk. Az egyes fogyatékosági típusnak megfelelően más - más terület kapott nagyobb hangsúlyt. A fejlesztés elemeit, felépítését a gyermekek fejlettségi szintje, fejlődési üteme alapján határoztuk meg.

Az óvodapedagógusok felzárkóztatást célzó egyéni fejlesztési tervet készítettek, melyet évente egyszer értékeltnek.

2.1.5. A tevékenységekben megvalósuló tanulást, az ismeretszerzést, a képességfejlesztés intézményi gyakorlata

A tanulás támogatása érdekében az intézmény pedagógiai programjával összhangban történt a nevelési-tanulási módszerek, eljárások kiválasztása vagy kidolgozása és azok bevezetésének megtervezése.

Olyan tevékenységekben megvalósuló tanulási folyamatot szervezünk, amely áthatja az óvodai nevelés egészét, mely nem csupán ismeretszerzés, hanem a gyermek cselekvő aktivitására, érdeklődésére, kíváncsiságára, kompetenciájára épülő tapasztalás, szervezett tevékenység.

A játék ad keretet a tapasztalatai, ismereti és élményanyagának, amelyet a gyermek a saját környezetéből az általa ismert világból kiemel, vagy másoktól átvesz, feldolgoz, újraalkot.

Az alulteljesítő, tanulási nehézségekkel küzdő és sajátos nevelési igényű gyermekek megkülönböztetett figyelmet kaptak.

Az intézmény pedagógusai az intézmény pedagógiai programjával összhangban alkalmaztak korszerű nevelési-tanulási módszereket, eljárásokat, technikákat.

2.1.6. Az egyes gyermekek fejlődésének nyomon követése, pozitívumok, hiányosságok értékelése a gyakorlatban

Az intézményben a gyermekek teljesítményének értékelése a törvényi előírások, a pedagógiai programban megfogalmazottak alapján egyedi és fejlesztésközpontú.

Az intézmény vezetése – a pedagógiai programban meghatározottak szerint – számon kérte a gyermeki fejlődési ütemét, teljesítmények pontos ismeretét, feldolgozását és nyomon követését is. A fejlesztésben érintett gyermekek esetében az értékelést a szakvélemény előírásainak megfelelően végezték az óvodapedagógusok.

A gyermek fejlődését nyomon követő dokumentáció (Fejlődési lap) tartalmazza



a gyermek anamnézisének, a gyermek fejlődésének mutatóit (érzelmi-szociális, értelmi, beszéd-, mozgásfejlődés), valamint az óvoda pedagógiai programjában meghatározott tevékenységekkel kapcsolatos egyéb megfigyeléseket, a gyermek fejlődését segítő megállapításokat, intézkedéseket, az elért eredményt, amennyiben a gyermeket szakértői bizottság vizsgálta, a vizsgálat megállapításait, a fejlesztést végző pedagógus fejlődést szolgáló intézkedésre tett javaslatait, a szakértői bizottság felülvizsgálatának megállapításait, a szülő tájékoztatásáról szóló feljegyzéseket.

3-4 éves korban novemberben a beszoktatási időszakról, a gyermek fejlettségi szintjéről májusban történik értékelés.

4-5-6 éves korúaknál novemberben és májusban a gyermek fejlettségi szintjéről történik értékelés.

A halmozottan hátrányos helyzetű gyermekeknél három havonta értékeltünk, a szülő tájékoztatása gyermeke fejlettségéről az értékelést követően megtörtént.

2.2. Közösségfejlesztés

2.2.1. A gyermekek együttműködését támogató intézményi gyakorlat

A pedagógiai munkához szükséges az óvodapedagógusok napi 2 óra átfedési ideje, különösen a mikro-csoportos és párhuzamos tevékenységek megszervezéséhez, a differenciált nevelő-fejlesztő tevékenységhez, valamint a séták, kirándulások, a környező világ megismeréséhez van szükség.

Munkatársaink személyiségvonásainak legfontosabb jellemzői: elfogadás, hitelesség, tapintat és az empátia.

Az óvodapedagógusi tevékenységnek és az óvoda működését segítő nem pedagógus alkalmazottak összehangolt, egymás támogató munkája hozzájárult az óvodai nevelés eredményességéhez.

Óvodapedagógusaink nyitottak az önművelésre, a továbbképzésekre, és az így megszerzett ismereteket hatékonyan építették be a mindennapi nevelőmunkába.

A pedagógiai munkában a közösségi élet és az egészséges életmód szokásainak megteremtéséhez bevontuk a pedagógiai munkát közvetlenül segítő dajkákat is. a pedagógusok, pedagógiai munkát segítők között folyamatos volt az információcsere és az együttműködés.



2.3. Személyiségfejlesztés

2.3.1. Intézményi közösségépítő tevékenységek

A szülőknek lehetőségük volt a megfelelő keretek között részt venni a közösségfejlesztésben. Bekapcsolódhattak az ünnepi előkészületekbe, játékkészítésbe, ünnepeink, hagyományaink ápolásába. Jó példa erre a közös tökfaragás, karácsonyi sütkérezés, gyermeknap, családi délután szervezése.

A szülők igényeinek, elégedettségének mérése alapján készültek el az óvodák feladat ellátási tervei. A kapcsolattartási formák kiválasztása, bővítése az óvodapedagógus kompetenciája. Az intézmény működésébe való bevonódással a gyermekek és a szülők elégedettek voltak.

3. Eredmények

3.1. Eredményességi mutatók az intézményben

Az intézmény pedagógiai programjának egyik prioritása a nevelés eredményessége.

Az intézmény partnereinek bevonásával történt meg az intézményi működés szempontjából kulcsfontosságú sikertényezők azonosítása. (elégedettségmérő kérdőívek- szülő, óvodapedagógus, pedagógiai munkát segítők)

Az intézmény működésébe bevontuk a szülőket, kikértük véleményüket, tájékoztattuk az őket érintő döntésekről, bevontuk az óvoda rendezvényeinek szervezésébe.

3.2. Az intézmény szervezeti eredményei

A kiemelt nevelési feladatainkba beépítettük a sajátos nevelést igénylő gyermekek integrált fejlesztésének feladatrendszerét, biztosítottuk az egyenlő esélyeket az iskolakezdéshez.

A mindennapi munkánkban az ép és sérült gyermekek együttműködésére építünk.

A korai együttneveléssel megelőzzük a mássággal szembeni elutasítást, előítélet kialakulását a megélt tapasztalatokon keresztül.

A sérült gyermekek részéről pszichológiai-gyógypedagógiai vizsgálat az óvodai csoportba kerülés fontos feltétele, mely az integrációra való alkalmasságot bizonyítja. A vélemény egyben tartalmazza a fejlesztő diagnózist, melynek alapján a gyógypedagógus, fejlesztőpedagógus, óvodapedagógus kidolgozza az egyéni fejlesztési tervet.

Az előző nevelési év tapasztalatai alapján a 2015-2016-os nevelési év kiemelt feladatait folyamatos, következetes munkával sikerült megvalósítani.

Az egészséges életmódra nevelés, a mozgás, a játék minden tagóvodában hasonló elvárásokkal épült be a mindennapokba.

A nevelőtestület közösen egyeztetett, és elfogadott értékrend alapján végezte munkáját.

A gyermekek érdeklődésére, aktivizálására, egyéni sajátosságaira, fejlődési ütemére épülő



tevékenységeket biztosítottak az óvodapedagógusok.

Az intézményi gyermekvédelmi munka eredményesen működött.

Az óvodai tanulásszervezés színvonalát fejlesztettük új módszerekkel, eljárásokkal-
Mozgáskotta, Okos-kocka.

Az intézményünk önértékelési rendszerét kidolgoztuk.

Helyi Nevelési Programunkat módosítottuk szakértő irányításával.

3.3. A belső és külső mérési eredmények hasznosításának gyakorlata

Az intézmény vezetése gondoskodott a nevelési eredményességről szóló információk belső nyilvánosságáról.

Az eredmények elemzése és a szükséges szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása nevelőtestületi értekezleten, szakmai munkaközösség összejövetelein történt.

3.4. A gyermekek iskolai beilleszkedésének, eredményeinek nyomon követési gyakorlata

A gyermekek követésének kialakult rendje, eljárása van.

Az intézmény erősségeit és fejleszhető területeit az iskola értékeléseit felhasználva határoztuk meg. Rendszeresen kapunk visszacsatolást a Móra F. Ált. Isk.-ból. Intézményünk törekszik a kölcsönös kapcsolattartás kiépítésére és az információcsere fenntartására. Gyermekeink ellátogattak iskolakezdés előtt az iskolába, a tanítók az óvodába.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés

4.1. Pedagógus szakmai közösségek működése az intézményben, fő tevékenységeik

Az intézményben a különböző szakmai pedagóguscsoportok együttműködése jellemző. A szakmai munkaközösségek önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembevételével határozzák meg.

Két szakmai munkaközösség működik, melyek az alábbi programokat szervezték:

Mese előadás az ovisoknak

Mese délelőtt

Állatok világnapjához kapcsolódó játékos vetélkedő

Ovi olimpia - mozgásos verseny 4 tagóvoda nagycsoportosai között

4.2. A belső tudásmegosztás az intézményi gyakorlata

Az intézményben jó színvonalú a szervezeti kultúra és a szakmai műhelymunka.

Az intézményben rendszeres, szervezett a belső továbbképzéseket, belső bemutató tevékenységeket szerveztünk. A belső tudásmegosztás működtetésében a munkaközösségek



komoly feladatot vállaltak.

Hospitálásokat szerveztünk mozgásfejlesztés, népi gyermekjátékok, hagyományok területén.
A drámapedagógiai hospitálás elmaradt személyi feltételek hiánya miatt (hiányzások, helyettesítések miatt)

4.3. Az információátadás az intézményi gyakorlata

Az intézményben rendszeres, szervezett és hatékony az információáramlás és a kommunikáció.

Élünk az információátadás szóbeli, digitális és papíralapú eszközeivel.

Az intézmény munkatársai számára biztosított volt a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés.

A tagóvodák tervezetten és alkalomszerűen, szükségszerűen szervezték munkaértekezleteiket.

Szakmai és szervezési feladatok egyeztetése céljából a tagóvodák szakmai munkájáért felelős vezetők saját hatáskörben döntöttek az értekezlet összehívásáról.

A továbbképzésen résztvevő nevelőtestületi szinten beszámoltak az ott hallottakról.

5. Az intézmény külső kapcsolatai

5.1. Az intézmény legfontosabb partnerei

Az intézmény pedagógiai programjával összhangban a vezetés irányításával megtörtént a külső partnerek azonosítása, köztük a kulcsfontosságú partnerek kijelölése.

A külső partnerek köre ismert az intézmény munkavállalói számára. (Család, Iskola, Fenntartó, Családsegítő szolgálat, Egészségügyi szervek, Közművelődési intézmények, Egyházak, Szakmai szervezetek.)

5.2. Az egyes partneri kapcsolatok tartalma

Az intézmény az azonosított partnerekkel kapcsolatos tevékenységekről tartalomleírással is rendelkezik. (Mi Óvodánk Helyi Pedagógiai Program)

Az intézményünk terveinek elkészítése során egyeztettünk az érintett külső partnerekkel.

Rendszeresen megtörténik a kiemelt kulcsfontosságú partnerek igényeinek, elégedettségének megismerése.

Rendszeres, kidolgozott és követhető az intézmény panaszkezelése.

5.3. A partnerek tájékoztatása az intézmény eredményeiről

A jogszabályban előírt módon eleget tettünk tájékoztatási kötelezettségeinknek.

A helyben szokásos módon tájékoztattuk külső partnereinket (az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú).



Elkészült Intézményünk 5 éves beszámolója a fenntartó számára.

A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgáljuk, és fejlesztjük.

5.4. Az intézmény részvétele a közéletben (települési szint, járási/tankerületi szint, megyei szint, országos szint)?

Az intézményünk részt vesz a helyi közéletben.

A pedagógusok és a gyermekek részt vettek a különböző helyi rendezvényeken.

(Karácsonyi betlehemi játék, Gyermeknap rendezvény...)

6. A pedagógiai munka feltételei

6.1. Tárgyi, infrastrukturális feltételek

6.1.1. Az infrastruktúra értékelése az intézmény nevelési, fejlesztési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak tükrében

Rendszeresen felmérjük a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelezzük a hiányokat a fenntartó felé.

A fenntartó készséges a hiányok pótlására, a belső infrastruktúra fejlesztésére. Pályázatokkal segíti kialakítani az intézményünk nevelőmunkájának feltételeit és ez által megvalósítani pedagógiai céljait.

Folyamatban van az óvoda épületek állagának javítása. Az Önkormányzat jelenleg három óvoda fejlesztésére nyújtott be pályázatot.

6.1.2. A környezet kialakításában a környezettudatosság, környezetvédelem szempontjainak érvényesítése

A pedagógiai programunk környezeti nevelésről szóló fejezetében rögzített elvek és szempontok szerint tervezzük és valósítjuk meg a megfelelő tárgyi környezet kialakítását.

A környezetvédelem vagy a problémák erőszakmentes megoldásának kérdése már az óvodás gyermek szintjén is felvethető és beépíthető a foglalkozás rendszerébe. A természet - társadalom - ember egymástól függő, egymást feltételező, egymást kiegészítő fogalmak rendszere, melynek lényege a gyermek szintjén már óvodáskorban is megérthető, megérezhető.

Formái: A gyermekek részt vesznek a szemét gyűjtésében, ügyelünk a környezet rendjére, óvodánk udvara virágos, zöld növényekkel teli, arra neveljük őket, hogy takarékoskodjanak a vízzel. a Szapárfalui Óvodánk sajátossága a környezetvédelem. Szervezték a többi óvodát bevonva ezzel kapcsolatos programokat, a természeti világnapokról külön megemlékeztek (Állatok, Madarak fák, Víz, Föld világnapja)



A környezetvédelmi szempontok megvalósulását folyamatosan ellenőriztük.

6.1.3. Az intézményi tárgyi környezet értékelése a különleges bánásmódot igénylő gyermekek nevelésének, ismeretszerzésének, képességfejlesztésének, személyiségfejlesztésének tükrében

Rendszeresen felmérjük az igényeket, arra törekszünk, hogy megfelelő fejlesztés megtörténjen, és ehhez rendelkezésre álljanak a megfelelő tárgyi eszközök.

6.1.4. IKT- eszközök kihasználtságának jellemzői

Minden óvodapedagógus rendszeresen alkalmazza a nevelő munkájában az IKT eszközöket, az eszközök kihasználtsága, alkalmazásuk nyomon követhető. Eszközeinket folyamatosan, igény szerint bővítjük. Minden óvodában van internet hozzáférés, 3 csoportunkból hiányzik még számítógép melyet a jövőben pótolni szeretnénk. Az óvónők az adminisztrációs munkájukat kizárólag számítógépen végezhetik.

Óvodáink felszereltek számítógépekkel, nyomtatóval, projektorral.

6.2. Szervezeti feltételek

6.2.1. A pedagógus-továbbképzés preferált irányai

Az intézmény rendelkezik továbbképzési programmal, melynek elkészítése a munkatársak bevonásával, az intézményi szükségletek és az egyéni életpálya figyelembe vételével történt. Részt vettünk vezetői képzéseken, Országos konferencián, gyakornoki képzésen, intézményi önértékeléssel kapcsolatos képzéseken. Ez évben 2 fő szerzett szakdiplomát.

Az intézmény követte a továbbképzési programban, beiskolázási tervben leírtakat.

6.2.2. Az intézmény szervezeti kultúrája, szervezetfejlesztési eljárások, módszereket alkalmazása

Az intézmény vezetése személyesen és aktívan részt vett a szervezeti kultúra fejlesztésében.

Az intézmény szervezeti kultúráját a közösen meghozott, elfogadott és betartott normák, szabályok jellemezték. Az intézményi tervek elkészítése az intézmény munkatársainak és partnereinek bevonásával történt.

Az intézmény alkalmazotti közösségének munkájára, együttműködésére a magas szintű belső igényesség, hatékonyság volt jellemző. Törekedtünk arra, hogy az intézmény munkatársai gyűjtsék és osszák meg a jó pedagógiai gyakorlatokat az intézményen belül és kívül.

A továbbképzések tapasztalatait megosztottuk egymással, belső továbbképzési konzultációs programokat szerveztünk. Ebben a nevelési évben 3 hospitálást szerveztünk, melyet szakmai megbeszélés követett.

6.2.3. Az intézmény hagyományápoló, hagyományteremtő munkájának értékelése

Az intézményünk számára fontosak a hagyományaink, azok megjelennek az intézmény



alaplódokumentumaiban, tetten érhetők a szervezet működésében, és a nevelő munka részét képezik.

Az intézményben dolgozók és külső partnereik ismerik és ápolják az intézmény múltját, hagyományait, nyitottak új hagyományok teremtésére. Minden tagóvodában jellemző: hosszabb ideig beteg gyermek meglátogatása, Születés Mikulás, Karácsony, Farsang, Gyermeknap, Nagycsoportosok búcsúztatása, Anyák Napja, Idősek köszöntése (Karácsony, Anyák Napja), természetmegismerő kirándulás: arborétum, szórakoztató jellegű kirándulás: állatkert, cirkusz, színház, nagycsoportosaink iskolalátogatása, az elsős gyermekek visszalátogatása az óvodai rendezvényekre

6.2.4. A feladatmegosztás, felelőség- és hatáskörmegosztás intézményi gyakorlata. A munkatársak bevonásának gyakorlata a döntés előkészítésbe, fejlesztésbe

A munkatársak felelőségének és hatáskörének meghatározása egyértelmű, az eredményekről rendszeresen beszámoltak. (Tagóvodánként félévkor, nevelési év végén)

A feladatmegosztás a szakértelem és az egyenletes terhelés alapján történt.

A felelőség és hatáskörök megfeleltek az intézmény helyi szabályozásában (SzMSz) rögzítetteknek, és támogatták az adott feladat megvalósulását.

6.2.5. A pedagógusok innovációhoz való viszonyának értékelése

Az intézmény munkatársai képességük, szakértelmük, érdeklődésük szerint javaslatokkal segítették a fejlesztést.

Pozitívan viszonyultak a felmerült ötletekhez, megvizsgálják azok beilleszthetőségét a fejlesztési folyamatokba. Gyermektánc, Ovi-olimpia, Mese-délelőtt, Játékos vetélkedők.

A legjobb gyakorlatok eredményeinek bemutatására, követésére, alkalmazására nyitott volt a testület és az intézményvezetés.

6.2.6. A humán erőforrás megfelelése a pedagógiai céloknak

Rendszeresen felmérjük a szükségleteket, reális képpel rendelkezünk a nevelő munka humán erőforrás szükségletéről.

Intézményünk az elmúlt években történő nyugdíjazások, gyermekvállalások, betegségek miatt igen nagymértékű változáson ment át.

Óvodapedagógus hiányában több hónapon át kellett megoldanunk a helyettesítést. A pedagógiai munka megszervezésében, a feladatok elosztásában a szakértelem és az egyenletes terhelés kiemelt hangsúlyt kapott. A pedagógusok végzettsége, képzettsége megfelelt a nevelőmunka feltételeinek, az intézmény deklarált céljainak.

A vezetők felkészültek a pedagógiai munka irányításának, ellenőrzésének feladataira. A 2015/16-os nevelési évben 1 fő óvodapedagógus minősítő eljárás eredményeképpen ped.2, 1 fő



gyakornok ped.1 fokozatot ért el.

7. Az Óvodai nevelés országos alapprogramban elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés

7.1. Az Óvodai nevelés országos alapprogram céljai a pedagógiai programban

A 2015/16 nevelési év végén módosítottuk a „Mi Óvodánk” Helyi Pedagógiai Programunkat. A pedagógiai programunk összhangban áll az Óvodai nevelés országos alapprogrammal. A pedagógiai program a jogszabályi és tartalmi elvárásokkal összhangban fogalmazza meg az intézmény sajátos nevelési-oktatási feladatait, céljait.

7.2. A pedagógiai programban szereplő kiemelt célok megvalósítása, intézményi eredmények

Folyamatosan nyomon követtük a pedagógiai programunkban foglaltak megvalósulását. Minden nevelési év tervezésekor megtörténik az intézmény tevékenységeinek terveinek ütemezése, ami az éves munkatervben és más fejlesztési, intézkedési tervekben rögzítésre is kerül. (Munkaterv, Tagóvodák Feladat-ellátási terve, Szakmai munkaközösségek terve, Gyermekvédelmi munkaterv)

A tervek nyilvánossága biztosított. A tervekben jól követhetők a pedagógiai program kiemelt céljaira vonatkozó részcélok, feladatok, felelősök, a megvalósulást jelző eredménymutatók.

A humán erőforrás képzési és fejlesztési tervek elkészítése az eredmények ismeretében, azokra épülve, annak érdekében történt, hogy a munkatársak szakmai tudása megfeleljen az intézmény jelenlegi és jövőbeli igényeinek, elvárásainak. A jövőben a gyógytestnevelést szándékozunk beépíteni a nevelőmunkánkba.

Megfeleltettük a jelenlegi szabályoknak, módosítottuk a Helyi Pedagógiai programunkat, az SZMSZ-t.

8. Alapító okirat szerinti feladatellátás jellemző adatai
Alapító okirat szerint ellátott feladat

1. adattábla	Terület	Adat
1.	A hatályos alapító okirat kelte, száma	38/2014.(II.27.) sz.
2.	Fenntartó neve, címe	Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselőtestülete
3.	Az intézmény hatályos alapító okirat szerinti neve	Alapító Okirat
4.	Az intézmény székhelye, neve, címe	Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde 5231 Fegyvernek, Szent Erzsébet út 88.
5.	Az intézmény feladat-ellátási helye, neve, címe	Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde Újtelepi Óvodája (Fegyvernek, Szent Erzsébet út 88.)
6.	Az intézmény feladat-ellátási helye, neve, címe	Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde Központi Óvodája (Fegyvernek, Szent Erzsébet út 144.)
7.	Az intézmény feladat-ellátási helye, neve, címe	Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde Annaházi Óvodája (Fegyvernek, Damjanich u. 107.)
8.	Az intézmény feladat-ellátási helye, neve, címe	Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde Szapárfalui Óvodája (Fegyvernek, Ady E. u. 53.)
9.	Az intézménybe felvehető maximális gyermeklétszám	280 fő
10.	Felvehető maximális gyermeklétszám (feladat- ellátási helyen)	Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde Újtelepi Óvodája: 100 fő
11.	Felvehető maximális gyermeklétszám (feladat- ellátási helyen)	Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde Központi Óvodája: 75 fő
12.	Felvehető maximális gyermeklétszám (feladat- ellátási helyen)	Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde Annaházi Óvodája: 50 fő
13.	Felvehető maximális gyermeklétszám (feladat- ellátási helyen)	Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde Szapárfalui Óvodája: 45 fő
14.	Az intézmény óvodai csoportjainak száma	11 csoport



2015/2016. nevelési évben		
15.	Az intézmény napi nyitvatartási ideje a 2015/2016. nevelési évben	06-18-ig
16.	Alapító okirat szerinti ellátandó feladatai	<ul style="list-style-type: none">- Óvodai nevelés- Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, ellátása- Óvodában szervezett étkeztetés- Kiemelten tehetséges gyermekek nevelését, oktatását.
17.	Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése	Mozgásszervi, érzékszervi, értelmi, vagy beszéd fogyatékos, pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem-, vagy magatartásszabályozási zavarral küzdő gyermekek nevelése
18.	Gazdálkodási jogköre	Önállóan gazdálkodó

9. Az óvodai csoportok adatai

2. adattábla	Terület	Adat
1.	Óvodai csoportok száma összesen	11
2.	óvodai kicscsoport száma	3
3.	óvodai középső csoport száma	1
4.	óvodai nagycsoport száma	2
5.	óvodai vegyes csoport száma	5

10. Feladat-ellátást jellemző adatok, férőhely kihasználtság

3. adattábla	Terület	szept. 01.	május31.
1.	Óvodás gyermekek összlétszáma	239	243
2.	Tényleges gyermeklétszám alapján meghatározott csoport átlaglétszám fő/csoport	21,7	22
3.	SNI gyermekek száma	5	7
4.	SNI-vel felszorozott létszám	246	254
5.	sni-vel felszorozott gyermeklétszámmal számított csoport átlaglétszám: fő/csoport	22,40	23
6.	Étkező gyermekek létszáma	239	243
7.	Félnapos óvodás	0	0
8.	Veszélyeztetett gy létszáma	17	22
9.	Védelembe vett gy. száma	2	5
10.	A tényleges összlétszáma %	7.2%	9%
11.	Hátrányos helyzetű gy. Létszáma:	51	76
12.	A tényleges összlétszáma %	21.3%	31%
13.	Ebből halmozottan hátrányos helyzetű	35	38
14.	A tényleges összlétszáma %	15%	15,6%
15.	A nemzetiséghez tartozók létszáma	0	0
16.	A tényleges összlétszáma %	0	0

4. adattábla	óvodai csoport neve	a csoport típusa	szept 1-i létszám	máj. 31-i létszám	SNI fő		Nemzeti ségi fő
					szept. 1.	máj. 31.	
Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde Újtelepi Óvodája (Fegyvernek, Szent Erzsébet út 88.)	Kiscsoport	azonos életk.	25	25	1	3	0
	Kis-középső	vegyes	25	25			
	Középső-nagycsoport	vegyes	24	24			
	Nagycsoport		22	20			
Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde Központi Óvodája (Fegyvernek, Szent Erzsébet út 144)	Kiscsoport	azonos életk.	21	23	2	2	0
	Középső csop	azonos életk.	19	19			
	Nagycsoport	azonos életk.	16	17			
Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde Annaházi Óvodája (Fegyvernek, Damjanich u. 107)	Kis-középső	vegyes	24	24	1	1	0
	Középső-nagy	vegyes	24	25			
Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde Szapárfalui Óvodája (Fegyvernek, Ady E. u. 53.)	Kiscsoport	azonos életk.	18	21	1	1	0
	Középső-nagycs.	vegyes	21	20			

11. Intézményszervezet, vezetési szerkezet, álláshely összetétel

5. adattábla	Munkarend		
		Óvodapedagógus neve	Dajka
Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde Újtelepi Óvodája (Fegyvernek, Szent Erzsébet út 88.)	Kiscsoport	Csotóné Monoki Ilona Budai Andrea	Lipcsei Jánosné
	Kis-középső csoport	Czifra Andrásné Gelencsér Mária	Imre Krisztina
	Középső- nagy csoport	Angyalné Kiss Mária Sági Daniella	Doblerné Strigel Enikő
	Nagy csoport	Nagy Andrea	Ollé Lászlóné
Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde Központi Óvodája (Fegyvernek, Szent Erzsébet út 144)	Kiscsoport	Csehné Nagy István Erika Vereb Olga	Simon Nóra
	Középső csoport	Kisné Borsos Anita Nagy Mihályné	Csajági Istvánné
	Nagy csoport	Szegi Katalin	Fábián Istvánné
Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde Annaházi Óvodája (Fegyvernek, Damjanich u. 107)	Kis-középső csoport	Kóródiné Ekker Júlia Kerék Nikolett	Rózsant Istvánné
	Nagy-középső csoport	Varga Tímea Kézér Attiláné	Magyar Béláné
Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde Szapárfalui Óvodája (Fegyvernek, Ady E. u. 53.)	Kiscsoport	Galsi Imréné	Burainé Lázár Noémi
	Középső- nagy csoport	Káldiné Kocsmár Edit Kóródi Petra	Domány Lajosné

12. Nem pedagógus munkakörben dolgozók adatai

6. adattábla	név
1	Budai Valéria
2	Farkas Rózsa
3	Imre Krisztina
4	Abuczki Réka

Gazdasági ügyintéző, Óvodatitkár és ügyviteli dolgozó, karbantartó	
Név	
1.	Balainé Fekete Éva
2	Molnárné Nagy Valéria
3	Gyetzvai Csilla
4	Házi Mihály

13. Intézményvezetés

7. adattábla	Név
Intézményvezető	Balogh Mihályné
Intézményvezető helyettes	Vereb Olga Kisné Borsos Anita
Szakmai munkaközösség vezető	Galsi Imréné Varga Tímea

14. Továbbképzés és pedagógus életpálya

8. adattábla	Szakkvizsgával rendelkezők létszáma	Egyéb végzettséggel rendelkezők létszáma	PED I sorolt pedagógusok létszáma	PED II sorolt pedagógusok létszáma	Gyakornokok létszáma
2016. dec 31-ig	8	-	11	5	4

15. Tanköteles gyermekek ellátása

9. adattábla	08.31-ig a 6. életévét betöltők létszáma	Az óvodai szakvélemény alapján a gyermek elérte az iskolába lépéshez szükséges fejlettséget,	Hatodik életévét augusztus 31-ig betöltő gyermek óvodai nevelésben való további részvétele javasolt
	78	56	22

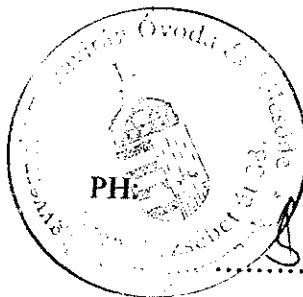
16. A 2015-2016-os. nevelési év kiemelt ellenőrzési területei

10. adattábla	Nevelési terület	Ellenőrzés módja
	Csoportnaplók ellenőrzése	Teljes körű
	Felvételi, előjegyzési napló	Teljes körű
	Felvételi- mulasztási naplók-	Teljes körű
	Óvoda köteles gyermekek óvodába járásának nyomon követése	Teljes körű
	A gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentációs rendszer	Teljes körű
	Gyermekbalesetek megelőzése	Teljes körű
	SNI gyermekek ellátása (óvodapedagógus nevelőmunkája, dajkai segítő munka-meghatározott csoportban	Teljes körű
	Gyermekvédelmi tevékenység, dokumentáció, gyermekvédelmi felelős, óvodapedagógusok	Teljes körű
	Egészséges életmód,	Szűrőpróba szerű
	Környezeti nevelés, környezetvédelem	Szűrőpróba szerű
	Szülőkkel való kapcsolattartás, jegyzőkönyvek, ünnepségek	Teljes körű
	BECS közreműködése a szakmai munka belső ellenőrzésében	Szűrőpróba szerű
	Szakmai munka ellenőrzése	Folyamatos

17. Gyermekvédelem

11. adattábla	Megvalósult feladatok
	<p>Az új gyermekek befogadása, az óvodáskorú gyermekek nevelése, Szülői értekezletek, családlátogatások, Fejlődési lapok kitöltése a szülők tájékoztatása. DIFER mérés H, HHH, V gyermekek nyilvántartásba vétele. Egészségügyi vizsgálatok. A gyerekek felmérése-logopédiai, fejlesztő munkában való részvétel javaslata. Rendszeres óvodába járás elérése, hiányzások minimalizálása. Kapcsolattartás a segítő intézményekkel: Gyermekjóléti Szolgálat (havonta) Gyermekorvos, Védőnők, Iskolák-szükség szerűen Prevenációs munka- a rászoruló szülők Családsegítő Szolgálat felé irányítása A beóvodázás segítése</p>

Fegyvernek, 2016. 08. 31.



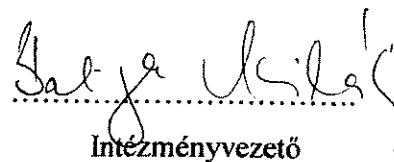
Balogh Mihályné

Balogh Mihályné
Intézményvezető

18. LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK:

A Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde nevelőtestülete: 100 %-os arányban, a 2015/2016-os nevelési év értékelését elfogadta.

Kelt: Fegyvernek, 2016. augusztus 19.


Intézményvezető

Az Fegyverneki Tiszavirág Óvoda és Bölcsőde irattárában.....iktatási számú jegyzőkönyv található, mely igazolja, hogy a fenntartó megismerte és elfogadta a 2015/ 2016-os nevelési év értékelését.

Kelt: Fegyvernek, 2016.augusztus

.....
Fenntartó

Felhasznált irodalom:

Hatály: 2015.VI.15.

20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról

Hatály: 2015.VI.15.

2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről¹

Módszertani segédanyag

Országos tanfelügyelet KÉZIKÖNYV ÓVODÁK SZÁMÁRA

Az emberi erőforrások minisztere által 2014. március 13-án elfogadott óvodai tájékoztató anyag felhasználásával készült útmutató

Oktatási Hivatal Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez 2013. november 19.

Oktatási Hivatal Kiegészítés az Oktatási Hivatal által kidolgozott Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez felhasználói dokumentáció értelmezéséhez Óvodai nevelés 2014. március 13.

Oktatási Hivatal Országos tanfelügyelet KÉZIKÖNYV ÓVODÁK SZÁMÁRA 2014. március 13.

Önértékelési kézikönyv ÓVODÁK SZÁMÁRA

*Fegyvernek Város Polgármestere
Fegyvernek, Szent Erzsébet út 171.*

ELŐTERJESZTÉS

Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselőtestülete 2016. augusztus 25-ei ülésére a megyei önkormányzatok rendkívüli támogatása és a települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatására kiírt pályázaton való 2016. évi második körös részvétetről

Tisztelt Képviselőtestület!

A 2016. évben is lehetőség van a helyi önkormányzatok működőképességének megőrzését szolgáló kiegészítő támogatás igénylésére. A pályázat célja az önkormányzatok működőképességének megőrzése, feladataik ellátását veszélyeztető helyzet elhárítása.

A 2016. évi kiírás alapján igénylésre jogosító jogcímek az alábbiak.

Igazgatási feladatok ellátására
Óvodai feladatok ellátására
Iskolaműködtetési feladatok ellátására
Szociális alapellátási feladatok ellátására
Gyermekétkeztetési feladatok ellátására
Kulturális feladatok ellátására
Településüzemeltetési feladatok ellátására
Egészségügyi alapellátásra
Jogerős, végrehajtható bírósági ítélet alapján az önkormányzatot terhelő fizetési kötelezettség
A Nemzeti Adó- és Vámhivatal által megállapított fizetési kötelezettség

Az Önkormányzatnak 2016. évben is 39.816 eFt iskolaműködtetési hozzájárulást kell fizetnie, mely szerepel ugyan a költségvetésben, de egyéb feladatok végrehajtásától von el jelentős forrásokat.

Javasoljuk a Tisztelt Képviselőtestületnek a pályázat beadását, az alábbi határozati javaslat elfogadását:

...../2016.(VIII.25.) sz.

határozati javaslat:

A megyei önkormányzatok rendkívüli támogatása és a települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatására kiírt pályázaton való 2016. évi második körös részvétetről

Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselőtestülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés b/ pontja alapján az alábbi határozatot hozza:

Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselőtestülete megyei önkormányzatok rendkívüli támogatása és a települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati költségvetési

támogatására a Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015. évi C. törvény 3. melléklet I. 7. pont és a III. 1. pont szerint kiírt támogatásra igényt nyújt be a település 2016. évi költségvetési forrás hiányának fedezésére.

Erről értesül:

- 1.) Tatár László polgármester
- 2.) dr. Pető Zoltán jegyző
- 3.) Képviselőtestület tagjai
- 4.) PH pénzügyi csoport

Fegyvernek, 2016. augusztus 18.

Tatár László
polgármester

Választási Iroda Vezetője
Fegyvernek, Szent Erzsébet út 171.

ELŐTERJESZTÉS

Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselőtestülete 2016. augusztus 25-ei ülésére a szavazatszámláló bizottságok megválasztásáról.

Tisztelt Képviselőtestület!

Mint ismeretes a Magyar Köztársaság Elnöke 2016. október 2-ára tűzte ki az országos névszavazást.

A népszavazás kitűzésével szükségessé vált a 2014-ben megválasztott szavazatszámláló bizottságok felülvizsgálata, kiegészítése és a működőképesség érdekében újabb póttagok megválasztása. A népszavazás kezdeményezéséről, az európai polgári kezdeményezésről, valamint a népszavazási eljárásról szóló 2013. évi CCXXXVIII. törvény 1.§ (1) bekezdése alapján a törvény hatálya alá tartozó eljárásokra a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény (a továbbiakban:Ve.) Általános részét kell alkalmazni. A Ve. 75. § a) és d) pontjai értelmében a választási irodák ellátják a választás előkészítésével kapcsolatos szervezési feladatokat és biztosítják a választási bizottságok működésének feltételeit. A Ve. 24. § (1) bekezdése értelmében a szavazatszámláló bizottság három tagját és szükséges számban póttagokat a települési önkormányzat képviselő-testülete választja meg; személyükre a helyi választási iroda vezetője tesz indítványt. A szavazatszámláló bizottság tagjait és a póttagokat települési szinten kell megválasztani. A Ve. 25. §-ában foglaltak szerint a választási bizottság tagjaira és póttagjaira tett indítványhoz módosító javaslat nem nyújtható be, továbbá a választási bizottság tagjainak és póttagjainak megválasztásáról egy szavazással dönt a képviselő-testület.

Az előterjesztésben szereplő személyek megfelelnek a szavazatszámláló bizottságok választott tagjaira, póttagjaira vonatkozó törvényes feltételeknek: a településen lakcímmel rendelkeznek, szerepelnek a központi névjegyzékben, valamint velük szemben összeférhetetlenségi ok nyilatkozatuk alapján nem áll fenn.

Fentiek alapján kérem, hogy a Képviselőtestület a szavazatszámláló bizottságok póttagjait az alábbi határozattal válassza meg:

...../2016.(VIII.25.) sz.

határozati javaslat:

A szavazatszámláló bizottságok megválasztásáról

Fegyvernek Önkormányzat Képviselőtestülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés b) pontja alapján az alábbi határozatot hozza.

Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselőtestülete a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény 24. § (1) bek. alapján megválasztja települési szinten a szavazatszámláló bizottság póttagjait.

A megválasztott szavazatszámoló bizottság választott tagjának megbízatása a következő általános választásra megválasztott választási bizottság alakuló üléséig tart.

Szavazatszámoló Bizottság póttagjai:

- | | |
|---------------------------|--------------------------|
| 1. Czifra Zsigmondné | Jávorka S. út 2/B. |
| 2. Doblerné Strigel Enikő | Táncsics Mihály út 164. |
| 3. Fazekas Edina | Vajda J. út 9. |
| 4. Huber Viktória | Damjanich út 139. |
| 5. Kóródi Petra | Szent Erzsébet út 130/A. |
| 6. Siposné Szabó Erzsébet | Szent Erzsébet út 221/A. |
| 7. Varga Tímea | Angolkert út 30/A. |

Erről értesül: 1./ Bizottságok póttagjai
2./ Tatár László polgármester
3./ dr. Pető Zoltán jegyző
4./ Helyi Választási Iroda
5./ Képviselőtestület tagjai

Fegyvernek, 2016. augusztus 16.

dr. Pető Zoltán
jegyző, HVI vezető

Fegyvernek Város Polgármestere
Fegyvernek, Szent Erzsébet út 171.

ELŐTERJESZTÉS

Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselőtestülete 2016. augusztus 25-i ülésére a Törökszentmiklósi Kommunális Szolgáltató Nonprofit Kft-vel a települési szilárd hulladék gyűjtésére, elszállítására kötött ideiglenes közszolgáltatási szerződés módosításáról

Tisztelt Képviselőtestület!

Fegyvernek Város Önkormányzat képviselőtestülete az 55/2016.(IV.28.) sz. önkormányzati határozatával jóváhagyta a Törökszentmiklósi Kommunális Szolgáltató Nonprofit Kft.-vel kötendő ideiglenes közszolgáltatási szerződést és felhatalmazta a Polgármestert a közbeszerzési eljárás megindítására. A közbeszerzési eljárás megindításáról szóló hirdetmény megjelentetésre került a Közbeszerzési Hatóság honlapján.

Az eljárás elhúzódása miatt a Tisztelt Képviselőtestület a 74/2016.(VI.22) sz. önkormányzati határozattal jóváhagyta az ideiglenes közszolgáltatási szerződés módosítását, mely alapján a szerződés hatálya módosításra került 2016. május 1. napjától az érvényes és eredményes közbeszerzési eljárás befejezéséig.

Az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátására létrehozott szervezet kijelöléséről, feladatköréről, az adatkezelés módjáról, valamint az adatszolgáltatási kötelezettségek részletes szabályairól szóló 69/2016. (III. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 22.§. (1) d.) pontja alapján a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés és annak módosítása elektronikus úton megküldésre került az NHKV Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt. (a továbbiakban: Koordináló szerv) részére.

A Koordináló szerv a Korm. rendelet 4.§. (6) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a mellékelt csatolt 1308-4/2016. iktatószámú levelében megküldte írásbeli véleményét az ellátásért felelős részére, mely alapján a szerződésben szereplő jogszabállyal ellentétes rendelkezéseket a jelzés kézhezvételét követő 30 napon belül módosítani szükséges, majd 8 napon belül elektronikus úton megküldeni a Koordináló szerv részére.

Fentiek alapján a közszolgáltatói szerződés 5. pontjában lévő alábbi szövegrész módosítása szükséges:

~~„Szerződő Felek rögzítik, hogy a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. tv. 32/A.§ (2) bekezdésében foglalt Koordináló szerv fizeti meg a Szolgáltatónak a szolgáltatási díjat.”~~

Módosításra javasolt szövegrész:

„Szerződő Felek rögzítik, hogy a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. tv. 32/A. § (2) bekezdésében foglalt Koordináló szerv:

- kezeli a közszolgáltatás keretében keletkező kintlévőségeket,
- szedi be a közszolgáltatási díjat,
- a közszolgáltatónak a közszolgáltatási szerződésben rögzített feladataiért a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj megállapításáért felelős miniszter rendeletében foglaltaknak megfelelő szolgáltatási díjat fizet.”

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és elfogadni szíveskedjék.

...../2016.(VIII.25.) sz.

határozati javaslat:

A Törökszentmiklósi Kommunális Szolgáltató Nonprofit Kft-vel a települési szilárd hulladék gyűjtésére, elszállítására kötött ideiglenes közszolgáltatási szerződés módosításáról

Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselőtestülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés b/ pontja alapján az alábbi határozatot hozza:

- 1.) Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselőtestülete Fegyvernek Város Önkormányzata és a Törökszentmiklósi Kommunális Szolgáltató Nonprofit Kft. között létrejött ideiglenes hulladékszállítási közszolgáltatási szerződést a melléklet szerint módosítja.
- 2.) Fegyvernek Város Önkormányzat Képviselőtestülete felhatalmazza Tatár László polgármestert a szerződés II. sz. módosításának aláírására.

Erről értesül:

- 1.) Tatár László polgármester
- 2.) dr. Pető Zoltán jegyző
- 3.) Képviselőtestület tagjai
- 4.) Polgármesteri Hivatal pénzügyi csoportvezetője
- 5.) Törökszentmiklósi Kommunális Szolgáltató Nonprofit Kft. vezetője

Fegyvernek, 2016. augusztus 25.

Tatár László
polgármester

**KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS TELEPÜLÉSI SZILÁRD HULLADÉK
GYŰJTÉSÉRE, ELSZÁLLÍTÁSÁRA
II. sz. módosítás**

amely létrejött egyrészről
Fegyvernek Város Önkormányzata
cím: 5231 Fegyvernek, Szent Erzsébet u 171.
adószám: 15736534-2-16
bankszámlaszám: 11745066-15409993
Statisztikai számjel: 15736534-8411-321-16
képviseli: Tatár László polgármester
(a továbbiakban: Önkormányzat),
más részről

Törökszentmiklósi Kommunális Szolgáltató Nonprofit Kft
cím: 5200 Törökszentmiklós, Puskás Ferenc utca 12.
cégjegyzékszám: 16-09-006169
adószám: 12533868-2-16
KÜJ szám: 100421466, KTJ: 101105157
bankszámlaszám: 11745066-20018418
Statisztikai számjel: 12533868-3811-113-16 képviseli:
Róth Ervin ügyvezető
(továbbiakban: Szolgáltató),
minősítési osztály: B/II
OKTF-KP/12122-8/2015

együttes említésük esetén Szerződő Felek között 2016. április 29-én létrejött megállapodás az alábbiak szerint módosul:

A Szerződés 5. pontjában lévő szöveg az alábbira módosul:

Szerződő Felek rögzítik, hogy a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. tv. 32/A. § (2) bekezdésében foglalt Koordináló szerv:

- a) kezeli a közzolgáltatás keretében keletkező kintlévőségeket,
- b) szedi be a közzolgáltatási díjat,
- c) a közzolgáltatónak a közzolgáltatási szerződésben rögzített feladataiért a hulladékgyűjtési díj megállapításáért felelős miniszter rendeletében foglaltaknak megfelelő szolgáltatási díjat fizet.

A szerződés többi pontja változatlan tartalommal hatályban marad.

Jelen szerződést a Szerződő Felek, mint akaratokkal mindenben megegyezőt írják alá.

Fegyvernek, 2016. augusztus 25.

Róth Ervin ügyvezető
Törökszentmiklósi Kommunális
Szolgáltató Nonprofit Kft.

Tatár László polgármester
Fegyvernek Város Önkormányzata

Jogi ellenjegyző:

Pénzügyi ellenjegyző:
